



service  
organisatie  
**zorg**

HOLLAND RIJNLAND

# Bijlage 8

---

**INSTRUCTIEDOCUMENT  
BESTUURLIJKE AANBESTEDING  
GEWIJZIGD OPEN SYSTEEM VAN AFSPRAKEN  
JEUGDWET**

**2022 – 2025**

**Holland Rijnland**

**Datum: 1 januari 2025**

---



Dit instructiedocument met alle bijbehorende bijlagen is met zorg samengesteld. Mocht een (potentiële) jeugdzorgaanbieder desondanks tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden tegenkomen dan dient hij dat aan te geven met vragen via VendorLink. Als later blijkt dat het instructiedocument tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden bevat die een (potentiële) jeugdzorgaanbieder redelijkerwijze had kunnen opmerken, dan zijn deze voor zijn risico.

Uit dit instructiedocument vloeien geen verplichtingen voort voor Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland anders dan de verplichting zich aan de ingestelde procedure te houden.

Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland behoudt zich het recht voor de inkoopprocedure te staken, in te trekken of op te schorten. In dat geval hebben (potentiële) jeugdzorgaanbidders geen recht op schadevergoeding betreffende de gemaakte kosten in het kader van deze inkoopprocedure.

(Potentiële) jeugdzorgaanbidders hebben zowel vanwege beschreven voorbehouden als in het algemeen geen recht op vergoeding van enigerlei kosten gemaakt in het kader van deze inkoopprocedure.

(Potentiële) jeugdzorgaanbidders kunnen geen rechten ontleen aan de in dit instructiedocument genoemde planning.

Op de inkoopprocedure zijn de algemene inkoopvoorwaarden VNG van toepassing (bijlage 6). De algemene voorwaarden van (potentiële) jeugdzorgaanbidders zijn niet van toepassing.

© 2024 – Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland i.s.m. Victor Advocaten VOF



## 1. Inhoudsopgave

1. Inhoudsopgave.....	3
2. Definities.....	5
3. Overeenkomst en algemene voorwaarden .....	6
Huidige overeenkomsten .....	6
Segmenten .....	6
Contracteringsprocedure gecontracteerde jeugdzorgaanbieders .....	6
Contracteringsprocedure potentiële jeugdzorgaanbieders .....	6
Aanmelden als hoofdaannemer, combinatie of groepsonderneming .....	8
Opdrachtgever.....	9
Beschrijving van diensten en tarieven.....	9
Bekostiging .....	9
Overeenkomst en algemene voorwaarden .....	10
4. Voorwaarden voor deelneming.....	12
4.1 Inleiding .....	12
4.2 Uitsluitingscriteria.....	12
Uitsluitingscriterium 1 .....	14
Uitsluitingscriterium 2 .....	15
Uitsluitingscriterium 3 .....	15
Uitsluitingscriterium 4 .....	15
Uitsluitingscriterium 5 .....	16
Uitsluitingscriterium 6 .....	16
Uitsluitingscriterium 7 .....	17
Uitsluitingscriterium 8 .....	17
Uitsluitingscriterium 9 .....	18
Uitsluitingscriterium 10.....	18
Uitsluitingscriterium 11 .....	19
4.3 Geschiktheidseisen .....	20
4.3.1 Algemene geschiktheidseisen.....	21
Algemene geschiktheidseis 1.....	21
Algemene geschiktheidseis 2.....	21
Algemene geschiktheidseis 3.....	22
Algemene geschiktheidseis 4.....	22
Algemene geschiktheidseis 5.....	23
Algemene geschiktheidseis 6.....	24
Algemene geschiktheidseis 7.....	25
4.3.2 Geschiktheidseisen per Segment.....	26
Segment 2: Wonen - geschiktheidseis 1 .....	26
Segment 2: Wonen - geschiktheidseis 2.....	26



Segment 4: Ambulant- geschiktheidseis 1.....	26
Segment 4: Ambulant- geschiktheidseis 2.....	27
Segment 4: Ambulant- geschiktheidseis 3.....	27
Segment 5: Onderwijs- geschiktheidseis 1 .....	28
Segment 6: Crisis - geschiktheidseis 1 .....	28
Segment 7: Veiligheid- geschiktheidseis 1.....	29
5 Beoordeling aanmeldingen.....	30
6. Klachten en Beroepsprocedure .....	33
Bijlage 1: Ondertekening Eigen Verklaring .....	34
Bijlage 2: Plan van Aanpak.....	38
Bijlage 3: Referentie .....	41
Bijlage 4: Vragenlijst Geschiktheidseisen en Uitsluitingsgronden .....	43



## 2. Definities

Gedefinieerde termen hebben in enkelvoud en meervoud overeenkomstige betekenis. De definities zoals vastgelegd in artikel 1.1 Jeugdwet, artikel 1.1 Besluit Jeugdwet, artikel 1 Regeling Jeugdwet en de gemeentelijke verordeningen en beleids- en nadere regels zijn onverkort van toepassing. Aanvullende definities zijn vastgelegd in **bijlage 4**.



### **3. Overeenkomst en algemene voorwaarden**

#### **Huidige overeenkomsten**

De gemeenten zijn op basis van de Jeugdwet verplicht zorg te dragen voor jeugdzorg. Onderdeel van deze verplichting is het binnen de gemeenten aanbieden van voorzieningen aan jeugdigen en hun ouders die daarvoor in aanmerking komen op basis van de Jeugdwet en/of de op basis van de Jeugdwet opgestelde gemeentelijke verordeningen en beleids- en nadere regels.

#### **Segmenten**

Sinds 1 januari 2022 kent de overeenkomst een Algemeen deel dat geldt voor alle gecontracteerde jeugdzorgaanbieders per die datum. Zij kent daarnaast zeven Bijzondere delen. Afhankelijk van de diensten die een jeugdzorgaanbieder levert is deze ook aangesloten op één of meer Bijzondere delen. De zeven segmenten zijn:

- Segment 1 Behandeling met verblijf
- Segment 2 Wonen
- Segment 3 Dagbehandeling en dagbesteding
- Segment 4 Ambulant
- Segment 5 Jeugdhulp op school
- Segment 6 Crisis
- Segment 7 Veiligheid

Ten opzichte van de huidige overeenkomsten zijn ook inhoudelijk wijzigingen doorgevoerd en verwoord in het Algemeen deel, het Bijzondere deel en de bijlage 'Dienstomschrijvingen' (**bijlage 5**).

#### **Contracteringsprocedure gecontracteerde jeugdzorgaanbieders**

Jeugdhulpaanbieders die reeds gecontracteerd zijn kunnen een verzoek indienen tot uitbreiding van diensten. De jeugdhulpaanbieder kan door middel van het aanmeldformulier het hele jaar door een verzoek doen tot uitbreiding van diensten. Bij segment specifieke eisen wordt er aanvullende informatie opgevraagd.

Wij streven er naar deze contracteringsprocedure binnen twee maanden af te ronden. Een uitbreiding van diensten betekent niet automatisch een uitbreiding van het budget.

#### **Contracteringsprocedure potentiële jeugdzorgaanbieders**

Voor de jeugdzorgaanbieder die nog niet is gecontracteerd (de potentiële jeugdzorgaanbieder) geldt dat hij een aanmelding kan doen om deel te nemen aan de overeenkomst. Contractering is mogelijk per 1 januari van een kalenderjaar. Het aanmeldformulier dient uiterlijk 1 mei te zijn ingediend bij Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland.

Potentiële Jeugdhulpaanbieders kunnen zich door middel van het aanmeldformulier aanmelden voor een contract met Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland als zij kunnen aantonen:

1. één of meer diensten te leveren waarvoor een tekort bestaat om de volledige ondersteunings- en/of hulpvraag binnen één of meer gemeenten af te dekken; óf
2. unieke diensten te leveren van duidelijk toegevoegde waarde die nog geen deel uitmaken van het al gecontracteerde aanbod.



De contracteringsprocedure is opgedeeld in twee fasen, hieronder zijn de fasen verder uitgelegd. Deze bevatten belangrijke informatie over de vereisten, aanleverdata en relevante bijlages. Lees deze goed door voordat u een aanmelding indient.

### **Fase I – Aanmelding & Toetsing geschiktheidseisen**

Op 1 mei 2024 sluit de aanmelding voor de contracteringsronde voor 1 januari 2025. U dient dit formulier voor 1 mei 2024 datum bij de Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland (SO Zorg Holland Rijnland) aangeleverd te hebben via [jeugdhulp@so-zorghollandrijnland.nl](mailto:jeugdhulp@so-zorghollandrijnland.nl).

Eerste stap in de procedure is de beoordeling van kwaliteit- en geschiktheidseisen van uw organisatie. U ontvangt binnen een week na sluitingsdatum een uitnodiging voor het contractmanagementsysteem VendorLink op het aangegeven mailadres. Hier kunnen de gevraagde documenten aangeleverd worden (zie overzicht kwaliteit- en geschiktheidseisen). Alle geschiktheidseisen en uitsluitingscriteria kunt u nalezen in [bijlage 8: instructiedocument](#) op de website. Alle vereiste documentatie dient binnen drie weken aangeleverd te zijn bij SO Zorg Holland Rijnland via Vendorlink.

Na ontvangst van de documenten worden deze beoordeeld door de SO Zorg Holland Rijnland. In de eerste week van juni ontvangt u een terugkoppeling of u als jeugdzorg aanbieder voldoet aan de gestelde kwaliteit- en geschiktheidseisen door de SO Zorg Holland Rijnland.

- Zo, ja dan gaat u door naar de volgende ronde.
- Zo nee, dan stopt de contracteringsprocedure.

### **Fase II – Beoordeling criteria uniek en/of aanvullend, plan van aanpak en referenties**

Indien u doorgaat naar de volgende ronde wordt van u verwacht een onderbouwing aan te leveren op de criteria uniek en/of aanvullend, een plan van aanpak en referenties. Alle vereiste documentatie dient binnen twee weken aangeleverd te zijn bij de SO Zorg Holland Rijnland via Vendorlink.

Na ontvangst van de documenten worden deze beoordeeld door de SO Zorg Holland Rijnland. In de eerste week van juli ontvangt u een brief of uw aanvraag voor een contract is gehonoreerd. Let op, een aanbod van een contract hoeft per definitie niet te leiden tot een budget.

Planning contractering potentiële aanbieders 2025		Datum / termijn
1	Indienen aanmeldformulier	Vóór 1 mei 2024
2	Ontvangst uitnodiging Vendorlink	Eerste week mei
3	Fase I - Aanleveren documentatie kwaliteits- en geschiktheidseisen	Vóór 27 mei 2024
4	Terugkoppeling beoordeling Fase I	Eerste week juni
5	Fase II – Aanleveren PVA, Referentie en criteria uniek en/of aanvullend	Vóór 24 juni 2024
6	Ontvangst brief met aanbod contract of afwijzing	Medio juli

### **Overige voorwaarden**

#### *PGB en Expertteam*

We wijzen u erop dat sommige gemeenten het PGB-beleid (in de verordening jeugdhulp) hebben aangescherpt waardoor aan de toekenning van PGB- budget extra voorwaarden worden gesteld. Wij adviseren u om de verordening jeugdhulp van de gemeenten hierop na te lezen of om contact op te nemen met de gemeenten voor meer informatie hierover. Tevens is het niet meer mogelijk om via het Expertteam een maatwerkovereenkomst af te sluiten zodra u gecontracteerd bent voor jeugdhulp. Er wordt dan ook van u verwacht dat u de PGB's afbouwt en eventueel omzet in gecontracteerd aanbod.



Vereiste documentatie welke een potentiële jeugdzorgaanbieder moet aanleveren:

Kwaliteit- en geschiktheidseisen	
1	Uittreksel KvK - niet ouder dan één jaar
2	Gedragsverklaring aanbesteden - niet ouder dan twee jaar
3	Jaarrekeningen afgelopen twee jaar (startend: bedrijfsvoeringsplan) ten behoeve van beoordeling liquiditeit (0,70) en solvabiliteit (0,25)
4	Vragenlijst met betrekking tot de geschiktheidseisen en uitsluitingscriteria
5	Een VOG van de eigenaar/tekenbevoegde van de organisatie
6	Minimaal twee VOG's en 2 SKJ-registratienummers van direct uitvoerend personeel
7	Een kopie van een geldig certificaat voor kwaliteitsmanagement
8	Kopie aanmelding jeugdhulp Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport ( jeugdwet artikel 4.0.1)
9	Getekende Eigen Verklaring m.b.t. aantal geschiktheidseisen en uitsluitingscriteria
10	Een overzicht van de kosten/tarieven van de diensten die u wilt gaan leveren
11	Referentie
12	Plan van Aanpak

### Aanmelden als hoofdaannemer, combinatie of groepsonderneming

#### Hoofdaannemer

Een hoofdaannemer kan zich met onderaannemers aanmelden. Als een potentiële jeugdzorgaanbieder zich aanmeldt als hoofdaannemer dient deze de onderaannemers bekend te maken op de eigen verklaring (blz. 45). Daarnaast tekent de potentiële jeugdzorgaanbieder met zijn aanmelding voor hoofdelijke aansprakelijkheid voor het uitvoeren van opdrachten. Ook de onderaannemers tekenen met het indienen van de aanmelding voor hoofdelijke aansprakelijkheid voor de door de onderaannemers uit te voeren werkzaamheden.

Het toevoegen van onderaannemers ná aanmelding is alleen mogelijk met schriftelijke goedkeuring van Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland.

Wanneer een hoofdaannemer zich aanmeldt met onderaannemers, dient de hoofdaannemer alle gevraagde documenten en bewijsstukken aan te kunnen leveren. De onderaannemers leggen in ieder geval een zogenaamde gedragsverklaring aanbesteden over. Onderaannemers die geen gedragsverklaring aanbesteden overleggen of een gedragsverklaring aanbesteden overleggen waaruit blijkt dat voldaan is aan uitsluitingscriterium 1, laat Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland niet toe.

#### Combinatie

De situatie kan zich voordoen dat een potentiële jeugdzorgaanbieder niet zelfstandig opdrachten kan of wil uitvoeren. Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland beoordeelt een combinatie van twee of meer potentiële jeugdzorgaanbieders die zich aanmelden als één potentiële jeugdzorgaanbieder. De combinatie dient daarom een zogenaamde penvoerder te hebben die door de andere leden van de combinatie onherroepelijk en onvoorwaardelijk is gemachtigd hen te vertegenwoordigen. De combinatie moet na toelating en het sluiten van een overeenkomst hoofdelijke aansprakelijkheid garanderen, bijvoorbeeld door de oprichting van een Vennootschap onder Firma.

Het vormen van een combinatie ná aanmelding is alleen mogelijk met schriftelijke goedkeuring van Holland Rijnland.

Wanneer potentiële jeugdzorgaanbieders zich als combinatie aanmelden, dienen alle leden van de combinatie afzonderlijk de gevraagde documenten over te leggen genoemd in paragraaf 4.2 (uitsluitingscriteria). De overige documenten mogen zij gezamenlijk overleggen.





### **Groepsonderneming**

Potentiële jeugdhulpaanbieders die als rechtspersoon onderdeel uitmaken van een groep, kunnen zich alleen aanmelden onder overlegging van een zogenaamde 403-verklaring. Uit deze verklaring moet blijken dat de moederverenootschap eventuele schulden van de groepsonderneming die zich aanmeldt afdekt gedurende de looptijd van de overeenkomst. Dat wil zeggen dat de moederverenootschap dus ook hoofdelijk aansprakelijk is bij de uitvoering van de overeenkomst.

### **Opdrachtgever**

Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland treedt op als opdrachtgever voor gesloten jeugdzorg (onderdeel segment 1), kinderbeschermingsmaatregelen en jeugdreclassering (segment 7) namens de gemeenten Alphen aan den Rijn, Hillegom, Kaag en Braassem, Katwijk, Leiden, Leiderdorp, Lisse, Nieuwkoop, Noordwijk, Oegstgeest, Teylingen en Zoeterwoude.

Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland treedt op als opdrachtgever voor alle segmenten namens de gemeenten Hillegom, Katwijk, Leiden, Leiderdorp, Lisse, Noordwijk, Oegstgeest, Teylingen, Nieuwkoop en Zoeterwoude. Holland Rijnland beheert via Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland (SO-Zorg Holland Rijnland) de contractuele regeling en sluit namens de gemeenten overeenkomsten met jeugdzorgaanbieders.

### **Beschrijving van diensten en tarieven**

Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland sluit met jeugdzorgaanbieders een overeenkomst voor het binnen de gemeenten leveren van diensten zoals deze zijn omschreven in de 'Dienstomschrijvingen' (**bijlage 5**).

Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland kan zowel bij aanmelding voor als bij uitvoering van de overeenkomst controleren of jeugdzorgaanbieder aan alle eisen en voorwaarden voldoet om de beschreven diensten uit te voeren. Is dit niet het geval, dan sluit Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland geen overeenkomst met de betreffende jeugdzorgaanbieder of past zij contractuele remedies toe.

### **Bekostiging**

#### **Uitvoeringsvariant**

Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland past voor de diensten in de overeenkomst de inspanningsgerichte uitvoeringsvariant toe. Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland betaalt voor de levering van de diensten in een afgesproken tijdseenheid tegen een bepaald tarief. Zie **bijlage 5** voor meer informatie.

#### **Bestedingsruimte**

Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland werkt met maximale bestedingsruimtes. Jeugdzorgaanbieders krijgen per segment waarvoor zij een Bijzondere deel van de overeenkomst sluiten een maximale bestedingsruimte toegewezen in **bijlage 11**. Zonder schriftelijke toestemming van Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland vooraf:

- vergoedt Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland onder geen enkele voorwaarde geleverde diensten als de bestedingsruimte is overschreden;
- kunnen jeugdzorgaanbieders bestedingsruimtes tussen verschillende segmenten niet substitueren.



## **Tarieven**

Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland stelt op 1 januari de tarieven vast. Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland kan gedurende de looptijd van deze tarieven jaarlijks eenzijdig de tarieven voor het opvolgende jaar vaststellen. Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland kan deze tarieven nooit 10% hoger of 10% lager vaststellen dan het tarief dat geldt op 1 januari 2024, uitgezonderd de in de overeenkomst uitgewerkte indexeringsregeling.

## **Overeenkomst en algemene voorwaarden**

### **Type overeenkomst**

Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland verlengt met elke jeugdzorgaanbieder die tijdig akkoord gaat met de wijzigingen de overeenkomst. Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland sluit daarnaast met elke potentiële jeugdzorgaanbieder die tijdig daarvoor een aanmelding doet en ervoor in aanmerking komt een overeenkomst. De overeenkomst kent geen afnameverplichting of afnamegarantie. Op basis van deze overeenkomst verleent Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland individuele opdrachten tot levering van diensten aan jeugdigen op basis van de in die overeenkomst genoemde wijze, waarbij Holland Rijnland of de gemeente nooit zelf een selectie maakt onder de gecontracteerde jeugdzorgaanbieders (er is geen 'gunning' in aanbestedingsrechtelijke zin).

### **Looptijd**

De contractuele regeling is gestart op 1 januari 2017. Per 1 januari 2022 stelt Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland de looptijd vast op achtenveertig (48) kalendermaanden. De voorwaarden van de contractuele regeling gelden vanaf de datum dat een jeugdzorgaanbieder toetreedt en eindigen voor alle partijen op 1 januari 2026. Holland Rijnland kan de overeenkomst na afloop van de looptijd stilzwijgend verlengen met steeds een periode van twaalf (12) kalendermaanden. Als Holland Rijnland geen gebruik wil maken van de verlenging, dan zegt zij de overeenkomst op voor 1 juli van een lopend contractjaar, conform de voorwaarden opgenomen in de overeenkomst.

### **Wijzigen van de overeenkomst**

De gemeenten in de regio Holland Rijnland zijn volop bezig met de transformatie van het zorglandschap. Zij onderzoeken daarom of zij bepaalde (delen van de) diensten anders gaan organiseren. De resultaten die gemeenten bereiken met pilots en reorganisaties kunnen, als gemeenten daartoe besluiten, wijzigingen opleveren. De gemeenten kunnen bijvoorbeeld mogelijk al gedurende de looptijd van de overeenkomst delen van de diensten onderbrengen in lokale afspraken.

Naast de inhoudelijke transformatie zien de gemeenten zich ook geconfronteerd met financiële uitdagingen. Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland behoudt zich dan ook, namens de gemeenten, het recht voor om gedurende de looptijd van de overeenkomst, binnen de voorwaarden van die overeenkomst en de algemene beginselen van behoorlijk bestuur, maatregelen te nemen die financiële risico's kunnen beheersen. Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland zal dergelijke maatregelen tijdig aankondigen, jeugdzorgaanbieders de mogelijkheid geven op voorgestelde maatregelen te reageren en jeugdzorgaanbieders de mogelijkheid geven de overeenkomst op te zeggen als zij zich niet willen committeren aan deze maatregelen. Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland kan de volgende maatregelen uitwerken, voorstellen en doorvoeren (niet limitatief):

- Het invoeren van maximale bestedingsruimten per dienst, per jeugdzorgaanbieder, per gemeente, een combinatie of op een andere wijze.
- Het maximeren van uitgaven aan een dienst.
- Het opnieuw vaststellen van tarieven.
- Het invoeren van nieuwe diensten.
- Het beëindigen van diensten.
- Het aanpassen van de wijze van het afleggen van verantwoording



### **Algemene voorwaarden**

De algemene inkoopvoorwaarden VNG zijn van toepassing op de overeenkomst. De algemene inkoopvoorwaarden zijn opgenomen in **bijlage 6**. Jeugdzorgaanbieders erkennen bij het akkoord geven op de gewijzigde contractuele wijziging dat zij deze algemene inkoopvoorwaarden hebben ontvangen en accepteren. Potentiële jeugdzorgaanbieders erkennen bij het doen van een aanmelding deze algemene inkoopvoorwaarden te hebben ontvangen en te accepteren.

De algemene voorwaarden van (potentiële) jeugdzorgaanbieders zijn niet van toepassing op de precontractuele fase, de overeenkomst noch op de post-contractuele fase.

Als jeugdzorgaanbieders voor het leveren van de dienst(en) één of meer hulpovereenkomsten sluiten met een jeugdige of (een) ouder(s), dan kunnen zij hun algemene leveringsvoorwaarden van toepassing verklaren op die hulpovereenkomsten, voor zover deze niet strijdig zijn met de overeenkomst gesloten met Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland.



## 4. Voorwaarden voor deelneming

### 4.1 Inleiding

Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland koopt de diensten in bij (potentiële) jeugdzorgaanbieders. In paragraaf 3 is uiteengezet welke documenten (potentiële) jeugdzorgaanbieders moeten aanleveren.

Vanaf 1 januari 2022 gecontracteerde jeugdzorgaanbieders die ná 1 januari 2022 meer of andere diensten willen leveren of potentiële jeugdzorgaanbieders die ná 1 januari 2022 willen toetreden, moeten voldoen aan de voorwaarden genoemd in paragraaf 3.

Ter verificatie kan Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland steeds aanvullend bewijsmaterieel opvragen, waarmee de (potentiële) jeugdzorgaanbieder moet aantonen:

- Dat uitsluitingscriteria niet op hem van toepassing zijn; en
- Dat de geschiktheidseisen op hem van toepassing zijn; en
- Dat hij akkoord is met de uitvoeringseisen en deze ook kan uitvoeren.

Als een potentiële jeugdzorgaanbieder aantoonbaar voldoet aan één van de uitsluitingscriteria, niet aantoonbaar voldoet aan één van de geschiktheidseisen of niet aantoonbaar onvoorwaardelijk akkoord gaat met alle uitvoeringseisen, dan kan Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland hem uitsluiten van deelname aan de procedure en sluit zij geen overeenkomst.

Als een jeugdzorgaanbieder gedurende de looptijd van de overeenkomst niet meer kan aantonen dat hij niet voldoet aan een van de uitsluitingscriteria of niet meer kan aantonen dat hij voldoet aan de geschiktheidseisen, dan kan Holland Rijnland de overeenkomst tussentijds per aangetekende brief (buitengerechtelijke verklaring) per direct ontbinden zonder ingebrekestelling en de kosten die met deze ontbinding gepaard gaan verhalen op de jeugdzorgaanbieder. Voorgaande geldt ook voor het niet kunnen voldoen aan of uitvoeren van uitvoeringseisen, mits dit in de overeenkomst is aangegeven.

Als een jeugdzorgaanbieder gedurende de looptijd van de overeenkomst één van de uitvoeringseisen niet uitvoert waarvoor niet de mogelijkheid tot directe buitengerechtelijke ontbinding geldt, dan schiet de jeugdzorgaanbieder tekort bij het nakomen van verplichtingen en geldt de volgende handelswijze. Holland Rijnland stelt de jeugdzorgaanbieder dan schriftelijk in gebreke. De jeugdzorgaanbieder krijgt dan de mogelijkheid om binnen een redelijke, door Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland te bepalen termijn, zijn verplichtingen alsnog na te komen. Komt de jeugdzorgaanbieder ook daarna zijn verplichtingen niet na, dan voldoet de jeugdzorgaanbieder niet meer aan de voorwaarden van de overeenkomst en kan Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland de overeenkomst tussentijds per aangetekende brief (buitengerechtelijke verklaring) per direct ontbinden en de kosten die met de directe ontbinding gepaard gaan verhalen op de jeugdzorgaanbieder.

### 4.2 Uitsluitingscriteria

In deze contractuele regeling gelden per 1 januari 2022 de hierna genoemde uitsluitingscriteria. Bij elk criterium is aangegeven hoe de (potentiële) jeugdzorgaanbieder moet aantonen dat het criterium niet op hem van toepassing is. Dit bewijsmiddel dient de potentiële jeugdzorgaanbieder bij zijn aanmelding mee te sturen en de reeds gecontracteerde jeugdzorgaanbieder met zijn akkoord op de wijzigingen. Stuurt de (potentiële) jeugdzorgaanbieder het bewijsmiddel niet, onvolledig of op onjuiste wijze met de aanmelding mee, dan kan Holland Rijnland de aanmelding of het akkoord terzijde leggen.



Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland kan op basis van de ontvangen bewijsmiddelen zowel voor als na 1 januari 2022 een onderzoek instellen om de bewijsmiddelen te verifiëren. De (potentiële) jeugdzorgaanbieder dient steeds binnen tien werkdagen het door Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland opgevraagde, aanvullend bewijsmateriaal aan te leveren bij Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland, tenzij Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland een andere termijn noemt bij haar opvraag. Het niet (tijdig) aanleveren van bewijsmiddelen leidt tot uitsluiting van de procedure of juridische remedies (zie paragraaf 4.1). De (potentiële) jeugdzorgaanbieder verleent steeds kosteloos zijn medewerking aan deze verificatie.



<b>Uitsluitingscriterium 1</b>	
<b>Criterium</b>	<b>Criterium</b> De (potentiële) jeugdzorgaanbieder zelf of iemand die lid is van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van de (potentiële) jeugdzorgaanbieder of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft, is om een van de hierna genoemde redenen veroordeeld bij onherroepelijk vonnis, welk vonnis niet later dan vijf jaar geleden is geweest of dat expliciet een uitsluitingsperiode bevat die nog steeds van toepassing is: <ol style="list-style-type: none"><li>1. Deelneming aan een criminele organisatie</li><li>2. Corruptie</li><li>3. Fraude</li><li>4. Terroristische misdrijven of strafbare feiten die daarmee verband houden</li><li>5. Witwassen van geld of financiering van terrorisme</li><li>6. Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel</li></ol>
<b>Bewijsmiddel</b>	Gedragsverklaring aanbesteden niet ouder dan 24 maanden op moment van ontvangst door Holland Rijnland. Indien de (potentiële) jeugdzorgaanbieder de Gedragsverklaring aanbesteden niet kan aanleveren vóór de door Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland gestelde datum, dient hij de aanvraag daartoe over te leggen. Zodra de Gedragsverklaring aanbesteden is ontvangen of geweigerd, bericht de (potentiële) jeugdzorgaanbieder Holland Rijnland. Een potentiële jeugdzorgaanbieder dient in ieder geval vóór het sluiten van een overeenkomst over de Gedragsverklaring aanbesteden te beschikken. Zie voor meer informatie over de Gedragsverklaring aanbesteden: <a href="http://www.justis.nl">www.justis.nl</a> .
<b>Aan te leveren door potentiële jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel aanleveren tijdens contracteringsprocedure.
<b>Aan te leveren door gecontracteerde jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).



Uitsluitingscriterium 2	
<b>Criterium</b>	De (potentiële) jeugdzorgaanbieder zelf of iemand die lid is van het bestuurs-, leidinggevend of toezichhoudend orgaan van de (potentiële) jeugdzorgaanbieder of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft, is om ontucht met jeugdigen veroordeeld bij onherroepelijk vonnis, welk vonnis niet later dan vijf jaar geleden is geweest of dat expliciet een uitsluitingsperiode bevat die nog steeds van toepassing is.
<b>Bewijsmiddel</b>	Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring (zie bijlage 1). Holland Rijnland kan verdere bewijsmiddelen verlangen ter verificatie.
<b>Aan te leveren door potentiële jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel aanleveren tijdens contracteringsprocedure.
<b>Aan te leveren door gecontracteerde jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).

Uitsluitingscriterium 3	
<b>Criterium</b>	De (potentiële) jeugdzorgaanbieder heeft niet voldaan aan al zijn verplichtingen met betrekking tot de betaling van belastingen of sociale premies.
<b>Bewijsmiddel</b>	Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring (zie bijlage 1). Holland Rijnland kan verdere bewijsmiddelen verlangen ter verificatie.
<b>Aan te leveren door potentiële jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel aanleveren tijdens contracteringsprocedure.
<b>Aan te leveren door gecontracteerde jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).

Uitsluitingscriterium 4	
<b>Criterium</b>	De (potentiële) jeugdzorgaanbieder heeft verplichtingen op het gebied van sociaal of arbeidsrecht geschonden. Indien sprake is van een schending, beschrijf de maatregelen die zijn getroffen waaruit blijkt dat niettemin sprake is van een betrouwbare (potentiële) jeugdzorgaanbieder.
<b>Bewijsmiddel</b>	Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring (zie bijlage 1). Holland Rijnland kan verdere bewijsmiddelen verlangen ter verificatie.
<b>Aan te leveren door potentiële jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel aanleveren tijdens contracteringsprocedure.
<b>Aan te leveren door gecontracteerde jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).



Uitsluitingscriterium 5	
<b>Criterium</b>	Op de (potentiële) jeugdzorgaanbieder is een van de volgende situaties van toepassing: <ol style="list-style-type: none"><li>1. Faillissement</li><li>2. Insolventie of liquidatie</li><li>3. Een regeling met schuldeisers getroffen</li><li>4. Een andere vergelijkbare toestand als beschreven onder 1, 2 of 3</li><li>5. Activa worden beheerd door een curator of rechtbank</li><li>6. Bedrijfsactiviteiten zijn gestaakt</li></ol>
<b>Bewijsmiddel</b>	Uittreksel Handelsregister Kamer van Koophandel niet ouder dan één jaar op moment van ontvangst.
<b>Aan te leveren door potentiële jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel aanleveren tijdens contracteringsprocedure.
<b>Aan te leveren door gecontracteerde jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).

Uitsluitingscriterium 6	
<b>Criterium</b>	De (potentiële) jeugdzorgaanbieder heeft zich schuldig gemaakt aan een ernstige beroepsfout, aantoonbaar te maken op wat voor manier dan ook door Holland Rijnland. Indien sprake is van een beroepsfout, beschrijf de maatregelen die zijn getroffen ter voorkoming van nieuwe beroepsfouten.
<b>Bewijsmiddel</b>	Gedragsverklaring aanbesteden niet ouder dan 24 maanden op moment van ontvangst door Holland Rijnland. Indien de (potentiële) jeugdzorgaanbieder de Gedragsverklaring aanbesteden niet kan aanleveren vóór de door Holland Rijnland gestelde datum, dient hij de aanvraag daartoe over te leggen. Zodra de Gedragsverklaring aanbesteden is ontvangen of geweigerd, bericht de (potentiële) jeugdzorgaanbieder Holland Rijnland. Een potentiële jeugdzorgaanbieder dient in ieder geval vóór het sluiten van een overeenkomst over de Gedragsverklaring aanbesteden te beschikken.  <i>Zie voor meer informatie over de Gedragsverklaring aanbesteden: <a href="http://www.justis.nl">www.justis.nl</a>.</i>
<b>Aan te leveren door potentiële jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel aanleveren tijdens contracteringsprocedure.
<b>Aan te leveren door gecontracteerde jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).





Uitsluitingscriterium 7	
<b>Criterium</b>	De (potentiële) jeugdzorgaanbieder heeft met andere (potentiële) jeugdzorgaanbieders overeenkomsten gesloten die gericht zijn op vervalsing van de mededinging. Indien sprake is van een dergelijke overeenkomst, beschrijf de maatregelen die zijn getroffen ter voorkoming van nieuwe verboden afspraken.
<b>Bewijsmiddel</b>	Gedragsverklaring aanbesteden niet ouder dan 24 maanden op moment van ontvangst door Holland Rijnland. Indien de (potentiële) jeugdzorgaanbieder de Gedragsverklaring aanbesteden niet kan aanleveren vóór de door Holland Rijnland gestelde datum, dient hij de aanvraag daartoe over te leggen. Zodra de Gedragsverklaring aanbesteden is ontvangen of geweigerd, bericht de (potentiële) jeugdzorgaanbieder Holland Rijnland. Een potentiële jeugdzorgaanbieder dient in ieder geval vóór het sluiten van een overeenkomst over de Gedragsverklaring aanbesteden te beschikken.  <i>Zie voor meer informatie over de Gedragsverklaring aanbesteden: <a href="http://www.justis.nl">www.justis.nl</a>.</i>
<b>Aan te leveren door potentiële jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel aanleveren tijdens contracteringsprocedure.
<b>Aan te leveren door gecontracteerde jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).

Uitsluitingscriterium 8	
<b>Criterium</b>	De (potentiële) jeugdzorgaanbieder is zich bewust van enig belangenconflict als gevolg van deelneming aan deze inkoopprocedure (waaronder niet verstaan de marktconsultatie). Indien sprake is van een dergelijk conflict, beschrijf de maatregelen die zijn getroffen ter voorkoming van nieuwe conflicten
<b>Bewijsmiddel</b>	Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring (zie bijlage 1). Holland Rijnland kan verdere bewijsmiddelen verlangen ter verificatie.
<b>Aan te leveren door potentiële jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel aanleveren tijdens contracteringsprocedure.
<b>Aan te leveren door gecontracteerde jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).



<b>Uitsluitingscriterium 9</b>	
<b>Criterium</b>	De (potentiële) jeugdzorgaanbieder of een met de (potentiële) jeugdzorgaanbieder verbonden onderneming heeft Holland Rijnland geadviseerd of de (potentiële) jeugdzorgaanbieder of met hem verbonden onderneming zijn anderszins betrokken geweest bij de voorbereiding van de inkoopprocedure (waaronder niet verstaan de marktconsultatie). Indien sprake is van een dergelijke gebeurtenis, licht dit toe.
<b>Bewijsmiddel</b>	Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring (zie bijlage 1). Holland Rijnland kan verdere bewijsmiddelen verlangen ter verificatie.
<b>Aan te leveren door potentiële jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel aanleveren tijdens contracteringsprocedure.
<b>Aan te leveren door gecontracteerde jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).

<b>Uitsluitingscriterium 10</b>	
<b>Criterium</b>	Het is de (potentiële) jeugdzorgaanbieder overkomen dat een eerdere overeenkomst met een inkopende organisatie (jeugdhulpregio, gemeente, zorgkantoor, zorgverzekeraar) heeft geleid tot vroegtijdige beëindiging van die overeenkomst, tot schadevergoeding of een andere vergelijkbare sanctie. Indien sprake is van een dergelijke gebeurtenis, beschrijf de maatregelen die zijn getroffen ter voorkoming van nieuwe dergelijke gebeurtenissen
<b>Bewijsmiddel</b>	Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring (zie bijlage 1). Holland Rijnland kan verdere bewijsmiddelen verlangen ter verificatie.
<b>Aan te leveren door potentiële jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel aanleveren tijdens contracteringsprocedure.
<b>Aan te leveren door gecontracteerde jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).



<b>Uitsluitingscriterium 11</b>	
<b>Criterium</b>	De (potentiële) jeugdzorgaanbieder heeft zich in ernstige mate schuldig gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van informatie die nodig is om te controleren of er geen gronden zijn voor uitsluiting, de (potentiële) jeugdzorgaanbieder heeft dergelijke informatie achtergehouden, de (potentiële) jeugdzorgaanbieder kan de door Holland Rijnland gevraagde ondersteunende documenten niet onverwijld overleggen en/of de (potentiële) jeugdzorgaanbieder heeft getracht het besluitvormingsproces van Holland Rijnland onrechtmatig te beïnvloeden, om vertrouwelijke informatie te verkrijgen die de (potentiële) jeugdzorgaanbieder onrechtmatige voordelen bezorgen of om verwijtbaar misleidende informatie te verstrekken die een belangrijke invloed kunnen hebben op de beslissing met de (potentiële) jeugdzorgaanbieder een overeenkomst te sluiten. Indien sprake is van een dergelijke gebeurtenis, licht dit toe.
<b>Bewijsmiddel</b>	Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring (zie bijlage 1). Holland Rijnland kan verdere bewijsmiddelen verlangen ter verificatie.
<b>Aan te leveren door potentiële jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel aanleveren tijdens contracteringsprocedure.
<b>Aan te leveren door gecontracteerde jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).



### 4.3 Geschiktheidseisen

In deze contractuele regeling gelden per 1 januari 2022 de hierna genoemde geschiktheidseisen. Bij elk criterium is aangegeven hoe de (potentiële) jeugdzorgaanbieder moet aantonen dat het criterium op hem van toepassing is. Dit bewijsmiddel dient de potentiële jeugdzorgaanbieder bij zijn aanmelding mee te sturen en de reeds gecontracteerde jeugdzorgaanbieder met zijn akkoord op de wijzigingen. Stuurt de (potentiële) jeugdzorgaanbieder het bewijsmiddel niet, onvolledig of op onjuiste wijze met de aanmelding mee, dan kan Holland Rijnland de aanmelding of het akkoord terzijde leggen.

Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland kan op basis van de ontvangen bewijsmiddelen zowel voor als na 1 januari 2022 een onderzoek instellen om de bewijsmiddelen te verifiëren. De (potentiële) jeugdzorgaanbieder dient steeds binnen tien werkdagen het door Holland Rijnland opgevraagde, aanvullend bewijsmateriaal aan te leveren bij Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland, tenzij Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland een andere termijn noemt in haar opvraag. Het niet (tijdig) aanleveren van bewijsmiddelen leidt tot uitsluiting van de procedure of juridische remedies (zie paragraaf 4.1). De (potentiële) jeugdzorgaanbieder verleent steeds kosteloos zijn medewerking aan deze verificatie.



#### 4.3.1 Algemene geschiktheidseisen

Algemene geschiktheidseis 1	
<b>Eis</b>	<p>De (potentiële) jeugdzorgaanbieder is in het bezit van een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering die gebruikelijk is in de branche. Het standaard verzekerd bedrag is EUR 2.500.000,00 per kalenderjaar met minimale dekking per gebeurtenis van EUR 1.000.000,00. De (potentiële) jeugdzorgaanbieder is daarmee verzekerd tegen wettelijke aansprakelijkheid voor risico's die voortvloeien uit de uitoefening van zijn taken.</p> <p>Voor (potentiële) jeugdzorgaanbieders die micro-ondernemingen zijn, geldt een aangepaste eis. Het standaard verzekerd bedrag is EUR 1.000.000,00 per kalenderjaar met minimale dekking per gebeurtenis van EUR 500.000,00. Micro-ondernemingen zijn ondernemingen met minder dan tien FTE werknemers en een jaarlijkse omzet (het in een bepaalde periode omgezette bedrag) of balans (een staat van de activa en passiva van een onderneming) van minder dan twee miljoen euro.</p>
<b>Bewijsmiddel</b>	Een kopie van een geldige verzekeringspolis waaruit blijkt dat is voldaan aan de eis.
<b>Aan te leveren door potentiële jeugdzorgaanbieders:</b>	Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring aanleveren (zie bijlage 1). Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).
<b>Aan te leveren door gecontracteerde jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).

Algemene geschiktheidseis 2	
<b>Eis</b>	De (potentiële) jeugdhulpaanbieder had de twee jaren voorafgaand aan het moment van opvragen door Holland Rijnland van bewijsmiddelen minimaal een jaarlijkse solvabiliteit van 0,25 (Eigen vermogen / Totaalvermogen) en een jaarlijkse liquiditeit van 0,70 (Vlottende activa-voorraad) / Kort vreemd vermogen).
<b>Bewijsmiddel</b>	Een kopie van de meest recente jaarrekeningen van de afgelopen twee jaar met, indien controleplichtig, de meest recente accountantsverklaring. Voor vrijgevestigden: de meest recente bestedingsverklaring. Wanneer deze niet beschikbaar zijn vanwege startende onderneming, verzoeken wij om een bedrijfsvoeringsplan.
<b>Aan te leveren door potentiële jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel aanleveren tijdens contracteringsprocedure.
<b>Aan te leveren door gecontracteerde jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).



<b>Algemene geschiktheidseis 3</b>	
<b>Eis</b>	<p>De (potentiële) jeugdzorgaanbieder beschikt over een geldig certificaat voor kwaliteitsmanagement dat voldoet aan ISO 9001:NEN-EN 15224 (ook bekend als 'ISO 9001 voor de zorg'), een HKZ-schema (Indien sprake is van een GGZ-instelling: HKZ 129, 123 en 148. In andere gevallen: HKZ 142, 123) of gelijkwaardig. Micro-ondernemingen beschikken over een geldig certificaat voor kwaliteitsmanagement dat voldoet aan een HKZ-schema voor kleine organisaties of gelijkwaardig (HKZ 143).</p> <p>Voor vrijgevestigde praktijken in de JGGZ geldt in ieder geval als gelijkwaardig het KIWA-kwaliteitskeurmerk voor zelfstandige ondernemers in de zorg en het aantoonbaar voldoen (visitatie) aan de kwaliteitscriteria van de landelijke vereniging van vrijgevestigde psychologen en psychotherapeuten.</p>
<b>Bewijsmiddel</b>	Een kopie van een geldig certificaat voor kwaliteitsmanagement of gelijkwaardig bewijsmiddel.
<b>Aan te leveren door potentiële jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel aanleveren tijdens contracteringsprocedure.
<b>Aan te leveren door gecontracteerde jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).

<b>Algemene geschiktheidseis 4</b>	
<b>Eis</b>	De (potentiële) jeugdzorgaanbieder beschikt over een administratiesysteem dat hem in staat stelt bij de start van de overeenkomst en bij de uitvoering van de overeenkomst te werken met het berichtenverkeer, volgens de voorgeschreven i-standaarden, in lijn met de voorgeschreven uitvoeringsvariant.
<b>Bewijsmiddel</b>	Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring (zie bijlage 1). Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland kan verdere bewijsmiddelen verlangen ter verificatie.
<b>Aan te leveren door potentiële jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel aanleveren tijdens contracteringsprocedure.
<b>Aan te leveren door gecontracteerde jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).



Algemene geschiktheidseis 5	
<b>Eis</b>	<p>De (potentiële) jeugdzorgaanbieder beschikt over personeel dat:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Voor het leveren van de jeugdhulp voldoet aan de eisen zoals gesteld in de Dienstomschrijvingen (bijlage 5). Zijn er geen eisen gesteld in de Dienstomschrijvingen dan beschikt de (potentiële) jeugdzorgaanbieder voor het leveren van de diensten over personeel dat voldoet aan de eisen gesteld aan zijn functie conform de geldende FWG CAO Jeugdzorg (of andere van toepassing zijnde CAO).</li><li>- Beschikt over de, voor het uitvoeren van de diensten, benodigde (voor)opleidingen en certificeringen.</li><li>- De Norm van verantwoorde werktoedeling toepast. Dit betekent dat alle professionals die de (potentiële) jeugdzorgaanbieders inzet vakbekwaam zijn en dat zij voor sommige werkzaamheden alleen geregistreerde professionals inzet. Het BIG-register en het Kwaliteitsregister Jeugd (SKJ) zijn hiervoor de wettelijk erkende registers.</li><li>- Beschikt over een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) zoals omschreven in artikel 4.1.6 Jeugdwet bij indiensttreding. De (potentiële) jeugdzorgaanbieder monitort de personeelsleden op hun doen en laten, gerelateerd aan de geldende eisen voor de VOG. De (potentiële) jeugdzorgaanbieder dient de Verklaring Omtrent Gedrag op aanvraag van de Holland Rijnland te kunnen overleggen.</li><li>- De Nederlandse taal beheerst.</li><li>- Indien dit ingehuurd personeel betreft, dit van dezelfde kwaliteit is als eigen personeel en waarbij deze minimaal dezelfde vergoeding ontvangt als personeel dat in dienst is (inclusief emolumenten).</li><li>- Hetgeen toepast dat is beschreven in het 'Kwaliteitskader Jeugd'.</li></ul> <p>Bovenstaande geldt ook voor vrijgevestigde jeugdzorgaanbieders.</p>
<b>Bewijsmiddel</b>	Jeugdzorgaanbieders dienen de eigen verklaring vergezeld te doen gaan van een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG). Deze VOG mag niet ouder zijn dan één jaar op het moment van ontvangst door SO Zorg Holland Rijnland.
<b>Aan te leveren door potentiële jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel aanleveren tijdens contracteringsprocedure.
<b>Aan te leveren door gecontracteerde jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).



<b>Algemene geschiktheidseis 6</b>	
<b>Eis</b>	De (potentiële) jeugdzorgaanbieder dient aantoonbaar ervaring te hebben met het leveren van verantwoorde jeugdhulp voor de diensten waarop de overeenkomst betrekking heeft (de bijzondere delen c.q. segmenten).
<b>Bewijsmiddel</b>	Een ingevuld en getekende referentie. In de referentie moet in ieder geval terugkomen dat de (potentiële) jeugdzorgaanbieder: <ul style="list-style-type: none"><li>- effectief samenwerkt met ketenpartners;</li><li>- werkt volgens het principe 'Ééngesin, één plan';</li><li>- jeugdigen en ouders een actieve rol geeft in het hulpverleningsproces</li></ul>
<b>Aan te leveren door potentiële jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel aanleveren tijdens contracteringsprocedure.
<b>Aan te leveren door gecontracteerde jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).





<b>Algemene geschiktheidseis 7</b>	
<b>Eis</b>	De (potentiële) jeugdzorgaanbieder dient bij de start van de overeenkomst (en gedurende de looptijd ervan) zichzelf zo te organiseren dat deze kan garanderen een bijdrage te leveren op een transformatie van de jeugdhulp in de regio Holland Rijnland, waaronder Holland Rijnland verstaat inzetten op de eigen kracht van de jeugdigen en gezinnen, normaliseren, preventie en eerder de juiste hulp en ondersteuning bieden om gespecialiseerde hulp te verminderen.
<b>Bewijsmiddel</b>	<p>Een plan van aanpak (maximaal drie A4 enkelzijdig beschreven, Calibri 11 pt, regelafstand 1). De jeugdzorgaanbieder beschrijft:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. de manier waarop het netwerk en de eigen kracht van de jeugdigen en het gezin een rol speelt bij de totstandkoming van het hulpverleningsplan;</li><li>2. op welke manier de jeugdzorgaanbieder het uitgangspunt normaliseren betreft bij het opstellen van het hulpverleningsplan;</li><li>3. op welke wijze hij een bijdrage kan leveren aan het eerder inzetten van de juiste hulp en ondersteuning;</li><li>4. op welke manier hij een bijdrage kan leveren aan het verminderen van de inzet van zware hulp in de regio Holland Rijnland en voor welk percentage dit is;</li><li>5. op welke wijze hij invulling geeft aan innovatie.</li></ol> <p>De jeugdzorgaanbieder geeft in zijn plan van aanpak aan wat hij verstaat onder 'netwerk' en 'eigen kracht'. De beoordelingscommissie (zie hoofdstuk 5) moet het plan scoren met minimaal een 3 op 5. Behaalt het plan van de jeugdzorgaanbieder deze score niet, dan is niet voldaan aan deze geschiktheidseis.</p>
<b>Aan te leveren door potentiële jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel aanleveren tijdens contracteringsprocedure.
<b>Aan te leveren door gecontracteerde jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).



#### 4.3.2 Geschiktheidseisen per Segment

Segment 2: Wonen - geschiktheidseis 1	
<b>Eis</b>	Gezinshuizen (productcode: 44A08): (Potentiële) jeugdzorgaanbieder voldoet aan de geformuleerde bouwstenen, zoals benoemd in het document Kwaliteitscriteria Gezinshuizen van het Nederlands Jeugdinstituut en Hogeschool Leiden en onderschrijft de visie op gezinshuiszorg zoals deze in dit document is neergelegd.
<b>Bewijsmiddel</b>	Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring (zie bijlage 1). Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland kan verdere bewijsmiddelen verlangen ter verificatie.
<b>Aan te leveren door potentiële jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel aanleveren tijdens contracteringsprocedure.
<b>Aan te leveren door gecontracteerde jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).

Segment 2: Wonen - geschiktheidseis 2	
<b>Eis</b>	(Potentiële) jeugdzorgaanbieder heeft ervaring met het bieden van combinaties van ambulante vormen van jeugdhulp en de diensten die vallen onder het segment 2: wonen.
<b>Bewijsmiddel</b>	Een ingevuld format referentie (zie bijlage 3). Deze referentie mag gelijk zijn aan de referentie opgevraagd onder Geschiktheidseis Algemeen nr. 6.
<b>Aan te leveren door potentiële jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel aanleveren tijdens contracteringsprocedure.
<b>Aan te leveren door gecontracteerde jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).

Segment 4: Ambulant- geschiktheidseis 1	
<b>Eis</b>	(EED-diensten (productcodes: 45A76 of 45A77): (Potentiële) jeugdzorgaanbieder is aangesloten bij het Nederlands Kwaliteitsinstituut Dyslexie, of één van beide rechtsvoorgangers, voor zolang deze nog bestaan.
<b>Bewijsmiddel</b>	Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring (zie bijlage 1). Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland kan verdere bewijsmiddelen verlangen ter verificatie.
<b>Aan te leveren door potentiële jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel aanleveren tijdens contracteringsprocedure.
<b>Aan te leveren door gecontracteerde jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).



Segment 4: Ambulant- geschiktheidseis 2	
<b>Eis</b>	Curatieve GGZ-diensten door (kinder)artsen (productcodes: 53A01): De (kinder)arts in dienst van (potentiële) jeugdzorgaanbieder die de medicamenteuze behandeling uitvoert heeft aantoonbaar ADHD als aandachtsveld. Dit blijkt onder meer uit specifieke nascholing op het gebied van ADHD en de praktijkervaring daarvoor benodigd.
<b>Bewijsmiddel</b>	Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring (zie bijlage 1). Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland kan verdere bewijsmiddelen verlangen ter verificatie.
<b>Aan te leveren door potentiële jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel aanleveren tijdens contracteringsprocedure.
<b>Aan te leveren door gecontracteerde jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).

Segment 4: Ambulant- geschiktheidseis 3	
<b>Eis</b>	Jeugd-GGZ behandeling hoogspecialistisch (productcode: 54003): (Potentiële) jeugdzorgaanbieder is specifiek voor hoogspecialistische jeugd-GGZ-behandelingen verbonden aan een academisch centrum en/of beschikt voor de betreffende behandeling over het TOPGGz-keurmerk van de Stichting Topklinische GGz.  Deze eis <b>geldt niet</b> voor hoogspecialistische forensische Jeugd-GGZ en voor hoogspecialistische traumabehandeling die de (potentiële) jeugdzorgaanbieder biedt in of vanuit een gespecialiseerd centrum.
<b>Bewijsmiddel</b>	Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring (zie bijlage 1). Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland kan verdere bewijsmiddelen verlangen ter verificatie.
<b>Aan te leveren door potentiële jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel aanleveren tijdens contracteringsprocedure.
<b>Aan te leveren door gecontracteerde jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).



<b>Segment 5: Onderwijs- geschiktheidseis 1</b>	
<b>Eis</b>	(Potentiële) jeugdzorgaanbieder heeft ervaring met het bieden van jeugdhulp op school (regulier of speciaal onderwijs).
<b>Bewijsmiddel</b>	Een referentie van een school waar inschrijver jeugdhulp heeft geboden met daarbij de volgende contactgegevens: <ul style="list-style-type: none"><li>• Naam school</li><li>• Adres school</li><li>• Naam referent</li><li>• Functie referent</li><li>• Telefoonnummer referent</li><li>• E-mail referent</li></ul> Deze referentie mag gelijk zijn aan de referentie opgevraagd onder Geschiktheidseis Algemeen nr. 6.
<b>Aan te leveren door potentiële jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel aanleveren tijdens contracteringsprocedure.
<b>Aan te leveren door gecontracteerde jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).

<b>Segment 6: Crisis - geschiktheidseis 1</b>	
<b>Eis</b>	(Potentiële) jeugdzorgaanbieder is in staat om te werken volgens erkende en evidence-based crisismethodieken, kan garanderen binnen 24 uur na aanmelding van een jeugdige de diensten te leveren
<b>Bewijsmiddel</b>	Een ingevuld format referentie (zie bijlage 3). Deze referentie mag gelijk zijn aan de referentie opgevraagd onder Geschiktheidseis Algemeen nr. 6.
<b>Aan te leveren door potentiële jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel aanleveren tijdens contracteringsprocedure.
<b>Aan te leveren door gecontracteerde jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).



<b>Segment 7: Veiligheid- geschiktheidseis 1</b>	
<b>Eis</b>	(Potentiële) jeugdzorgaanbieder is van overheidswege gecertificeerd om maatregelen in het kader van de jeugdreclassering en jeugdbescherming te mogen uitvoeren (een gecertificeerde instelling).
<b>Bewijsmiddel</b>	Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring (zie bijlage 1). Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland kan verdere bewijsmiddelen verlangen ter verificatie.
<b>Aan te leveren door potentiële jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel aanleveren tijdens contracteringsprocedure.
<b>Aan te leveren door gecontracteerde jeugdzorgaanbieders:</b>	Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).

#### **Uitvoeringseisen**

In deze contractuele regeling gelden de uitvoeringseisen zoals opgenomen in de meest recente versie van de overeenkomst zoals gepubliceerd op VendorLink.

De potentiële jeugdzorgaanbieder gaat met het indienen van een aanmelding onvoorwaardelijk akkoord met de uitvoeringseisen in de overeenkomst. Daartoe dient hij een door een rechtsgeldig bevoegd persoon ondertekende eigen verklaring in.

De jeugdzorgaanbieder gaat met een akkoord op de wijzigingen onvoorwaardelijk akkoord met de uitvoeringseisen in de overeenkomst. Daartoe dient hij een door een rechtsgeldig bevoegd persoon ondertekende eigen verklaring in.



## 5 Beoordeling aanmeldingen

Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland beoordeelt de tijdig en op de juiste wijze ingediende, volledige aanmeldingen op de navolgende manier in drie stappen.

### **Stap 1: Controle op Uitsluitingscriteria**

Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland controleert of géén van de uitsluitingscriteria beschreven in paragraaf 4.2 van toepassing zijn op de potentiële jeugdzorgaanbieder. Als uitsluitingscriteria niet van toepassing zijn, volgt stap 2 in de beoordeling.

Als één of meer uitsluitingscriteria van toepassing zijn, of als de geleverde bewijsstukken niet aantonen dat de uitsluitingscriteria niet van toepassing zijn, dan kan Holland Rijnland de aanmelding terzijde leggen.

Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland legt de aanmelding in ieder geval terzijde als geen gedragsverklaring aanbesteden is overgelegd of als daaruit blijkt dat uitsluitingscriterium 1 van toepassing is.

Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland legt de aanmelding in ieder geval terzijde als blijkt dat uitsluitingscriterium 2 van toepassing is.

Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland legt de aanmelding in ieder geval terzijde als uitsluitingscriterium 4, 6, 7, 8, 9 en/of 10 van toepassing is en geen maatregelen ter voorkoming zijn beschreven. Ook als deze maatregelen wel zijn beschreven, is Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland niet verplicht om op basis van die beschrijving de aanmelding in behandeling te nemen. Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland bezit hier een discretionaire bevoegdheid en past bij het terzijde leggen van de aanmelding de algemene beginselen van behoorlijk bestuur toe.

### **Stap 2: Controle op geschiktheidseisen 1 tot en met 6**

Holland Rijnland controleert of de potentiële jeugdzorgaanbieder voldoet aan geschiktheidseisen 1 tot en met 6 beschreven in paragraaf 4.3.

Holland Rijnland controleert voorts, als deze zich aanmeldt voor de volgende segmenten, of de potentiële jeugdzorgaanbieder voldoet aan geschiktheidseisen:

- Segment 2, geschiktheidseis 1 en 2
- Segment 4, geschiktheidseis 1, 2 en 3
- Segment 5, geschiktheidseis 1
- Segment 6, geschiktheidseis 1
- Segment 7, geschiktheidseis 1

Als de potentiële jeugdzorgaanbieder voldoet aan deze geschiktheidseisen, dan volgt stap 3 in de beoordeling.

Als de potentiële jeugdzorgaanbieder niet voldoet aan één of meer van de genoemde geschiktheidseisen, of als de geleverde bewijsstukken niet aantonen dat de potentiële jeugdzorgaanbieder voldoet, dan kan Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland de aanmelding zonder verdere motivering terzijde leggen. Legt Holland Rijnland in dat geval de aanmelding niet terzijde, dan past zij daarbij de algemene beginselen van behoorlijk bestuur toe.



### **Stap 3: Controle op geschiktheidseis 7**

Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland controleert of de potentiële jeugdzorgaanbieder voldoet aan geschiktheidseis 7 beschreven in paragraaf 4.3. Als de potentiële jeugdzorgaanbieder voldoet aan deze geschiktheidseis, dan volgt stap 4 in de beoordeling.

#### **Beoordelingscommissie**

Voor het beoordelen van het Plan van Aanpak (geschiktheidseis 7), stelt Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland een beoordelingscommissie in. De beoordelingscommissie voert de hiervoor beschreven stappen uit. De beoordelingscommissie bestaat in ieder geval uit een accountmanager van een gemeente en een contractmanager van Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland. Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland kan indien nodig andere deskundigen toevoegen aan de commissie. Alle leden van de beoordelingscommissie hebben specifieke deskundigheid op het gebied van de Jeugdwet en aanpalende wet- en regelgeving die nodig is om het plan van aanpak te kunnen beoordelen.

#### **Niet voldaan**

Als de potentiële jeugdzorgaanbieder niet voldoet aan deze geschiktheidseis, of als het plan van aanpak niet aantoont dat de potentiële jeugdzorgaanbieder voldoet, dan kan Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland de aanmelding zonder verdere motivering terzijde leggen. Legt Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland in dat geval de aanmelding niet terzijde, dan past zij daarbij de algemene beginselen van behoorlijk bestuur toe.

Het plan van aanpak beoordeelt de beoordelingscommissie op de volgende aspecten:

- Volledig: geeft de jeugdzorgaanbieder naar het oordeel van de beoordelingscommissie invulling aan alle aspecten zoals aangegeven bij de geschiktheidseis?
- Adequaat: geeft de jeugdzorgaanbieder gezien de regionale visie naar het oordeel van de beoordelingscommissie op een juiste manier invulling aan de geschiktheidseis?
- Effectief: in hoeverre draagt naar het oordeel van de beoordelingscommissie de beantwoording van de jeugdzorgaanbieder bij aan het behalen van de beleidsdoelstellingen genoemd in de regionale visie?
- Duurzaam (toekomstbestendig): In hoeverre is naar het oordeel van de beoordelingscommissie de gekozen aanpak van de jeugdzorgaanbieder in zijn plannen van aanpak en uitwerking duurzaam en toekomstbestendig?
- Specifiek: In hoeverre is naar het oordeel van de beoordelingscommissie het plan van aanpak of de uitwerking voldoende specifiek (als in concreet) uitgeschreven?

De leden van de beoordelingscommissie beoordelen het plan van aanpak eerst individueel. Daarna bespreken zij individuele uitkomsten met elkaar en stellen zij gezamenlijk een definitief oordeel en punt vast.

### **Stap 4: controle referentie**

De beoordelingscommissie beoordeelt de referentie op volledigheid en de gestelde eisen. Ook wordt er contact opgenomen met de referent.

### **Stap 5: controle op akkoord uitvoeringseisen**

Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland controleert of de potentiële jeugdzorgaanbieder met het indienen van de eigen verklaring (bijlage 1) expliciet akkoord is gegaan met de in de overeenkomst genoemde uitvoeringseisen. Indien Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland dat nodig acht, verifieert zij dat de potentiële jeugdzorgaanbieder de uitvoeringseisen ook daadwerkelijk kan uitvoeren. De potentiële jeugdzorgaanbieder biedt kosteloos zijn medewerking aan deze verificatie aan en accepteert met het doen van een aanmelding de bewijslast.



### **Overeenkomst**

Als de potentiële jeugdzorgaanbieder akkoord is gegaan en uit een mogelijke verificatie door Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland geen bezwaren blijken, dan biedt Holland Rijnland hem een overeenkomst aan.

Als de potentiële jeugdzorgaanbieder niet akkoord is gegaan, dan kan Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland de aanmelding zonder verdere motivering terzijde leggen. Legt Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland de aanmelding niet terzijde, dan past zij daarbij de algemene beginselen van behoorlijk bestuur toe.

Als de potentiële jeugdzorgaanbieder akkoord is gegaan, maar uit een mogelijke verificatie door Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland bezwaren blijken, dan kan Holland Rijnland de aanmelding gemotiveerd terzijde leggen. Legt Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland de aanmelding niet gemotiveerd terzijde, dan past zij daarbij de algemene beginselen van behoorlijk bestuur toe.





## 6. Klachten en Beroepsprocedure

### **Klachten**

Klachten over deze contractuele regeling kunnen (potentiële) jeugdhulpaanbieders digitaal indienen via de website van Jeugdhulp Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland. Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland neemt een volledige en op juiste wijze ingediende klacht in behandeling en bericht binnen zes weken na dagtekening van de klacht of het de klacht niet-ontvankelijk, gegrond of niet gegrond acht.

### **Instellen van beroep**

De mededeling van Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland van een beslissing tot toelating en sluiten overeenkomst of verlengen van een overeenkomst houdt geen aanvaarding in, als bedoeld in artikel 6:217, eerste lid, van het Burgerlijk Wetboek, van het onherroepelijke aanbod van de (potentiële) jeugdzorgaanbieder in de aanmelding of het akkoord. Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland verzendt de mededeling in ieder geval via VendorLink. Zolang echter niet een schriftelijke en door Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland en de (potentiële) jeugdzorgaanbieder ondertekende (gewijzigde) overeenkomst tot stand is gekomen, is geen sprake van enige gebondenheid van Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland.

(Potentiële) jeugdzorgaanbieders die het niet eens zijn met een aan hun gerichte beslissing tot (gedeeltelijke) toelating, afwijzing of verlenging dienen binnen tien (10) werkdagen bezwaar aan te tekenen door middel van het betekenen door een deurwaarder van een dagvaarding in kort geding en aanbrengen daarvan. De termijn van tien (10) werkdagen wordt aangemerkt als vervaltermijn. De (potentiële) jeugdzorgaanbieder kan beroep instellen tegen de beslissing van Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland bij de rechtbank 's-Gravenhage. Een bezwaar van een (potentiële) jeugdzorgaanbieder schort de beslissing tot toelating en afwijzing van andere jeugdzorgaanbieders of het verlengen van de overeenkomst met andere jeugdzorgaanbieders niet op. Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland sluit overeenkomsten met jeugdzorgaanbieders die zijn toegelaten en verlengen de overeenkomsten met jeugdzorgaanbieders waarvan het akkoord aan alle eisen voldoet.



## Bijlage 1: Ondertekening Eigen Verklaring

### Ondertekening Eigen Verklaring

#### Gegevens opdrachtgever en de inkoopprocedure

---

Naam: Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland

Inkoopprocedure: Jeugdzorg Holland Rijnland

#### Aanmelding/Akkoord

---

- Ondergetekende(n) verklaart/verklaren formeel dat de aanmelding tot contractering onvoorwaardelijk is gedaan/het akkoord onvoorwaardelijk is gegeven.
  - Ondergetekende(n) verklaart/verklaren formeel dat hij/zij akkoord gaat/gaan met de voorwaarden van de overeenkomst en de procedure, zoals uitgeschreven in de overeenkomst (Algemeen deel, Bijzondere delen en Bijlagen) en het instructiedocument.
  - Ondergetekende(n) verklaart/verklaren formeel dat de aanmelding/het akkoord een onherroepelijk aanbod betreft en dat de gestanddoeningstermijn geldt tot 1 januari 2025. Voor (potentiële) jeugdhulpaanbieders die een aanmelding doen/akkoord geven na 1 januari 2025 betreft de gestanddoeningstermijn 6 (zes) kalendermaanden na aanmelding/akkoord.
- 

#### **De Ondertekening Eigen Verklaring geldt voor onderstaande uitsluitingscriteria en geschiktheidseisen:**

#### **Uitsluitingscriteria zijn niet van toepassing:**

Uitsluitingscriterium 2	De (potentiële) jeugdzorgaanbieder zelf of iemand die lid is van het bestuurs-, leidinggevend of toezichhoudend orgaan van de (potentiële) jeugdzorgaanbieder of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft, is om ontucht met jeugdigen veroordeeld bij onherroepelijk vonnis, welk vonnis niet later dan vijf jaar geleden is geweest of dat expliciet een uitsluitingsperiode bevat die nog steeds van toepassing is.
Uitsluitingscriterium 3	De (potentiële) jeugdzorgaanbieder heeft voldaan aan al zijn verplichtingen met betrekking tot de betaling van belastingen of sociale premies.
Uitsluitingscriterium 4	De (potentiële) jeugdzorgaanbieder heeft verplichtingen op het gebied van sociaal of arbeidsrecht geschonden. Indien sprake is van een schending, beschrijf de maatregelen die zijn getroffen waaruit blijkt dat niettemin sprake is van een betrouwbare (potentiële) jeugdzorgaanbieder.
Uitsluitingscriterium 8	De (potentiële) jeugdzorgaanbieder is zich bewust van enig belangenconflict als gevolg van deelneming aan deze inkoopprocedure (waaronder niet verstaan de marktconsultatie). Indien sprake is van een dergelijk conflict, beschrijf de maatregelen die zijn getroffen ter voorkoming van nieuwe conflicten
Uitsluitingscriterium 9	De (potentiële) jeugdzorgaanbieder of een met de (potentiële) jeugdzorgaanbieder verbonden onderneming heeft Holland Rijnland geadviseerd of de (potentiële) jeugdzorgaanbieder of met hem verbonden onderneming zijn anderszins betrokken geweest bij de voorbereiding van de inkoopprocedure (waaronder niet verstaan de marktconsultatie). Indien sprake is van een dergelijke gebeurtenis, licht dit toe.



Uitsluitingscriterium 10	Het is de (potentiële) jeugdzorgaanbieder overkomen dat een eerdere overeenkomst met een inkopende organisatie (jeugdhulpregio, gemeente, zorgkantoor, zorgverzekeraar) heeft geleid tot vroegtijdige beëindiging van die overeenkomst, tot schadevergoeding of een andere vergelijkbare sanctie. Indien sprake is van een dergelijke gebeurtenis, beschrijf de maatregelen die zijn getroffen ter voorkoming van nieuwe dergelijke gebeurtenissen
Uitsluitingscriterium 11	De (potentiële) jeugdzorgaanbieder heeft zich in ernstige mate schuldig gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van informatie die nodig is om te controleren of er geen gronden zijn voor uitsluiting, de (potentiële) jeugdzorgaanbieder heeft dergelijke informatie achtergehouden, de (potentiële) jeugdzorgaanbieder kan de door Holland Rijnland gevraagde ondersteunende documenten niet onverwijld overleggen en/of de (potentiële) jeugdzorgaanbieder heeft getracht het besluitvormingsproces van Holland Rijnland onrechtmatig te beïnvloeden, om vertrouwelijke informatie te verkrijgen die de (potentiële) jeugdzorgaanbieder onrechtmatige voordelen bezorgen of om verwijtbaar misleidende informatie te verstrekken die een belangrijke invloed kunnen hebben op de beslissing met de (potentiële) jeugdzorgaanbieder een overeenkomst te sluiten. Indien sprake is van een dergelijke gebeurtenis, licht dit toe.

#### Geschiktheidseisen:

Algemene geschiktheidseis 1	<p>De (potentiële) jeugdzorgaanbieder is in het bezit van een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering die gebruikelijk is in de branche. Het standaard verzekerd bedrag is EUR 2.500.000,00 per kalenderjaar met minimale dekking per gebeurtenis van EUR 1.000.000,00. De (potentiële) jeugdzorgaanbieder is daarmee verzekerd tegen wettelijke aansprakelijkheid voor risico's die voortvloeien uit de uitoefening van zijn taken.</p> <p>Voor (potentiële) jeugdzorgaanbieders die micro-ondernemingen zijn, geldt een aangepaste eis. Het standaard verzekerd bedrag is EUR 1.000.000,00 per kalenderjaar met minimale dekking per gebeurtenis van EUR 500.000,00. Micro-ondernemingen zijn ondernemingen met minder dan tien FTE werknemers en een jaarlijkse omzet (het in een bepaalde periode omgezette bedrag) of balans (een staat van de activa en passiva van een onderneming) van minder dan twee miljoen euro.</p>
Algemene geschiktheidseis 3	<p>De (potentiële) jeugdzorgaanbieder beschikt over een geldig certificaat voor kwaliteitsmanagement dat voldoet aan ISO 9001:NEN-EN 15224 (ook bekend als 'ISO 9001 voor de zorg'), een HKZ-schema (Indien sprake is van een GGZ-instelling: HKZ 129, 123 en 148. In andere gevallen: HKZ 142, 123) of gelijkwaardig. Micro-ondernemingen beschikken over een geldig certificaat voor kwaliteitsmanagement dat voldoet aan een HKZ-schema voor kleine organisaties of gelijkwaardig (HKZ 143).</p> <p>Voor vrijgevestigde praktijken in de JGGZ geldt in ieder geval als gelijkwaardig het KIWA-kwaliteitskeurmerk voor zelfstandige ondernemers in de zorg en het aantoonbaar voldoen (visitatie) aan de kwaliteitscriteria van de landelijke vereniging van vrijgevestigde psychologen en psychotherapeuten.</p>
Algemene geschiktheidseis 4	De (potentiële) jeugdzorgaanbieder beschikt over een administratiesysteem dat hem in staat stelt bij de start van de overeenkomst en bij de uitvoering van de overeenkomst te werken met het berichtenverkeer, volgens de voorgeschreven i-standaarden, in lijn met de voorgeschreven uitvoeringsvariant.



<p>Algemene geschiktheidseis 5</p>	<p>De (potentiële) jeugdzorgaanbieder beschikt over personeel dat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Voor het leveren van de jeugdhulp voldoet aan de eisen zoals gesteld in de Dienstomschrijvingen (bijlage 5). Zijn er geen eisen gesteld in de Dienstomschrijvingen dan beschikt de (potentiële) jeugdzorgaanbieder voor het leveren van de diensten over personeel dat voldoet aan de eisen gesteld aan zijn functie conform de geldende FWG CAO Jeugdzorg (of andere van toepassing zijnde CAO).</li> <li>- Beschikt over de, voor het uitvoeren van de diensten, benodigde (voor)opleidingen en certificeringen.</li> <li>- De Norm van verantwoorde werktoedeling toepast. Dit betekent dat alle professionals die de (potentiële) jeugdzorgaanbieders inzet vakbekwaam zijn en dat zij voor sommige werkzaamheden alleen geregistreerde professionals inzet. Het BIG-register en het Kwaliteitsregister Jeugd (SKJ) zijn hiervoor de wettelijk erkende registers.</li> <li>- Beschikt over een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) zoals omschreven in artikel 4.1.6 Jeugdwet bij indiensttreding. De (potentiële) jeugdzorgaanbieder monitort de personeelsleden op hun doen en laten, gerelateerd aan de geldende eisen voor de VOG. De (potentiële) jeugdzorgaanbieder dient de Verklaring Omtrent Gedrag op aanvraag van de Holland Rijnland te kunnen overleggen.</li> <li>- De Nederlandse taal beheerst.</li> <li>- Indien dit ingehuurd personeel betreft, dit van dezelfde kwaliteit is als eigen personeel en waarbij deze minimaal dezelfde vergoeding ontvangt als personeel dat in dienst is (inclusief emolumenten).</li> <li>- Hetgeen toepast dat is beschreven in het 'Kwaliteitskader Jeugd'.</li> </ul> <p>Bovenstaande geldt ook voor vrijgevestigde jeugdzorgaanbieders.</p>
------------------------------------	---

**Geschiktheidseisen per segment (indien van toepassing):**

<p>Segment 2: Wonen - geschiktheidseis 1</p>	<p>Gezinshuizen (productcode: 44A08): (Potentiële) jeugdzorgaanbieder voldoet aan de geformuleerde bouwstenen, zoals benoemd in het document Kwaliteitscriteria Gezinshuizen van het Nederlands Jeugdinstituut en Hogeschool Leiden en onderschrijft de visie op gezinshuiszorg zoals deze in dit document is neergelegd.</p>
<p>Segment 4: Ambulant-geschiktheidseis 1</p>	<p>(EED-diensten (productcodes: 45A76 of 45A77): (Potentiële) jeugdzorgaanbieder is aangesloten bij het Nederlands Kwaliteitsinstituut Dyslexie, of één van beide rechtsvoorgangers, voor zolang deze nog bestaan.</p>
<p>Segment 4: Ambulant-geschiktheidseis 2</p>	<p>Curatieve GGZ-diensten door (kinder)artsen (productcodes: 53A01): De (kinder)arts in dienst van (potentiële) jeugdzorgaanbieder die de medicamenteuze behandeling uitvoert heeft aantoonbaar ADHD als aandachtsveld. Dit blijkt onder meer uit specifieke nascholing op het gebied van ADHD en de praktijkervaring daarvoor benodigd.</p>
<p>Segment 4: Ambulant-geschiktheidseis 3</p>	<p>Jeugd-GGZ behandeling hoogspecialistisch (productcode: 54003): (Potentiële) jeugdzorgaanbieder is specifiek voor hoogspecialistische jeugd-GGZ-behandelingen verbonden aan een academisch centrum en/of beschikt voor de betreffende behandeling over het TOPGGz-keurmerk van de Stichting Topklinische GGz.</p> <p>Deze eis <b>geldt niet</b> voor hoogspecialistische forensische Jeugd-GGZ en voor hoogspecialistische traumabehandeling die de (potentiële) jeugdzorgaanbieder biedt in of vanuit een gespecialiseerd centrum.</p>
<p>Segment 7: Veiligheid-geschiktheidseis 1</p>	<p>(Potentiële) jeugdzorgaanbieder is van overheidswege gecertificeerd om maatregelen in het kader van de jeugdreclassering en jeugdbescherming te mogen uitvoeren (een gecertificeerde instelling).</p>



## Uitvoeringseisen

In deze contractuele regeling gelden de uitvoeringseisen zoals opgenomen in de meest recente versie van de overeenkomst zoals gepubliceerd op VendorLink.

De potentiële jeugdzorgaanbieder gaat met het indienen van een aanmelding onvoorwaardelijk akkoord met de uitvoeringseisen in de overeenkomst. Daartoe dient hij een door een rechtsgeldig bevoegd persoon ondertekende eigen verklaring in.

De jeugdzorgaanbieder gaat met een akkoord op de wijzigingen onvoorwaardelijk akkoord met de uitvoeringseisen in de overeenkomst. Daartoe dient hij een door een rechtsgeldig bevoegd persoon ondertekende eigen verklaring in.

### Ondertekening

- Ondergetekende(n) verklaart/verklaren formeel dat de door hem/haar/hen in de eigen verklaring verstrekte informatie accuraat en correct is en dat hij/zij zich volledig bewust is/zijn van de consequenties van het afleggen van een valse verklaring.
- Ondergetekende(n) stemt/stemmen er formeel mee in dat Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland toegang krijgt tot stukken tot staving van de informatie die is verstrekt in de eigen verklaring met het oog op onderhavige overeenkomst en inkoopprocedure.

*Plaats:*

*Datum:*

*Naam aanbieder:*

*Naam ondergetekende:*

*Functie ondergetekende:*

*Handtekening:*

*Plaats:*

*Datum:*



## Bijlage 2: Plan van Aanpak

# Plan van Aanpak

---

### **Plan van aanpak – geschiktheidseis 7**

De (potentiële) jeugdzorgaanbieder dient bij de start van de overeenkomst (en gedurende de looptijd ervan) zichzelf zo te organiseren dat deze kan garanderen een bijdrage te leveren op een transformatie van de jeugdhulp in de regio Holland Rijnland, waaronder Holland Rijnland verstaat inzetten op de eigen kracht van de jeugdigen en gezinnen, normaliseren, preventie en eerder de juiste hulp en ondersteuning bieden om gespecialiseerde hulp te verminderen

Een plan van aanpak (*maximaal drie A4 enkelzijdig beschreven, Calibri 11 pt, regelafstand 1*). De jeugdzorgaanbieder beschrijft:

1. De manier waarop uw organisatie aanvullend en/of uniek ten opzichte van het reeds gecontracteerde aanbod is.
  2. De manier waarop het netwerk en de eigen kracht van de jeugdigen en het gezin een rol speelt bij de hulpverlening.
  3. Op welke manier uw organisatie bijdraagt aan de visie van de regio om tijdige, passende en betaalbare zorg te leveren.
  4. Op welke manier uw organisatie een bijdrage kan leveren aan het verminderen van de wachttijden.
  5. Op welke wijze uw organisatie invulling geeft aan innovatie.
  6. Hoe de personele mix binnen de organisatie is georganiseerd.
-



Contactgegevens	
Naam jeugdzorgaanbieder	
Naam contactpersoon	
E-mail contactpersoon	
Telefoonnummer contactpersoon	

**1. Op welke manier is uw organisatie (algemeen) aanvullend en/of uniek ten opzichte van het reeds gecontracteerde aanbod (denk hierbij aan specialisme, schaarste in aanbod, ligging in de regio, capaciteit)?**

--

**2. Is er al een samenwerking/onderaannemerschap met gecontracteerde aanbieders in de regio? Indien dat het geval is; met welke jeugdhulpaanbieders wordt samengewerkt en op welke manier?**

--

**3. Op welke manier is het aanbod van uw organisatie aanvullend of uniek ten opzichte van het reeds gecontracteerde aanbod in de diensten die u wilt gaan bieden in de regio Holland Rijnland?**

Dienst	
Dienst	
Dienst	
Dienst	

**4. Welk doelgroep bedient uw organisatie en hoe is uw organisatie uniek dan wel aanvullend ten opzichte van reeds gecontracteerde aanbod dat zich richt op deze doelgroep.**

Doelgroep	
Doelgroep	
Doelgroep	
Doelgroep	

**5. Binnen welke sector is uw organisatie werkzaam is en hoe is uw organisatie uniek dan wel aanvullend ten opzichte van reeds gecontracteerde aanbod binnen deze sector.**

Sector	
Sector	
Sector	
Sector	

**6. Op welke manier speelt het netwerk en de eigen kracht van de jeugdigen en het gezin een rol bij de hulpverlening? Definieer wat uw organisatie verstaat onder netwerk en eigen kracht. Betrek in uw antwoord ook welke methodieken u in uw hulpverlening toepast.**

--



**8. Op welke wijze kan uw organisatie bijdragen aan de visie van de regio om tijdig, passende en betaalbare zorg te leveren? Neem in uw antwoord ook mee hoe uw organisatie bijdraagt aan de uitgangspunten normaliseren, collectiveren en doelgerichtheid van de hulpverlening. Wat daarvoor nodig is om te kunnen realiseren?**

**9. Op welke manier kan uw organisatie een bijdrage leveren aan het verminderen van de wachtlijsten? Neem de onderstaande punten mee in uw antwoord.**

- Op welke manier gaat uw organisatie om met wachtlijst beheer?
- Welke hulp wordt al geboden aan jeugdigen die op de wachtlijst staan?
- Welke concrete oplossingen ziet u voor de wachtlijsten in de regio?

**10. Op welke wijze geeft uw organisatie invulling aan innovatie? Denk hierbij aan oplossingen zowel op zorginhoudelijk als bedrijfsmatig gebied.**

**12. Kunt u nader toelichten hoe u personele mix eruit ziet binnen uw organisatie? Denk hierbij zowel aan de verhouding hoofdbehandelaars t.o.v. psychologen/orthopedagogen en personeel in loondienst t.o.v. personeel niet in loondienst?**

Datum	Handtekening tekenbevoegde





## **Bijlage 3: Referentie**

**Het format kan worden gebruikt voor de gevraagde referenties bij algemene geschiktheidseis 6 en bij de segmentspecifieke geschiktheidseisen voor segment 2, 5 en 6. De eisen aan de verschillende referenties kunt u terugvinden in het Instructiedocument (bijlage 8 bij de overeenkomst).**

### **Algemene geschiktheidseis 6**

De (potentiële) jeugdzorgaanbieder dient aantoonbaar ervaring te hebben met het leveren van verantwoorde jeugdhulp voor de diensten waarop de overeenkomst betrekking heeft (de bijzondere delen c.q. segmenten). In de referentie moet in ieder geval terugkomen dat de (potentiële) jeugdzorgaanbieder: - effectief samenwerkt met ketenpartners; - werkt volgens het principe 'Eéngesin, één plan'; - jeugdigen en ouders een actieve rol geeft in het hulpverleningsproces.

### **Segment 2: Wonen- geschiktheidseis 2**

(Potentiële) jeugdzorgaanbieder heeft ervaring met het bieden van combinaties van ambulante vormen van jeugdhulp en de diensten die vallen onder het segment 2: Wonen. Deze referentie mag gelijk zijn aan de referentie opgevraagd onder Algemene geschiktheidseis 6.

### **Segment 5: Onderwijs- geschiktheidseis 1**

Potentiële) jeugdzorgaanbieder heeft ervaring met het bieden van jeugdhulp op school (regulier of speciaal onderwijs). Deze referentie mag gelijk zijn aan de referentie opgevraagd onder Algemene geschiktheidseis 6. Een referentie van een school waar inschrijver jeugdhulp heeft geboden met daarbij de volgende contactgegevens:

- Naam school
- Adres school
- Naam referent
- Functie referent
- Telefoonnummer referent
- E-mail referent

### **Segment 6: Crisis - geschiktheidseis 1**

Jeugdzorgaanbieder is in staat om te werken volgens erkende en evidence-based crisismethodieken, kan garanderen binnen 24 uur na aanmelding van een jeugdige de diensten te leveren. Deze referentie mag gelijk zijn aan de referentie opgevraagd onder Algemene geschiktheidseis 6.



<b>Naam jeugdzorgaanbieder:</b>	
<b>Is deze referentie voor de algemene geschiktheidseis 6?</b>	<b>Ja/Nee</b>
<b>Is deze referentie (ook) voor segment 2?</b>	<b>Ja/Nee</b>
<b>Is deze referentie (ook) voor segment 5?</b>	<b>Ja/Nee</b>
<b>Is deze referentie (ook) voor segment 6?</b>	<b>Ja/Nee</b>

<b>Gegevens referentie</b>	
Naam organisatie voor wie de referentie-opdracht is uitgevoerd.	
Naam contactpersoon organisatie	
Telefoonnummer contactpersoon	
Naam en omschrijving van de referentie-opdracht	
Het aantal uren dat eventueel door (een) onderaannemer(s) is ingezet in deze referentie-opdracht.	
Datum aanvang referentie-opdracht	
Datum afronding referentie-opdracht	
Beschrijving waaruit blijkt dat voldaan is aan de referentie-eis.	
Is referent tevreden over de geleverde diensten/opdracht?	<b>Ja/Nee</b>

<b>Datum</b>	
<b>Handtekening contactpersoon referentie opdracht</b>	



## Bijlage 4: Vragenlijst Geschiktheidseisen en Uitsluitingsgronden

# Vragenlijst

---

De vragenlijst heeft betrekking op de Geschiktheidseisen en Uitsluitingsgronden. In de Bijlage 8 kunt u de toelichting vinden op de vragen.

---



Aanmelding	
Naam jeugdzorgaanbieder	
Voor welke segmenten en diensten meldt u zich aan als potentiële jeugdzorgaanbieder?	
De potentiële jeugdzorgaanbieder verklaart onvoorwaardelijk de uitvoeringseisen genoemd in de overeenkomst te kunnen uitvoeren en gaat onvoorwaardelijk akkoord met de uitvoeringseisen genoemd in de overeenkomst.	Akkoord/niet akkoord

Algemeen	Kruis aan wat van toepassing is.		
	Ja	Nee	Toelichting
<p>Meldt u zich aan als hoofdaannemer?</p> <p>Indien ja, dan dient de hoofdaannemer alle gevraagde documenten en bewijsstukken te kunnen overleggen. De onderaannemers leggen in ieder geval een zogenaamde Gedragsverklaring aanbesteden over (zie uitsluitingscriterium 1, paragraaf 4.2 Instructiedocument). De gevraagde documenten kunt u uploaden in het tabblad Documenten. Onderaannemers die geen Gedragsverklaring aanbesteden overleggen of een Gedragsverklaring aanbesteden overleggen waaruit blijkt dat voldaan is aan uitsluitingscriterium 1, laat Holland Rijnland niet toe. De hoofdaannemer dient zijn onderaannemers bekend te maken op het Ondertekeningsdocument Eigen Verklaring.</p>			
<p>Meldt u zich aan als groepsonderneming?</p> <p>Indien ja, dan dient de groepsonderneming niet alleen alle gevraagde documenten en bewijsstukken te kunnen overleggen zoals beschreven in hoofdstuk 4 van het Instructiedocument. De groepsonderneming en de moederverenootschap moeten ook een 403-verklaring overleggen waaruit hoofdelijke aansprakelijkheid blijkt van de moederverenootschap. Dit document kunt u uploaden in het tabblad Documenten.</p>			

Uitsluitingscriteria	Kruis aan wat van toepassing is.		
	Ja	Nee	Toelichting
Is de criteria van NIET van toepassing, beantwoord de vraag dan met NEE.			
Uitsluitingscriterium 1 is van toepassing. NB. De potentiële jeugdzorgaanbieder dient aanvullend op deze eigen verklaring het voorgeschreven bewijsmiddel over te leggen bij aanmelding.			
Uitsluitingscriterium 2 is van toepassing.			
Uitsluitingscriterium 3 is van toepassing.			
Uitsluitingscriterium 4 is van toepassing. Indien ja, beschrijf maatregelen beschrijf de maatregelen die zijn getroffen waaruit blijkt dat niettemin sprake is van een betrouwbare (potentiële) jeugdzorgaanbieder.			
Uitsluitingscriterium 5 is van toepassing. NB. De potentiële jeugdzorgaanbieder dient aanvullend op deze eigen verklaring het voorgeschreven bewijsmiddel over te leggen bij aanmelding.			



Uitsluitingscriterium 6 is van toepassing. NB. De potentiële jeugdzorgaanbieder dient aanvullend op deze eigen verklaring het voorgeschreven bewijsmiddel over te leggen bij aanmelding. Indien ja, beschrijf maatregelen ter voorkoming.			
Uitsluitingscriterium 7 is van toepassing. Indien ja, beschrijf maatregelen ter voorkoming.			
Uitsluitingscriterium 8 is van toepassing. Indien ja, beschrijf maatregelen ter voorkoming.			
Uitsluitingscriterium 9 is van toepassing. Indien ja, graag een toelichting.			
Uitsluitingscriterium 10 is van toepassing. Indien ja, beschrijf maatregelen ter voorkoming.			
Uitsluitingscriterium 11 is van toepassing. Indien ja, toelichting.			

Geschiktheidseisen	Kruis aan wat van toepassing is.		
	Ja	Nee	Toelichting
Geschiktheidseis 1 is van toepassing.			
Geschiktheidseis 2 is van toepassing.			
Geschiktheidseis 3 is van toepassing.			
Geschiktheidseis 4 is van toepassing.			
Geschiktheidseis 5 is van toepassing.			
Geschiktheidseis 6 is van toepassing. NB. De potentiële jeugdzorgaanbieder dient aanvullend op deze eigen verklaring het voorgeschreven bewijsmiddel over te leggen bij aanmelding.			
Geschiktheidseis 7 is van toepassing. NB. De potentiële jeugdzorgaanbieder dient aanvullend op deze eigen verklaring het voorgeschreven bewijsmiddel over te leggen bij aanmelding.			

Segment specifieke geschiktheidseisen Vul alleen de vragen in voor de segmenten die voor u van toepassing zijn.	Kruis aan wat van toepassing is.		
	Ja	Nee	Ja
<b>Segment 2: Wonen</b> Segment specifieke geschiktheidseis 1 is van toepassing.			
<b>Segment 2: Wonen</b> Segment specifieke geschiktheidseis 2 is van toepassing. NB. De potentiële jeugdzorgaanbieder dient aanvullend op deze eigen verklaring het voorgeschreven bewijsmiddel over te leggen bij aanmelding.			
<b>Segment 4: Ambulant</b> Segment specifieke geschiktheidseis 1 (dienst 45A76 of 45A77) is van toepassing.			
<b>Segment 4: Ambulant</b> Segment specifieke geschiktheidseis 2 (dienst 53A01) is van toepassing.			



<b>Segment 4: Ambulant</b> Segment specifieke geschiktheidseis 3 (dienst 54003) is van toepassing.			
<b>Segment 5: Onderwijs</b> Segment specifieke geschiktheidseis 1 is van toepassing. NB. De potentiële jeugdzorgaanbieder dient aanvullend op deze eigen verklaring het voorgeschreven bewijsmiddel over te leggen bij aanmelding.			
<b>Segment 6: Crisis</b> Segment specifieke geschiktheidseis 1 is van toepassing. NB. De potentiële jeugdzorgaanbieder dient aanvullend op deze eigen verklaring het voorgeschreven bewijsmiddel over te leggen bij aanmelding.			
<b>Segment 7: Veiligheid</b> Segment specifieke geschiktheidseis 1 is van toepassing.			