

MEMO

Van: Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland

Datum: 26-10-2023

Pagina's: 14

Bijlagen:

1. Format Toeleiding specialistische jeugdhulp
2. Stroomschema werkwijze toeleiding niet gecontracteerde aanbieder
3. Checklist voor verwijzers
4. Beoordelingskader expertteam

Betreft: Aanpassingen in de werkwijze rondom de inzet van niet gecontracteerde zorg in de regio Holland Rijnland

1. Inleiding:

In dit memo worden de volgende werkwijzen toeleiding naar specialistische jeugdhulp nader toegelicht :

1. Toeleiding naar specialistische jeugdhulp
2. Toeleiding naar niet-gecontracteerde en buiten regionale aanbieders

Daarnaast worden de aanpassingen in de werkwijze rondom de inzet van niet gecontracteerde zorg in de regio Holland Rijnland uitgelicht. Voor eventuele verdere vragen of informatie kan contact worden opgenomen met de adressen die zijn aangegeven aan het einde van deze memo.

De memo heeft ten doel bij te dragen aan zowel inhoudelijke werkwijzen als aan eenduidigheid in administratieve handelingen en facturering. De beschreven werkwijzen gelden onder behoud van wijzigingen in de contractering van Jeugdhulp door Holland Rijnland.

2. Toeleiding specialistische jeugdhulp

Vanaf 1 juli 2015 wordt gewerkt met een vast format voor toeleidingen. Op het format voor toeleidingen staan gegevens met betrekking tot de cliënt, de inhoud van de hulpvraag en de reden van de verwijzing (bijlage 1). Ook ten behoeve van administratie, monitoring en facturatie worden enkele gegevens vermeld. Als een toeleiding plaatsvindt wordt het ingevulde format meegegeven/meegestuurd aan de gespecialiseerde jeugdhulpaanbieder.

Het toeleidingsformat (zie bijlage 1) dient tevens als aanmeldformulier voor de jeugdhulpaanbieder.



De volgende verwijzingen kunnen plaatsvinden:

- a) Van Jeugd- en Gezinsteam (JGT) naar gespecialiseerde jeugdhulpaanbieder
- b) Van (huis)arts naar gespecialiseerde jeugdhulpaanbieder
- c) Van gespecialiseerde jeugdhulpaanbieder naar gespecialiseerde jeugdhulpbieder
- d) Verwijzing door de medewerker GI
- e) Uitspraak Kinderrechter m.b.t. hulp in het kader van een maatregel of gesloten plaatsing. Voor inschakelen van niet-gecontracteerde zorg geldt een aparte procedure maar met dezelfde format. De procedure is opgenomen in deze memo.

a) Van Jeugd- en Gezinsteam (JGT) naar gespecialiseerde jeugdhulpaanbieder

Als het JGT een door Holland Rijnland gecontracteerde jeugdhulpaanbieder wil inschakelen vindt er eerst afstemming plaats (telefonisch, per e-mail of in een gesprek). Als inzet van gecontracteerde jeugdhulp passend blijkt, zal het toeleidingsformat (zie bijlage 1) worden opgestuurd naar de jeugdhulpaanbieder. Bij dit toeleidingsformat wordt het Gezinsplan gevoegd, en eventuele overige bescheiden. Het toeleidingsformat heeft dezelfde functie als een verwijzing door een arts naar een specialist. Het ontvangen van het ondertekende format en gezinsplan fungeert voor de jeugdhulpaanbieder als “formeel” moment waarop hulp wordt ingeschakeld en als borging van rechtmatigheid voor hulpverlening.

Van een toeleiding mag worden verwacht zodanig deskundig te zijn dat deze aansluit op de aanbieder die wordt ingeschakeld. De jeugdhulpaanbieder dient vervolgens mee te denken en voorstellen te doen over passende alternatieven als mocht blijken dat toch een aanvullende of andere jeugdhulpaanbieder moet worden betrokken. Met cliënt en zorgaanbieder(s) wordt afgesproken wie de zorgcoördinatie op zich neemt. Wanneer bijstelling van de doelen en/of ingezette hulp gewenst is, kan dit middels het aanpassen van het gezinsplan. Derhalve is een nieuwe toeleiding niet nodig. Jeugdhulpaanbieders verantwoorden zich per kwartaal op basis van het door het SOZ ontworpen controleprotocol.

Voor toeleiding naar niet-gecontracteerden, al dan niet buitenregionaal, geldt een aparte route, zie punt 3 van deze memo.

b) Van (huis)arts naar gespecialiseerde jeugdhulpaanbieder

De (huis)arts heeft in de Jeugdwet een eigen positie gekregen en bepaalt de eigen toeleiding naar specialistische zorg. De jeugdzorgaanbieder waarnaar de (huis)arts verwijst handelt en verantwoordt zoals omschreven bij punt a.

De (huis)arts kan net zo min als het JGT direct toeleiden naar een niet-gecontracteerde aanbieder (binnen of buiten de regio). Voor verwijzingen (ook door een (huis)arts) naar niet-gecontracteerden, al dan niet buitenregionaal, geldt een aparte route, zie punt 3.



c) Van gespecialiseerde jeugdhulpaanbieder naar gespecialiseerde jeugdhulpbieder

In het kader van de ontwikkeling van integrale hulp is het denkbaar, zelfs wenselijk, dat aanbieders van elkaars deskundigheden gebruik maken. Dit moet op zo'n efficiënt mogelijke wijze plaatsvinden met zo min mogelijk bureaucratie en papierwerk. Er zijn 2 mogelijkheden:

- De jeugdhulpaanbieder waarnaar het JGT, GI of (huis)arts heeft toegeleid kan niet het volledige pakket bieden wat in het kader van passende hulp noodzakelijk is en schakelt een collega-aanbieder die gecontracteerd is op onderdelen in. De oorspronkelijke aanbieder maakt dan gebruik van de oorspronkelijke toeleiding die in kopievorm met aantekening en specifieke vraag naar de collega-aanbieder gaat. Die kan door de collega-aanbieder worden benut als verantwoording. De kosten voor de aanvullende hulp worden vergoed uit het reguliere budget van de collega-aanbieder. De cliënt blijft een cliënt van de oorspronkelijk betrokken jeugdhulpaanbieder.
- De jeugdhulpaanbieder waar JGT, GI of (huis)arts naar toe heeft geleid stelt na verloop van tijd vast dat de behandeling onvoldoende succes heeft en dat er nauwelijks verdere mogelijkheden zijn. Dan kan (volledige) overdracht plaatsvinden naar een collega-aanbieder die een ander, meer passend, aanbod heeft. Dit gaat dan via toezending van het format toeleiding, onder medetoezending van gezins- en behandelplan en overige bescheiden. In dit geval wordt de cliënt dus overgedragen.

Voor doorverwijzing naar een niet-gecontracteerde aanbieder: zie punt 3.

d) Verwijzing door de medewerker GI

Een verwijzing door een medewerker GI wordt behandeld conform punt a. Wil een medewerker GI toeleiden naar een niet-gecontracteerde aanbieder dan geldt hetzelfde als voor JGT en (huis)arts. In Holland Rijnland is de werkafpraak gemaakt dat een verwijzing vanuit een GI niet meer hoeft te worden voorgelegd aan een JGT, maar rechtstreeks wordt gestuurd naar de (regionaal gecontracteerde) aanbieder.

e) Uitspraak Kinderrechter

Een rechterlijke beschikking voor aan uitvoering JB/JR gekoppelde hulp dan wel gesloten plaatsing geldt als verplichte toeleiding en wordt conform uitgevoerd. Mocht de medewerker GI de door een rechter opgelegde hulpverlening willen aanpassen dan is punt c van toepassing. Ook in geval van opgelegde omgangsbegeleiding is de combinatie van toeleidings typen van kracht.



3. Toeleiding naar niet-gecontracteerde en buiten regionale jeugdhulpaanbieders

Het is de bedoeling dat zo min mogelijk van niet-gecontracteerde zorg gebruik wordt gemaakt. Deze zorg is niet vooraf ingekocht en alhoewel een (bescheiden) budget is gereserveerd voor niet-gecontracteerde en buitenregionale hulp is de druk op dit budget zeer hoog. Het is dan ook, met uitzondering van crises, de bedoeling dat zeer zorgvuldig wordt bezien of, en zo ja welke, wél gecontracteerde aanbieder in principe de hulpvraag zou kunnen beantwoorden.

Daarom zijn er tussenstappen ingebouwd ter toetsing.

Hieronder wordt een korte werkwijze beschreven. Deze is vastgesteld door SOZ Jeugdhulp. Het werken volgens de werkwijze, zoals in deze memo beschreven, en het voldoen aan bijgevoegd beoordelingskader is bepalend voor de vraag of de hulp die is ingeroepen bij specialistische jeugdhulpaanbieders die niet gecontracteerd zijn (binnen of buiten de regio) door de gemeenten wordt gefinancierd

Deze werkwijze is niet van toepassing wanneer een rechterlijke beschikking inzake hulpverlening in het kader van een JB- of JR-maatregel dan wel gesloten plaatsing wordt opgevolgd. In dit geval is de inzet van de in de maatregel benoemde zorg een gemeentelijke verantwoordelijkheid.

In alle andere gevallen is de werkwijze zoals hieronder beschreven.

Situatie

Een JGT, (huis)arts, gecontracteerde aanbieder of medewerker GI, al dan niet in overleg met elkaar, komen tot de conclusie dat het voor een bepaalde cliënt beter zou zijn als deze wordt togeleid naar een niet-gecontracteerde of buitenregionale aanbieder.

Als een plaatsing bij een niet-gecontracteerde jeugdhulpaanbieder noodzakelijk is, kan de verwijzer een verzoek indienen bij het Expertteam. Het JGT, gecertificeerde instellingen en gecontracteerde jeugdhulpaanbieders kunnen een verzoek indienen bij de het Expertteam voor het inschakelen van een niet-gecontracteerde jeugdhulpaanbieder.

Het Expertteam bestaat uit een afvaardiging van jeugdhulpaanbieders, toeleiders en onderwijs. Er vindt geen inhoudelijk advies plaats. Het expertteam oordeelt of de hulpvraag beantwoord kan worden in de regio door een gecontracteerde jeugdhulpaanbieder.

Het Expertteam toetst de aanvraag aan de hand van bijgevoegd beoordelingskader (bijlage 2) en treedt zo nodig en desgewenst met het JGT, gecertificeerde instelling of regionaal gecontracteerde jeugdhulpaanbieder in overleg. Uiteindelijk geeft SOZ op basis van het advies van het Expertteam de aanvrager rood of groen licht voor een verdere stap richting niet-gecontracteerde plaatsing.



Werkwijze

De werkwijze verloopt in de navolgende stappen:

- a) Het JGT, gecertificeerde instellingen en gecontracteerde zorgaanbieders kunnen een verzoek indienen bij SOZ voor het inschakelen van een niet-gecontracteerde jeugdhulpaanbieder. Huisartsen stellen zich in verbinding met het JGT en trekken m.b.t. een niet-gecontracteerde plaatsing verder samen op. Zij kunnen dus niet zelfstandig doorverwijzen naar een niet-gecontracteerde aanbieder.
- b) Gezamenlijk wordt gezocht naar mogelijkheden binnen het gecontracteerde aanbod en afgewogen of plaatsing bij een niet-gecontracteerde aanbieder noodzakelijk is. Hierbij worden alle mogelijkheden en wenselijkheden tegen elkaar afgewogen. Zo nodig schakelt het JGT het regionale expertteam in.
- c) Het JGT, de gecertificeerde instelling of de gecontracteerde zorgaanbieder doen per mail een verzoek bij SOZ. Adres: expertteamjeugdhulp@so-zorghollandrijnland.nl Bij het verzoek wordt het ingevulde format (bijlage 1) gevoegd. SOZ kan eveneens het expertteam inschakelen.
- d) Het expertteam toetst de aanvraag aan de hand van het beoordelingskader (bijlage 2) en treedt zo nodig en desgewenst met het JGT, gecertificeerde instelling of regionaal gecontracteerde aanbieder in overleg om te zien of niet alsnog, door een combinatie van functies hulp in de regio kan worden georganiseerd. Het expertteam treedt niet in de inhoudelijke beoordeling van de noodzaak van hulp, maar toetst met name of in voldoende mate is getracht een regionale, gecontracteerde, oplossing te vinden, doet daar zo nodig suggesties over en geeft een oordeel of de kosten in verhouding staan tot het teverwachten resultaat.
- e) Uiteindelijk geeft SOZ op basis van het advies van het expertteam de aanvrager rood of groen licht voor een verdere stap richting niet-gecontracteerde plaatsing.
- f) De aanvrager neemt contact op met de niet-gecontracteerde aanbieder informeert over de uitkomst van het advies van het expertteam en het verder te lopen proces. Bij eventuele vragen van de aanbieder is de aanvrager het eerste contactpunt.
- g) De niet-gecontracteerde aanbieder doet een voorstel aan SOZ waarin wordt omschreven:
 - De NAW-gegevens van de cliënt
 - BSN-nummer
 - Vestigingsplaats van het ouderlijk gezag volgens woonplaatsbeginsel



- Kernpunten van een diagnose of behandelplan (max 6 maanden)
 - Doelstelling van een plaatsing in niet-gecontracteerd aanbod
 - Inschatting van de kosten, waarbij geldt dat een plaatsing max 6 maanden mag duren en waarbij de facturatie geschiedt op basis van door SOZ vastgestelde maximale bedragen.
- h) SOZ stuurt de niet-gecontracteerde aanbieder schriftelijk een Verklaring van instemming, gegevens m.b.t. het te declareren bedrag, facturatiegegevens en overige voorwaarden.
Alle correspondentie en facturatie geschiedt op basis van NAW gegevens en BSN nummers.
- i) Alleen de schriftelijke verklaring van instemming door SOZ geldt als rechtmatige grondslag voor de financiering van de hulp door de niet-gecontracteerde aanbieder.



BIJLAGE 1

Format

toeleiding niet-gecontracteerde Jeugdhulp

DIT FORMAT WORDT GEBRUIKT VOOR (aankruisen wat van toepassing is)

- Nieuwe toeleiding naar niet-gecontracteerde jeugdhulp*
- Verlenging toeleiding naar niet-gecontracteerde jeugdhulp*

* **ANONIEM INVULLEN (met initialen)** en versturen naar expertteamjeugdhulp@so-zorghollandrijnland.nl

NB: De vraag wordt **niet in behandeling genomen** wanneer niet anoniem ingevuld.

1. GEGEVENS AANVRAGER (Jeugd- en Gezinsteam, Gecertificeerde Instelling, gecontracteerde jeugdhulpaanbieder)	
Toeleidende /aanvragende instantie	
Contactpersoon	
(mobiele) telefoonnummer	
E-mail	
Datum van verwijzing	
In geval verwijzer geen JGT, is er een betrokken JGT? Zo ja, graag naam contactpersoon en welk JGT aangeven.	
Bij wie ligt de zorgcoördinatie na toeleiding en welke afspraak is gemaakt?	Naam instelling/aanbieder/JGT/GI: Contactpersoon: E-mail: Afspraak:
Wat is de reden van aanmelding? (Reden verwijzing / hulpvragen) Indien het een verlenging betreft: wanneer is de zorg gestart?	
2. GEGEVENS CLIËNT	
Initialen cliënt	
Geboortedatum cliënt	
Geslacht	
Woonplaatsgezag conform woonplaatsbeginsel Wanneer is dit voor het laatst gecontroleerd?	



Woonplaats cliënt	
Is er sprake van een maatregel, zo ja welke? <i>(Jeugdreclassering, voogdij, gezinsvoogdij)</i>	Maatregel: Sinds wanneer:
Door wie uitgevoerd <i>(indien niet overeenkomt met vraag onder kop 1):</i>	Naam: Telefoonnummer: Email:
Waar zit cliënt op school/dagbesteding?	
Bij jeugdige >12 jaar: akkoord met aanmelding? Ja of nee?	
Bij een aanvraag voor verlenging, ga naar stap 7 en 8.	
3. HUIDIGE SITUATIE CLIËNT	
Korte omschrijving voorgeschiedenis en samenstelling gezin	
Korte omschrijving eerdere hulp	
Welke hulpverlening is nog steeds betrokken?	
Wat is het toekomstperspectief? Wat zijn de doelen voor de komende periode?	
Zijn er zorgen op school/dagbesteding?	
Zijn er veiligheidsrisico's of zorgen over de veiligheid van het gezin/één van de gezinsleden? Zo ja, welke?	
Welke regionale jeugdhulpaanbieder(s) binnen het gecontracteerde aanbod zijn onderzocht? Waarom kan er geen gecontracteerd aanbod ingezet worden?	
4. AANGEVRAAGDE ZORG <i>(om in een later stadium contractafspraken met de Serviceorganisatie Zorg te maken)</i>	
Gegevens niet-gecontracteerde aanbieder jeugdhulp:	
Naam	
E-mail	
Telefoonnummer	
Website	
KVK-nummer	
Geef een indicatie van inzet (productcode indien bekend, eenheid uur, frequentie per week/maand, periode van/tot)	



Deze informatie is in de Dienstomschrijvingen jeugdhulp op onze website te vinden.	
Indien de aanvraag gaat over dagbehandeling of dagbesteding: op welke manier is onderwijs betrokken (inhoudelijk, financieel, betrokken bij het perspectief, etcetera). En in welke vorm (betrokkenheid stamschool, leerplicht, samenwerkingsverband, etcetera)	
Volgens de kaders begeleiding (productcode 45A48) mag alleen 2 uur per week binnen een half jaar worden ingezet. Waarom is meer dan 2 uur per week nodig? 1. Ter voorkoming van verzuim van school 2. I.v.m. de veiligheid van de jeugdige of de omgeving 3. Vanwege uitspraak van de rechter 4. Vanwege inzet van Evident-based interventie vanaf niveau 2 of hoger 5. Anders:	
5. ONDERWIJS	
Betreft de aangevraagde zorg thuiszittersproblematiek ?	
Welke onderwijsinstelling is betrokken?	
Is het Samenwerkingsverband geraadpleegd?	
Welke afspraken zijn gemaakt over gedeelde bekostiging met onderwijs?	
6. KWALITEITSEISEN	
Hoe heeft toeleider de kwaliteit van de aanbieder gecheckt? Wat waren de bevindingen?	ja/nee
Bij VERBLIJF: Heeft toeleider de verblijfspot bezocht? <i>Indien niet, hoe is dan de kwaliteit gecontroleerd en wanneer wordt een bezoek gebracht?</i>	
Bij GEZINSHUIS:	



Is in geval van een gezinshuis een multidisciplinair team aanwezig? Of aangesloten bij een overkoepelende organisatie? En een keurmerk? Zo ja, welke?	
Bij GGZ: Voldoet aanbieder aan de gestelde eisen voor GGZ? <i>(eisen staan in de Dienstsomschrijvingen jeugdhulp op onze website, eventueel in te vullen met de zorgverlener)</i>	
BIG registratie	ja/nee
SKJ registratie	ja/nee
VOG aanwezig	ja/nee
Keurmerk aanwezig	ja/nee
Is de aanbieder ingekocht bij een andere regio? Zo ja, welke? En voor welke diensten?	
7. VERLENGING	
Waarom volstaat het gecontracteerde aanbod binnen de regio nog niet?	
Welke doelen zijn bereikt en hoe? Aan welke doelen wordt de komende periode gewerkt? En waarom is dit nog nodig?	
Waarom doorgaan met deze aanbieder?	
Welke inzet is gevraagd: (productcode, eenheid uur, frequentie per week/maand, periode van/tot) Deze informatie is in de Dienstsomschrijvingen jeugdhulp op onze website te vinden.	
Is dit minder zorg dan de vorige aanvraag?	
8. ONDERTEKENING	
Handtekening contactpersoon verwijzer	

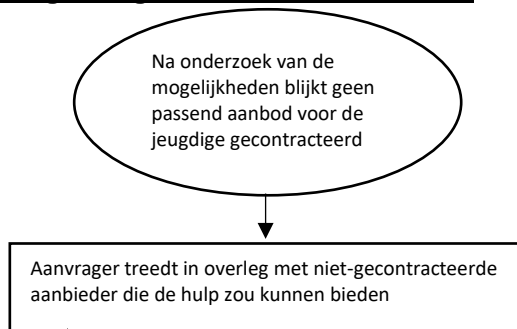


BIJLAGE 2 Werkwijze toeleiding niet-gecontracteerde aanbieder

NB: Het is de bedoeling om zo min mogelijk van niet-gecontracteerde hulp gebruik te maken. Immers deze zorg is niet vooraf ingekocht en alhoewel een bescheiden budget hiervoor is gereserveerd is de druk op dit budget zeer hoog, en wordt dit snel overschreden.

Op de volgende bladzijde kan een checklist voor de inzet van niet-gecontracteerde hulp gevonden worden.

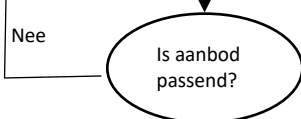
De primaire vraag voor de toeleider is of er binnen in het HR gecontracteerde aanbod hulp aanwezig is die **voldoende** aansluit op de hulpvraag.



Wie kan een aanvraag indienen?

- JGT
- G.I.
- Gecontracteerde aanbieder

NB: de huisarts kan geen aanvraag indienen. Huisartsen leiden voor niet-gecontracteerde aanbieders eerst toe naar het JGT.



Format toeleiding jeugdhulp Holland Rijnland
Zie bijlage 1.
jeugdhulp@so-zorghollandrijnland.nl

Aanvrager dient per mail verzoek in bij SOZ voor inschakelen niet-gecontracteerde aanbieder

SOZ schakelt Expertteam in

Aanvrager dient per mail verzoek in bij SO Zorg voor inschakelen niet gecontracteerde aanbieder

Het expertteam toetst de aanvraag en treedt zo nodig en desgewenst met het JGT, gecertificeerde instelling of regionaal gecontracteerde aanbieder in overleg om te zien of niet alsnog, door een combinatie van functies hulp in de regio kan worden georganiseerd.

SO Zorg schakelt Expertteam in

Er zijn nadrukkelijk voorwaarden aan de instemming met een aanvraag. Zie bijlage 2 voor dit toetsingskader.

Is alsnog een regionaal gecontracteerde oplossing te bedenken?

Uitzondering: Een rechterlijke beschikking inzake hulpverlening in het kader van een JB- en JR-maatregel dan wel gesloten plaatsing wordt opgevolgd.

JA

Dit voorstel bevat:

- De NAW gegevens van de client
- BSN-nummer
- Vestigingsplaats van het ouderlijk gezag volgens woonplaatsbeginsel
- Kernpunten van een diagnose of behandelplan (max 6 maanden)
- Doelstelling van een plaatsing in niet-gecontracteerd aanbod
- Inschatting van kosten, waarbij geldt dat een plaatsing max 6 maanden mag duren en waarbij de facturatie geschiedt op basis van door de SOZ vastgestelde maximale bedragen

NEE

Na terugkoppeling van advies vanuit SOZ/Expertteam bereidt aanvrager de aanvraag verder voor met betrokkenen

NB: Is de aanvrager een gecontracteerde aanbieder, dan dient dit i.o.m. JGT gedaan te worden

Niet gecontracteerde aanbieder doet per mail een offerte voorstel aan de SOZ

Alle correspondentie en facturatie geschiedt op basis van NAW gegevens en BSN-nummers

SOZ stuurt niet-gecontracteerde aanbieder schriftelijk een verklaring van instemming, gegevens m.b.t. het te declareren bedrag, factuurgegevens en overige voorwaarden

Alleen de schriftelijke verklaring van instemming door de SOZ geldt als rechtmatige grondslag voor de financiering van de hulp door de niet-gecontracteerde aanbieder.

Pa

Er is passend aanbod voor de jeugdige gecontracteerd

jeugdhulp@so-zorghollandrijnland.nl



BIJLAGE 3

Checklijst niet gecontracteerde zorg

1. U komt tot de conclusie dat de inzet van hulp van een niet gecontracteerde specialistische aanbieder. Waarom is dit het geval?

- a) Er is geen inhoudelijk passende hulp binnen het gecontracteerde aanbod.(zie vraag 2)
- b) De jeugdige woont in een andere regio maar volgens het woonplaatsbeginsel ligt de zorgplicht binnen de HR regio. Ga verder met de werkwijze toeleiding niet-gecontracteerde aanbieder.
- c) Wanneer een kind of gezin verhuist terwijl het hulpverleningstraject waarvoor de gemeente reeds akkoord gegeven heeft, gaande is. De maximale duur is één jaar. De vertrekkende gemeente dient contact op te nemen met de gemeente waarnaar de jeugdige toe verhuist.
- d) Als er sprake is van een crisis of spoedplaatsing. Bij plaatsing van een client in crisis is de financiering voor max. 4 weken gegarandeerd. De jeugdhulpaanbieder wordt gevraagd zo snel mogelijk contact op te nemen om financiële afspraken te maken. Wanneer na 4 weken de zorg bij een niet gecontracteerde aanbieder gecontinueerd dient te worden, of nieuwe zorg van een niet gecontracteerde aanbieder ingezet moet worden, moet de werkwijze toeleiding niet-gecontracteerde aanbieder verder gevolgd worden.

2. Is er aanbod gecontracteerd dat voldoende aan kan sluiten op de hulpvraag?

Voldoende is hierbij een belangrijk woord, de next best oplossing kan bijvoorbeeld ook voldoende passend zijn.

- a) Er is gecontracteerd aanbod dat voldoende aan kan sluiten op de hulpvraag. Ga verder met de werkwijze toeleiding gecontracteerd aanbod.
- b) Er is geen gecontracteerd aanbod dat voldoende aan kan sluiten op de hulpvraag. Ga verder met de werkwijze toeleiding niet- gecontracteerd aanbod.
- c) Er is gecontracteerd aanbod dat voldoende aan kan sluiten op de hulpvraag, maar door de wachtlijsten is dit niet tijdig beschikbaar.
Wachttijden zijn onvoldoende reden voor het inzetten van niet-gecontracteerde hulp. Is het een urgente en schrijnende casus, is hulp écht op korte termijn nodig? Dan kan er overwogen worden om hulp in te zetten via de Nee, tenzij regeling. Zie hiervoor de stukken welke in juli dit jaar zijn doorgestuurd.
- d) Er is gecontracteerd aanbod dat voldoende aan kan sluiten op de hulpvraag, maar de ouders en/of jeugdige hebben voorkeur voor een niet-gecontracteerde aanbieder.
*Relationele redenen zijn onvoldoende voor het inzetten van niet-gecontracteerde hulp. Bij hoge uitzondering, wanneer deze voorkeur inhoudelijk gebaseerd is, of de relationele redenen zo zwaar wegen dat een andere inzet geen kans van slagen heeft kan voor advies contact op worden genomen met het expertteam via:
expertteamjeugdhulp@so-zorghollandrijnland.nl*



BIJLAGE 4

Beoordelingskader Expertteam

Voorwaarden voor plaatsing bij een niet gecontracteerde aanbieder:

1. Uit de aanvraag blijkt welke opties in het gecontracteerde aanbod onderzocht zijn en waarom deze niet voldoende tegemoet komen aan de zorgvraag. Ook blijkt uit de aanvraag waarom de gewenste niet-gecontracteerde aanbieder wel kan voldoen aan de zorgvraag. Het gaat nadrukkelijk om een voldoende aanbod; een next-best oplossing kan óók voldoende zijn.

Dit betekent dat niet gecontracteerde zorg niet kan worden ingezet voor de volgende zorgvormen waarvoor voldoende aanbod binnen het gecontracteerd aanbod is (tenzij een grondige onderbouwing dit kan weerleggen of cliënt buitenregionaal verblijft):

- Specialistische GGZ.
- Basis GGZ
- Begeleiding
 - Uitzonderingen hierop zijn:
 - Wanneer het dagbesteding zorgboerderij betreft omdat andere vormen van dagbesteding niet passend zijn. (dit is onvoldoende beschikbaar in het gecontracteerde aanbod)
 - Wanneer het dagbesteding voor hoogbegaafden betreft en is aangetoond dat het onderwijs hier niet in kan voorzien. (dit is onvoldoende beschikbaar in het gecontracteerde aanbod)
- Jeugdwet verzorging
- Jeugd en Opvoedhulp.
 - Uitzondering hierop is wanneer het zorg in de vorm van verblijf in een gezinshuis betreft.
- LVB. Hier is in de reguliere contractering voldoende in voorzien. Tenzij de client buitenregionaal verblijft.

Dit betekent tevens dat de hierna volgende redenen onvoldoende zijn om te verwijzen naar niet-gecontracteerd aanbod, tenzij blijkt uit een aanvullende grondige onderbouwing dat niet-gecontracteerd aanbod noodzakelijk is:

- Ervaring met of persoonlijke voorkeur voor de zorgaanbieder vanuit het gezin of de verwijzer. Er dienen inhoudelijke redenen (dus met betrekking tot de invulling van het zorgaanbod) te zijn voor verwijzing naar het niet-gecontracteerde aanbod, geen relationele redenen.
- De niet-gecontracteerde zorgaanbieder is beter bereikbaar voor het gezin dan de gecontracteerde aanbieder. Dit kan nadelige gevolgen hebben voor de gezinnen die aan de rand van de regio wonen en dus soms dichterbij niet-gecontracteerde dan gecontracteerde aanbieders wonen.
- De gecontracteerde zorg kent wachtlijsten door budgetplafonds en grote toestroom. De wachtlijst is geen zelfstandige reden voor het uitwijken naar niet-gecontracteerd zorgaanbod.



Alleen als het aanbod niet aanwezig is in de regio kan hiervoor een niet gecontracteerde jeugdhulpaanbieder ingezet worden.

2. De niet gecontracteerde zorgaanbieder en de in te zetten zorg voldoet aan de kwaliteitseisen welke aan dit product gesteld worden binnen het gecontracteerde aanbod. Deze kunnen teruggevonden worden in de contractstukken gepubliceerd op de website www.serviceorganisatiezorghollandrijnland.nl.
3. Alle buiten regionale hulp die zal worden ingeschakeld zal van een hoog specialistisch niveau zijn. Deze zorg wordt per definitie niet geleverd via een PGB.

Voorwaarden aan de aanvraag bij het Expertteam:

1. Als er meerdere kinderen uit één gezin zijn voor dezelfde hulpvorm wordt voor elk kind apart een format/verwijzing gemaakt. De doelstelling van de hulp per kind kan immers verschillen.
2. Een aanvraag voor plaatsing bij een niet gecontracteerde jeugdhulpaanbieder moet vooraf worden ingediend. Jeugdhulp geleverd zonder dat hier vooraf schriftelijk akkoord voor is gegeven vanuit SOZ wordt afgewezen.

Voorwaarden bij instemming inzet niet gecontracteerde aanbieder:

1. Toestemming geldt voor maximaal 6 maanden.
 - a. Uitzondering hiervoor op basis van grondig onderbouwde redenen zijn mogelijk, denk hierbij aan perspectief biedende verblijfsplekken.
2. Wanneer er verlenging nodig is van de reeds toegekende zorg dan moet dit worden aangevraagd bij het Expertteam.

Eerder toegekende inzet van een niet-gecontracteerde zorgaanbieder in één van de categorieën zoals genoemd bij punt 1 (waarvoor voldoende aanbod in het gecontracteerde aanbod is) wordt niet verlengd. Bij een grondige onderbouwing kan hierop een uitzondering gemaakt worden. Dit geldt bijvoorbeeld voor reeds bestaande pleeggezinplaatsingen.

3. Bij elke casus buitenregionaal blijft het JGT dan wel een regionaal gecontracteerde aanbieder betrokken om efficiënte terugkeer in eigen omgeving met bijbehorende zorg mogelijk te maken.
4. In het behandelplan moet expliciet duidelijk zijn hoe wordt toegewerkt naar perspectiefrijke terugkeer naar de eigen omgeving. Hierbij wordt de betrokken regionale partij (het JGT dan wel een regionaal gecontracteerde aanbieder) betrokken.
5. De door SOZ vastgestelde prijzen en eventuele overige voorwaarden zijn bindend.
6. Alleen de schriftelijke verklaring van instemming door SOZ geldt als rechtmatige grondslag voor de financiering van de hulp door de niet-gecontracteerde aanbieder.