

Aanmeldformulier



service
organisatie
zorg

HOLLAND RIJNLAND

Aanmeldformulier contracteringsprocedure Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland

Niet gecontracteerde aanbieders

Met dit aanvraagformulier maakt u kenbaar interesse te hebben in een overeenkomst met de Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland voor het leveren van jeugdhulp in onze regio.

Regio Holland Rijnland heeft een uitgebreid aanbod van gecontracteerde aanbieders. U kunt zich alleen aanmelden indien u naar eigen oordeel vindt dat u het volgende kan aantonen:

- één of meer diensten te leveren waarvoor een tekort bestaat om de volledige ondersteunings- en/of hulpvraag binnen één of meer gemeenten af te dekken; en/of
- unieke diensten levert van duidelijk toegevoegde waarde die nog geen deel uitmaken van het al gecontracteerde aanbod.

De eerstvolgende contracteringsdatum is 1 januari 2025. Om deel te nemen aan deze contracteringsronde dient u dit aanvraagformulier vóór 1 mei 2024 in te dienen bij Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland via Jeugdhulp@so-zorghollandrijnland.nl.



Contracteringsprocedure

De contracteringsprocedure is opgedeeld in twee fasen, hieronder zijn de fasen verder uitgelegd. Deze bevatten belangrijke informatie over de vereisten, aanleverdata en relevante bijlages. Lees deze goed door voordat u een aanmelding indient.

Fase I – Aanmelding & Toetsing geschiktheidseisen

Op 1 mei 2024 sluit de aanmelding voor de contracteringsronde voor 1 januari 2025. U dient dit formulier voor 1 mei 2024 datum bij de Serviceorganisatie Zorg Holland Rijnland (SO Zorg Holland Rijnland) aangeleverd te hebben via jeugdhulp@so-zorghollandrijnland.nl.

Eerste stap in de procedure is de beoordeling van kwaliteit- en geschiktheidseisen van uw organisatie. U ontvangt binnen een week na sluitingsdatum een uitnodiging voor het contractmanagementsysteem VendorLink op het aangegeven mailadres. Hier kunnen de gevraagde documenten aangeleverd worden (zie bijlage 1). Alle geschiktheidseisen en uitsluitingscriteria kunt u nalezen in [bijlage 8: instructiedocument](#) op de website. Alle vereiste documentatie dient binnen drie weken aangeleverd te zijn bij SO Zorg Holland Rijnland via Vendorlink.

Na ontvangst van de documenten worden deze beoordeeld door de SO Zorg Holland Rijnland. In de eerste week van juni ontvangt u een terugkoppeling of u als jeugdzorg aanbieder voldoet aan de gestelde kwaliteit- en geschiktheidseisen door de SO Zorg Holland Rijnland.

- Zo, ja dan gaat u door naar de volgende ronde.
- Zo nee, dan stopt de contracteringsprocedure.

Fase II – Beoordeling criteria uniek en/of aanvullend, plan van aanpak en referenties

Indien u doorgaat naar de volgende ronde wordt van u verwacht een onderbouwing aan te leveren op de criteria uniek en/of aanvullend, een plan van aanpak en referenties. Vereisten aan het plan van aanpak en referentie kunt u nalezen in [bijlage 8: instructiedocument](#) op de website.

Alle vereiste documentatie dient binnen twee weken aangeleverd te zijn bij de SO Zorg Holland Rijnland via Vendorlink.

Na ontvangst van de documenten worden deze beoordeeld door de SO Zorg Holland Rijnland. In de eerste week van juli ontvangt u een brief of uw aanvraag voor een contract is gehonoreerd. Let op, een aanbod van een contract hoeft per definitie niet te leiden tot een budget.

Planning contractering potentiële aanbieders 2025		Datum / termijn
1	Indienen aanmeldformulier	Vóór 1 mei 2024
2	Ontvangst uitnodiging Vendorlink	Eerste week mei
3	Fase I - Aanleveren documentatie kwaliteits- en geschiktheidseisen	Vóór 27 mei 2024
4	Terugkoppeling beoordeling Fase I	Eerste week juni
5	Fase II – Aanleveren PVA, Referentie en criteria uniek en/of aanvullend	Vóór 24 juni 2024
6	Ontvangst brief met aanbod contract of afwijzing	Medio juli

Overige voorwaarden

PGB en Expertteam

We wijzen u erop dat sommige gemeenten het PGB-beleid (in de verordening jeugdhulp) hebben aangescherpt waardoor aan de toekenning van PGB- budget extra voorwaarden worden gesteld. Wij adviseren u om de verordening jeugdhulp van de gemeenten hierop na te lezen of om contact op te nemen met de gemeenten voor meer informatie hierover. Tevens is het niet meer mogelijk om via het Expertteam een maatwerkovereenkomst af te sluiten zodra u gecontracteerd bent voor jeugdhulp. Er wordt dan ook van u verwacht dat u de PGB's afbouwt en eventueel omzet in gecontracteerd aanbod.



Algemene informatie potentiële jeugdhulpaanbieder

Contactgegevens	
Naam jeugdzorgaanbieder	
Naam contactpersoon	
E-mail contactpersoon	
Telefoonnummer contactpersoon	

Overzicht diensten

Bij SO Zorg Holland Rijnland werken wij met Segmenten en Diensten. In de onderstaande tabel kunt u aangeven voor welke Diensten u gecontracteerd wil worden. De volledige dienstomschrijvingen kunt u terugvinden op onze website onder bijlage 5: Dienstomschrijvingen. Een uiteindelijk aanbod van een contract hoeft niet voor alle aangegeven diensten te zijn. Dit heeft te maken met de toetsing uniek en/of aanvullend.

Segment	Dienst	
Segment 1: Behandeling met verblijf	JeugdzorgPlus	
	Moeder-kind huis	
	Jeugdhulp Behandeling met verblijf licht	
	Jeugdhulp Behandeling met verblijf middel	
	Jeugdhulp Behandeling met verblijf middelzwaar	
	Jeugdhulp Behandeling met verblijf zwaar	
	Jeugdhulp Behandeling met verblijf extra zwaar	
	Intensieve ambulante behandeling ter vervanging van verblijf	
	Consult en advies	
	Jeugdhulp ambulant coördinatie	
Segment 2: Wonen	Pleegzorg deeltijd	
	Pleegzorg	
	Gezinshuis: Inspanningsgericht	
	Jeugdhulp met verblijf licht	
	Jeugdhulp met verblijf middel	
	Jeugdhulp met verblijf middelzwaar	
	Jeugdhulp met verblijf zwaar	
	Jeugdhulp met verblijf extra zwaar	
	Consult en advies	
	Jeugdhulp ambulant coördinatie	
Segment 3: Dagbehandeling & Dagbesteding	Dagbehandeling regulier: inspanningsgericht A	
	Dagbehandeling regulier: inspanningsgericht B	
	Dagbehandeling in KDC	
	Dagbesteding (inclusief Respijtzorg)	
	Onderwijs Zorg Arrangementen (OZA)*	
	Vervoer: inspanningsgericht	
	Consult en advies	
	Jeugdhulp ambulant coördinatie	



Segment	Dienst	
Segment 4: Ambulante Jeugdhulp	Individuele begeleiding	
	Begeleiding groep	
	Individuele begeleiding op School	
	Behandeling individueel	
	Behandeling-groep	
	Individuele behandeling op School	
	EED Diagnostiek	
	EED Behandeling	
	Curatieve GGZ-zorg door (kinder)artsen	
	Jeugd-ggz behandeling regulier / generalistisch	
	Jeugd-ggz behandeling specialistisch	
	Jeugd-ggz behandeling hoog specialistisch	
	Jeugd-ggz diagnostiek	
	Consult en advies	
Jeugdhulp ambulant coördinatie		
Segment 5: Jeugdhulp op School	Jeugdhulp-op-School	
	Consult en advies	
	Jeugdhulp ambulant coördinatie	
Segment 6: Crisis	Jeugdhulp ambulant crisis: inspanningsgericht	
	Jeugd-GGZ crisis behandeling ambulant	
	Crisistoeslag	
	Jeugd-ggz beschikbaarheidscomponent voor 24-uurs crisiszorg	
	Beschikbaarheidsfinanciering crisis	
	Pleegzorg crisis	
	Consult en advies	
Jeugdhulp ambulant coördinatie		

Datum	
Handtekening (tekenbevoegd persoon)	



Bijlage 1 – vereisten documenten kwaliteit- en geschiktheidseisen Fase I

Kwaliteit- en geschiktheidseisen	
1	Uittreksel KvK - niet ouder dan één jaar
2	Gedragsverklaring aanbesteden - niet ouder dan twee jaar
3	Jaarrekeningen afgelopen twee jaar (startend: bedrijfsvoeringsplan) ten behoeve van beoordeling liquiditeit (0,70) en solvabiliteit (0,25)
4	Vragenlijst met betrekking tot de geschiktheidseisen en uitsluitingscriteria
5	Een VOG van de eigenaar/tekenbevoegde van de organisatie
6	Minimaal twee VOG's en 2 SKJ-registratienummers van direct uitvoerend personeel (indien van toepassing)
7	Een kopie van een geldig certificaat voor kwaliteitsmanagement
8	Kopie aanmelding jeugdhulp Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (jeugdwet artikel 4.0.1)
9	Getekende Eigen Verklaring m.b.t. aantal geschiktheidseisen en uitsluitingscriteria
10	Referentie
11	Plan van Aanpak

* Alle geschiktheidseisen en uitsluitingscriteria kunt u nalezen op de website [Bijlage 8: instructiedocument](#)