

**BIJLAGE 8
INSTRUCTIEDOCUMENT
BESTUURLIJKE AANBESTEDING
GEWIJZIGD OPEN SYSTEEM VAN AFSPRAKEN
JEUGDWET**

2022 – 2025

Holland Rijnland

Datum: 26 maart 2021

Dit instructiedocument met alle bijbehorende bijlagen is met zorg samengesteld. Mocht een (potentiële) jeugdzorgaanbieder desondanks tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden tegenkomen dan dient hij dat aan te geven met vragen via VendorLink. Als later blijkt dat het instructiedocument tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden bevat die een (potentiële) jeugdzorgaanbieder redelijkerwijze had kunnen opmerken, dan zijn deze voor zijn risico.

Uit dit instructiedocument vloeien geen verplichtingen voort voor Holland Rijnland anders dan de verplichting zich aan de ingestelde procedure te houden.

Holland Rijnland behoudt zich het recht voor de inkoopprocedure te staken, in te trekken of op te schorten. In dat geval hebben (potentiële) jeugdzorgaanbieders geen recht op schadevergoeding betreffende de gemaakte kosten in het kader van deze inkoopprocedure.

(Potentiële) jeugdzorgaanbieders hebben zowel vanwege beschreven voorbehouden als in het algemeen geen recht op vergoeding van enigerlei kosten gemaakt in het kader van deze inkoopprocedure.

(Potentiële) jeugdzorgaanbieders kunnen geen rechten ontleen aan de in dit instructiedocument genoemde planning.

Op de inkoopprocedure zijn de algemene inkoopvoorwaarden VNG van toepassing (bijlage 6). De algemene voorwaarden van (potentiële) jeugdzorgaanbieders zijn niet van toepassing.

© 2022 – TWO Jeugdhulp Holland Rijnland i.s.m. Victor Advocaten VOF

1. Inhoudsopgave

1. INHOUDSOPGAVE	3
2. DEFINITIES	5
3. VOORWERP VAN EN WIJZIGINGEN IN DE CONTRACTUELE REGELING	6
3.1 HUIDIGE OVEREENKOMSTEN.....	6
3.2 WIJZIGINGEN.....	6
3.3 CONSEQUENTIES VOOR REEDS GECONTRACTEERDE JEUGDZORGAANBIEDERS	6
3.4 CONSEQUENTIES VOOR NOG NIET GECONTRACTEERDE JEUGDZORGAANBIEDERS (POTENTIËLE JEUGDZORGAANBIEDERS)	7
3.5 OPDRACHTGEVER.....	8
3.6 BESCHRIJVING VAN DIENSTEN EN TARIEVEN	8
3.7 BEKOSTIGING	8
3.7.1 Uitvoeringsvariant.....	8
3.7.2 Bestedingsruimte.....	8
3.7.3 Tarieven.....	8
3.8 OVEREENKOMST EN ALGEMENE VOORWAARDEN.....	8
3.8.1 <i>Type overeenkomst</i>	8
3.8.2 <i>Looptijd</i>	9
3.8.3 <i>Wijzigen van de overeenkomst</i>	9
3.9 ALGEMENE VOORWAARDEN.....	9
4. VOORWAARDEN VOOR DEELNEMING	10
4.1 INLEIDING.....	10
4.2 UITSLUITINGSCRITEIA	10
4.3 GESCHIKTHEIDSEISEN.....	21
GESCHIKTHEIDSEISEN ALGEMEEN DEEL.....	22
GESCHIKTHEIDSEISEN BIJZONDERE DELEN	29
<i>Segment 1: Behandeling met verblijf</i>	29
<i>Segment 2: Wonen</i>	29
<i>Segment 3: Dagbehandeling en dagbesteding</i>	30
<i>Segment 4: Ambulant</i>	30
<i>Segment 5: Onderwijs</i>	32
<i>Segment 6: Crisis</i>	32
<i>Segment 7: Veiligheid</i>	33
4.4 UITVOERINGSEISEN	34
5. PROCEDURE VOOR AANMELDEN VOOR OF AKKOORD GEVEN OP DE GEWIJZIGDE OVEREENKOMST PER 1 JANUARI 2022	35
5.1 PROCEDURE	35
5.2 PROCEDURE VOOR POTENTIËLE JEUGDZORGAANBIEDERS (INCLUSIEF VOOR 1 JANUARI 2022 GECONTRACTEERDE JEUGDZORGAANBIEDERS DIE MEER OF ANDERE DIENSTEN WILLEN AANBIEDEN)	35
5.2.1 <i>Procedurevoorschriften</i>	35
5.2.2 <i>Beoordeling van meldingen</i>	36
5.2.3 <i>Beoordelingscommissie</i>	38
5.2.4 <i>Bekendmaking beoordeling</i>	38
5.3 AANMELDEN ALS HOOFDAANNEMER, COMBINATIE OF GROEPSONDERNEMING	38
5.3.1 <i>Hoofdaannemer</i>	38
5.3.2 <i>Combinatie</i>	39
5.3.3 <i>Groepsonderneming</i>	39
5.3.4 <i>Gecontracteerde jeugdzorgaanbieders</i>	39
5.4 PROCEDURE VOOR VOOR 1 JANUARI 2022 GECONTRACTEERDE JEUGDZORGAANBIEDERS (DIE DEZELFDE OF MINDER DIENSTEN WILLEN GAAN LEVEREN PER 1 JANUARI 2022)	39
5.4.1 <i>Procedurevoorschriften</i>	39
5.4.2 <i>Beoordeling van akkoorden</i>	40
5.4.3 <i>Beoordelingscommissie</i>	42
5.4.4 <i>Bekendmaking beoordeling</i>	42

5.5	VRAGEN OVER DE PROCEDURE EN DE DOCUMENTEN	42
5.6	KLACHTEN EN BEROEPSPROCEDURE	42
5.6.1	<i>Klachten</i>	42
5.6.2	<i>Instellen van beroep</i>	42
6.	EIGEN VERKLARING	44
7.	CHECKLIST	53
8.	FORMAT REFERENTIE	55

2. Definities

Gedefinieerde termen hebben in enkelvoud en meervoud overeenkomstige betekenis. De definities zoals vastgelegd in artikel 1.1 Jeugdwet, artikel 1.1 Besluit Jeugdwet, artikel 1 Regeling Jeugdwet en de gemeentelijke verordeningen en beleids- en nadere regels zijn onverkort van toepassing. Aanvullende definities zijn vastgelegd in bijlage 4.

3. Voorwerp van en wijzigingen in de contractuele regeling

3.1 Huidige overeenkomsten

De gemeenten zijn op basis van de Jeugdwet verplicht zorg te dragen voor jeugdzorg. Onderdeel van deze verplichting is het binnen de gemeenten aanbieden van voorzieningen aan jeugdigen en hun ouders die daarvoor in aanmerking komen op basis van de Jeugdwet en/of de op basis van de Jeugdwet opgestelde gemeentelijke verordeningen en beleids- en nadere regels.

Holland Rijnland startte, namens de gemeenten, in 2016 een bestuurlijke aanbesteding voor jeugdhulp. De overeenkomst op basis van deze bestuurlijke aanbesteding ging in op 1 januari 2017. Holland Rijnland sloot, namens de gemeenten, daarnaast een overeenkomst voor het uitvoeren van kinderbeschermingsmaatregelen en jeugdreclassering. Deze overeenkomst ging in op 1 januari 2017 en eindigt op 1 januari 2022.

3.2 Wijzigingen

Kenmerk van de bestuurlijk aanbesteedde overeenkomst is dat Holland Rijnland deze kan wijzigen. Holland Rijnland maakt gebruik van deze mogelijkheid. Met reeds gecontracteerde jeugdzorgaanbieders – voor zover deze voldoen aan alle eisen - wil zij de gewijzigde overeenkomst verlengen per 1 januari 2022.

De belangrijkste wijziging die Holland Rijnland doorvoert is het omzetten van de overeenkomsten van categorieën naar segmenten. Holland Rijnland verwacht daarmee de transformatiedoelen te behalen zoals opgenomen in de Programmaplannen (bijlage 1), het Inkoopplan (bijlage 2) en de concretiseringsrapportages (bijlage 3). Vanaf 1 januari 2022 kent de overeenkomst een Algemeen deel dat geldt voor alle gecontracteerde jeugdzorgaanbieders per die datum. Zij kent daarnaast zeven Bijzondere delen. Afhankelijk van de diensten die een jeugdzorgaanbieder levert is deze ook aangesloten op één of meer Bijzondere delen. De zeven segmenten zijn:

- Segment 1 Behandeling met verblijf
- Segment 2 Wonen
- Segment 3 Dagbehandeling en dagbesteding
- Segment 4 Ambulant
- Segment 5 Jeugdhulp op school
- Segment 6 Crisis
- Segment 7 Veiligheid

Ten opzichte van de huidige overeenkomsten zijn ook inhoudelijk wijzigingen doorgevoerd en verwoord in het Algemene deel, het Bijzondere deel en de bijlage 'Dienstomschrijvingen' (**bijlage 5**).

Een andere belangrijke wijziging is het mogelijk uittreden van de gemeente Nieuwkoop uit de contractuele regeling en het mogelijk (per 2023) toetreden van de gemeente Voorschoten. Daarnaast voegt Holland Rijnland diensten die vallen onder kinderbeschermingsmaatregelen en jeugdreclassering aan de overeenkomst toe (in segment 7).

Het aanmelden voor de overeenkomst dan wel het akkoord geven op de gewijzigde overeenkomst, houdt in dat de (potentiële) jeugdzorgaanbieder onvoorwaardelijk akkoord gaat met de gewijzigde overeenkomst.

3.3 Consequenties voor reeds gecontracteerde jeugdzorgaanbieders

Voor jeugdzorgaanbieders die al zijn gecontracteerd én die akkoord gaan met de wijzigingen, kunnen zich de volgende situaties voordoen.

1. De jeugdzorgaanbieder wil dezelfde of minder diensten uit de 'Dienstomschrijvingen' aanbieden dan die hij nu aanbiedt.
2. De jeugdzorgaanbieder wil andere of meer diensten uit de 'Dienstomschrijvingen' aanbieden dan die hij nu aanbiedt.

In het eerste geval moet de jeugdzorgaanbieder voor 10 juni 2021 in ieder geval aanleveren:

- de eigen verklaring gevoegd achter dit instructiedocument (zie blz. 44); en
- een uitsluitingscriterium conform uitsluitingscriterium 5 (zie blz. 15); en
- een plan van aanpak conform algemene geschiktheidseis 7 (zie blz. 28).

In het tweede geval moet de jeugdzorgaanbieder voor 1 oktober 2021 in ieder geval aanleveren:

- de eigen verklaring gevoegd achter dit instructiedocument (zie blz. 44); en
- een gedragsverklaring aanbesteden conform de uitsluitingscriteria (zie blz. 12 e.v.); en
- een uitsluitingscriterium conform uitsluitingscriterium 5 (zie blz. 15); en
- een referentie conform geschiktheidseis 6 (zie blz. 27); en
- een plan van aanpak conform algemene geschiktheidseis 7 (zie blz. 28).

De jeugdzorgaanbieder is voor deze diensten immers gelijk te stellen met een potentiële jeugdzorgaanbieder (zie paragraaf 3.4).

Voorgaande is verder uitgewerkt in dit instructiedocument.

Jeugdzorgaanbieders die niet akkoord gaan met de wijzigingen, zeggen de overeenkomst automatisch op conform de bepalingen van die overeenkomst. Hun overeenkomst eindigt uiterlijk 1 januari 2022.

3.4 Consequenties voor nog niet gecontracteerde jeugdzorgaanbieders (potentiële jeugdzorgaanbieders)

Voor de jeugdzorgaanbieder die nog niet is gecontracteerd (de potentiële jeugdzorgaanbieder) geldt dat hij een aanmelding kan doen om deel te nemen aan de gewijzigde overeenkomst per 1 januari 2022.

De potentiële jeugdzorgaanbieder moet voor 1 oktober 2021 in ieder geval aanleveren:

- de eigen verklaring gevoegd achter dit instructiedocument (zie blz. 44); en
- een gedragsverklaring aanbesteden conform de uitsluitingscriteria (zie blz. 12 e.v.); en
- een uitsluitingscriterium conform uitsluitingscriterium 5 (zie blz. 15); en
- een referentie conform geschiktheidseis 6 (zie blz. 27); en
- een plan van aanpak conform algemene geschiktheidseis 7 (zie blz. 28).

Na 1 oktober 2021 kunnen potentiële jeugdzorgaanbieders zich niet meer aanmelden, tenzij zij naar het oordeel van Holland Rijnland aantonen:

1. één of meer diensten te leveren waarvoor een tekort bestaat om de volledige ondersteunings- en/of hulpvraag binnen één of meer gemeenten af te dekken; óf
2. unieke diensten te leveren van duidelijk toegevoegde waarde die nog geen deel uitmaken van het al gecontracteerde aanbod.

Als bovenstaande is aangetoond, is aanmelding mogelijk per 1 januari of 1 juli van een kalenderjaar. De bewijsstukken moeten dan zijn ingediend voor 1 april (bij aanmelding per 1 juli) of voor 1 oktober (bij aanmelding per 1 januari).

3.5 Opdrachtgever

Holland Rijnland treedt op als opdrachtgever voor gesloten jeugdzorg (onderdeel segment 1), kinderbeschermingsmaatregelen en jeugdreclassering (segment 7) namens de gemeenten Alphen aan den Rijn, Hillegom, Kaag en Braassem, Katwijk, Leiden, Leiderdorp, Lisse, Nieuwkoop, Noordwijk, Oegstgeest, Teylingen, Voorschoten en Zoeterwoude.

Holland Rijnland treedt op als opdrachtgever voor alle segmenten namens de gemeenten Hillegom, Katwijk, Leiden, Leiderdorp, Lisse, Noordwijk, Oegstgeest, Teylingen, Voorschoten en Zoeterwoude.

Holland Rijnland beheert via de Tijdelijke Werkorganisatie Opdrachtgeverschap Jeugdhulp Holland Rijnland (TWO Jeugdhulp) de contractuele regeling en sluit namens de gemeenten overeenkomsten met jeugdzorgaanbieders.

3.6 Beschrijving van diensten en tarieven

Holland Rijnland sluit met jeugdzorgaanbieders een overeenkomst voor het binnen de gemeenten leveren van diensten zoals deze zijn omschreven in de 'Dienstomschrijvingen' (**bijlage 5**).

Holland Rijnland kan zowel bij aanmelding voor als bij uitvoering van de overeenkomst controleren of jeugdzorgaanbieder aan alle eisen en voorwaarden voldoet om de beschreven diensten uit te voeren. Is dit niet het geval, dan sluit Holland Rijnland geen overeenkomst met de betreffende jeugdzorgaanbieder of past zij contractuele remedies toe.

3.7 Bekostiging

3.7.1 *Uitvoeringsvariant*

Holland Rijnland past voor de diensten in de overeenkomst de inspanningsgerichte uitvoeringsvariant toe. Holland Rijnland betaalt voor de levering van de diensten in een afgesproken tijdseenheid tegen een bepaald tarief. Zie **bijlage 5** voor meer informatie.

3.7.2 *Bestedingsruimte*

Holland Rijnland werkt met maximale bestedingsruimtes. Jeugdzorgaanbieders krijgen per segment waarvoor zij een Bijzondere deel van de overeenkomst sluiten een maximale bestedingsruimte toegewezen in **bijlage 12**. Zonder schriftelijke toestemming van Holland Rijnland vooraf:

- vergoedt Holland Rijnland onder geen enkele voorwaarde geleverde diensten als de bestedingsruimte is overschreden;
- kunnen jeugdzorgaanbieders bestedingsruimtes tussen verschillende segmenten niet substitueren.

3.7.3 *Tarieven*

Holland Rijnland stelt op 1 januari 2022 tarieven vast. Holland Rijnland kan gedurende de looptijd van deze tarieven jaarlijks eenzijdig de tarieven voor het opvolgende jaar vaststellen. Holland Rijnland kan deze tarieven nooit 10% hoger of 10% lager vaststellen dan het tarief dat geldt op 1 januari 2022, uitgezonderd de in de overeenkomst uitgewerkte indexeringsregeling.

3.8 Overeenkomst en algemene voorwaarden

3.8.1 *Type overeenkomst*

Holland Rijnland verlengt met elke jeugdzorgaanbieder die tijdig akkoord gaat met de wijzigingen de overeenkomst. Holland Rijnland sluit daarnaast met elke potentiële jeugdzorgaanbieder die tijdig daarvoor een aanmelding doet en ervoor in aanmerking komt een overeenkomst. De overeenkomst kent geen afnameverplichting of afnamegarantie. Op basis van deze overeenkomst verleent Holland Rijnland individuele opdrachten tot levering van diensten aan jeugdigen op basis van de in die overeenkomst

genoemde wijze, waarbij Holland Rijnland of de gemeente nooit zelf een selectie maakt onder de gecontracteerde jeugdzorgaanbieders (er is geen 'gunning' in aanbestedingsrechtelijke zin).

3.8.2 Looptijd

De contractuele regeling is gestart op 1 januari 2017. Per 1 januari 2022 stelt Holland Rijnland de looptijd vast op zesendertig (36) kalendermaanden. De voorwaarden van de contractuele regeling gelden vanaf de datum dat een jeugdzorgaanbieder toetreedt en eindigen voor alle partijen op 1 januari 2025. Holland Rijnland kan de overeenkomst na afloop van de looptijd stilzwijgend verlengen met steeds een periode van twaalf (12) kalendermaanden. Als Holland Rijnland geen gebruik wil maken van de verlenging, dan zegt zij de overeenkomst op voor 1 juli van een lopend contractjaar, conform de voorwaarden opgenomen in de overeenkomst.

3.8.3 Wijzigen van de overeenkomst

De gemeenten in de regio Holland Rijnland zijn volop bezig met de transformatie van het zorglandschap. Zij onderzoeken daarom of zij bepaalde (delen van de) diensten anders gaan organiseren. De resultaten die gemeenten bereiken met pilots en reorganisaties kunnen, als gemeenten daartoe besluiten, wijzigingen opleveren. De gemeenten kunnen bijvoorbeeld mogelijk al gedurende de looptijd van de overeenkomst delen van de diensten onderbrengen in lokale afspraken.

Naast de inhoudelijke transformatie zien de gemeenten zich ook geconfronteerd met financiële uitdagingen. Holland Rijnland behoudt zich dan ook, namens de gemeenten, het recht voor om gedurende de looptijd van de overeenkomst, binnen de voorwaarden van die overeenkomst en de algemene beginselen van behoorlijk bestuur, maatregelen te nemen die financiële risico's kunnen beheersen. Holland Rijnland zal dergelijke maatregelen tijdig aankondigen, jeugdzorgaanbieders de mogelijkheid geven op voorgestelde maatregelen te reageren en jeugdzorgaanbieders de mogelijkheid geven de overeenkomst op te zeggen als zij zich niet willen committeren aan deze maatregelen. Holland Rijnland kan de volgende maatregelen uitwerken, voorstellen en doorvoeren (niet limitatief):

- Het invoeren van maximale bestedingsruimten per dienst, per jeugdzorgaanbieder, per gemeente, een combinatie of op een andere wijze.
- Het maximeren van uitgaven aan een dienst.
- Het opnieuw vaststellen van tarieven.
- Het invoeren van nieuwe diensten.
- Het beëindigen van diensten.
- Het aanpassen van de wijze van het afleggen van verantwoording

3.9 Algemene voorwaarden

De algemene inkoopvoorwaarden VNG zijn van toepassing op de overeenkomst. De algemene inkoopvoorwaarden zijn opgenomen in **bijlage 6**. Jeugdzorgaanbieders erkennen bij het akkoord geven op de gewijzigde contractuele wijziging dat zij deze algemene inkoopvoorwaarden hebben ontvangen en accepteren. Potentiële jeugdzorgaanbieders erkennen bij het doen van een aanmelding deze algemene inkoopvoorwaarden te hebben ontvangen en te accepteren.

De algemene voorwaarden van (potentiële) jeugdzorgaanbieders zijn niet van toepassing op de precontractuele fase, de overeenkomst noch op de post-contractuele fase.

Als jeugdzorgaanbieders voor het leveren van de dienst(en) één of meer hulpovereenkomsten sluiten met een jeugdige of (een) ouder(s), dan kunnen zij hun algemene leveringsvoorwaarden van toepassing verklaren op die hulpovereenkomsten, voor zover deze niet strijdig zijn met de overeenkomst gesloten met Holland Rijnland.

4. Voorwaarden voor deelneming

4.1 Inleiding

Holland Rijnland koopt de diensten in bij (potentiële) jeugdzorgaanbieders. In paragraaf 3.3 en 3.4 is uiteengezet welke documenten (potentiële) jeugdzorgaanbieders moeten aanleveren.

Voor 1 januari 2022 gecontracteerde jeugdzorgaanbieders die vanaf 1 januari 2022 dezelfde of minder diensten willen leveren moeten de gevraagde documenten aanleveren voor 10 juni 2021.

Voor 1 januari 2022 gecontracteerde jeugdzorgaanbieder die vanaf 1 januari 2022 meer of andere diensten willen leveren en potentiële jeugdzorgaanbieder die tussen publicatie van de gewijzigde overeenkomst en 1 januari 2022 willen toetreden moeten documenten aanleveren voor 1 oktober 2021.

Vanaf 1 januari 2022 gecontracteerde jeugdzorgaanbieders die ná 1 januari 2022 meer of andere diensten willen leveren of potentiële jeugdzorgaanbieders die ná 1 januari 2022 willen toetreden, moeten voldoen aan de voorwaarden genoemd in paragraaf 3.4 en de gevraagde documenten aanleveren voor 1 april of 1 oktober van een kalenderjaar.

Ter verificatie kan Holland Rijnland steeds aanvullend bewijsmateriaal opvragen, waarmee de (potentiële) jeugdzorgaanbieder moet aantonen:

- Dat uitsluitingscriteria niet op hem van toepassing zijn; en
- Dat de geschiktheidseisen op hem van toepassing zijn; en
- Dat hij akkoord is met de uitvoeringseisen en deze ook kan uitvoeren.

Als een potentiële jeugdzorgaanbieder aantoonbaar voldoet aan één van de uitsluitingscriteria, niet aantoonbaar voldoet aan één van de geschiktheidseisen of niet aantoonbaar onvoorwaardelijk akkoord gaat met alle uitvoeringseisen, dan kan Holland Rijnland hem uitsluiten van deelname aan de procedure en sluit zij geen overeenkomst.

Als een jeugdzorgaanbieder gedurende de looptijd van de overeenkomst niet meer kan aantonen dat hij niet voldoet aan een van de uitsluitingscriteria of niet meer kan aantonen dat hij voldoet aan de geschiktheidseisen, dan kan Holland Rijnland de overeenkomst tussentijds per aangetekende brief (buitengerechtigde verklaring) per direct ontbinden zonder ingebrekestelling en de kosten die met deze ontbinding gepaard gaan verhalen op de jeugdzorgaanbieder. Voorgaande geldt ook voor het niet kunnen voldoen aan of uitvoeren van uitvoeringseisen, mits dit in de overeenkomst is aangegeven.

Als een jeugdzorgaanbieder gedurende de looptijd van de overeenkomst één van de uitvoeringseisen niet uitvoert waarvoor niet de mogelijkheid tot directe buitengerechtigde onbinding geldt, dan schiet de jeugdzorgaanbieder tekort bij het nakomen van verplichtingen en geldt de volgende handelswijze. Holland Rijnland stelt de jeugdzorgaanbieder dan schriftelijk in gebreke. De jeugdzorgaanbieder krijgt dan de mogelijkheid om binnen een redelijke, door Holland Rijnland te bepalen termijn, zijn verplichtingen alsnog na te komen. Komt de jeugdzorgaanbieder ook daarna zijn verplichtingen niet na, dan voldoet de jeugdzorgaanbieder niet meer aan de voorwaarden van de overeenkomst en kan Holland Rijnland de overeenkomst tussentijds per aangetekende brief (buitengerechtigde verklaring) per direct ontbinden en de kosten die met de directe ontbinding gepaard gaan verhalen op de jeugdzorgaanbieder.

4.2 Uitsluitingscriteria

In deze contractuele regeling gelden per 1 januari 2022 de hierna genoemde uitsluitingscriteria. Bij elk criterium is aangegeven hoe de (potentiële) jeugdzorgaanbieder moet aantonen dat het criterium niet op hem van toepassing is. Dit bewijsmiddel dient de potentiële jeugdzorgaanbieder bij zijn aanmelding mee te

sturen en de reeds gecontracteerde jeugdzorgaanbieder met zijn akkoord op de wijzigingen. Stuur de (potentiële) jeugdzorgaanbieder het bewijsmiddel niet, onvolledig of op onjuiste wijze met de aanmelding mee, dan kan Holland Rijnland de aanmelding of het akkoord terzijde leggen.

Holland Rijnland kan op basis van de ontvangen bewijsmiddelen zowel voor als na 1 januari 2022 een onderzoek instellen om de bewijsmiddelen te verifiëren. De (potentiële) jeugdzorgaanbieder dient steeds binnen tien werkdagen het door Holland Rijnland opgevraagde, aanvullend bewijsmateriaal aan te leveren bij Holland Rijnland, tenzij Holland Rijnland een andere termijn noemt bij haar opvraag. Het niet (tijdig) aanleveren van bewijsmiddelen leidt tot uitsluiting van de procedure of juridische remedies (zie paragraaf 4.1). De (potentiële) jeugdzorgaanbieder verleent steeds kosteloos zijn medewerking aan deze verificatie.

Nr.	Criterium	Bewijsmiddel	Instructie Potentiële jeugdzorgaanbieders	Instructie Jeugdzorgaanbieders
1.	<p>De (potentiële) jeugdzorgaanbieder zelf of iemand die lid is van het bestuurs-, leidinggevend of toezichhoudend orgaan van de (potentiële) jeugdzorgaanbieder of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft, is om een van de hierna genoemde redenen veroordeeld bij onherroepelijk vonnis, welk vonnis niet later dan vijf jaar geleden is geweest of dat expliciet een uitsluitingsperiode bevat die nog steeds van toepassing is:</p> <ul style="list-style-type: none"> . Deelneming aan een criminele organisatie . Corruptie . Fraude . Terroristische misdrijven of strafbare feiten die daarmee verband houden . Witwassen van geld of financiering van terrorisme . Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel 	<p>Gedragsverklaring aanbesteden niet ouder dan 24 maanden op moment van ontvangst door Holland Rijnland.</p> <p>Indien de (potentiële) jeugdzorgaanbieder de Gedragsverklaring aanbesteden niet kan aanleveren vóór de door Holland Rijnland gestelde datum, dient hij de aanvraag daartoe over te leggen. Zodra de Gedragsverklaring aanbesteden is ontvangen of geweigerd, bericht de (potentiële) jeugdzorgaanbieder Holland Rijnland. Een potentiële jeugdzorgaanbieder dient in ieder geval vóór het sluiten van een overeenkomst over de Gedragsverklaring aanbesteden te beschikken.</p> <p><i>Zie voor meer informatie over de Gedragsverklaring aanbesteden: www.justis.nl.</i></p>	<p>Bewijsmiddel aanleveren voor 1 oktober 2021.</p> <p><u>Bij aanmelding na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel aanleveren voor 1 april (bij aanmelding per 1 juli) of voor 1 oktober (bij aanmelding per 1 januari).</p>	<p>Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring (zie blz. 44) dat jeugdzorgaanbieder beschikt over het genoemde bewijsmiddel aanleveren voor 10 juni 2021.</p> <p>Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).</p> <p><u>Na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).</p>

Nr.	Criterium	Bewijsmiddel	Instructie Potentiële jeugdzorgaanbieders	Instructie Jeugdzorgaanbieders
2.	De (potentiële) jeugdzorgaanbieder zelf of iemand die lid is van het bestuurs-, leidinggevend of toezichhoudend orgaan van de (potentiële) jeugdzorgaanbieder of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft, is om ontucht met jeugdigen veroordeeld bij onherroepelijk vonnis, welk vonnis niet later dan vijf jaar geleden is geweest of dat expliciet een uitsluitingsperiode bevat die nog steeds van toepassing is.	<p>Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring (zie blz. 44).</p> <p>NB. Holland Rijnland kan verdere bewijsmiddelen verlangen ter verificatie.</p>	<p>Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring (zie blz. 44) aanleveren voor 1 oktober 2021.</p> <p><u>Bij aanmelding na 1 januari 2022:</u> Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring aanleveren voor 1 april (bij aanmelding per 1 juli) of voor 1 oktober (bij aanmelding per 1 januari).</p>	<p>Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring (zie blz. 44) aanleveren voor 10 juni 2021.</p> <p><u>Na 1 januari 2022</u> Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).</p>

Nr.	Criterium	Bewijsmiddel	Instructie Potentiële jeugdzorgaanbieders	Instructie Jeugdzorgaanbieders
3.	De (potentiële) jeugdzorgaanbieder heeft niet voldaan aan al zijn verplichtingen met betrekking tot de betaling van belastingen of sociale premies.	<p>Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen van de Belastingdienst niet ouder dan 6 maanden op moment van ontvangst door Holland Rijnland.</p> <p><i>Zie voor meer informatie over de Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen: Belastingdienst.nl.</i></p>	<p>Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring (zie blz. 44) dat jeugdzorgaanbieder beschikt over het genoemde bewijsmiddel aanleveren voor 1 oktober 2021.</p> <p>Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).</p> <p><u>Bij aanmelding na 1 januari 2022:</u> Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring aanleveren voor 1 april (bij aanmelding per 1 juli) of voor 1 oktober (bij aanmelding per 1 januari).</p>	<p>Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring (zie blz. 44) dat jeugdzorgaanbieder beschikt over het genoemde bewijsmiddel aanleveren voor 10 juni 2021.</p> <p>Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).</p> <p><u>Na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).</p>

Nr.	Criterium	Bewijsmiddel	Instructie Potentiële jeugdzorgaanbieders	Instructie Jeugdzorgaanbieders
4.	<p>De (potentiële) jeugdzorgaanbieder heeft verplichtingen op het gebied van sociaal of arbeidsrecht geschonden.</p> <p><i>Indien sprake is van een schending, beschrijf de maatregelen die zijn getroffen waaruit blijkt dat niettemin sprake is van een betrouwbare (potentiële) jeugdzorgaanbieder.</i></p>	<p>Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring (zie bijlage 44).</p> <p>NB. Holland Rijnland kan verdere bewijsmiddelen verlangen ter verificatie.</p>	<p>Bewijsmiddel aanleveren voor 1 oktober 2021.</p> <p><u>Bij aanmelding na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel aanleveren voor 1 april (bij aanmelding per 1 juli) of voor 1 oktober (bij aanmelding per 1 januari).</p>	<p>Bewijsmiddel aanleveren voor 10 juni 2021.</p> <p><u>Na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).</p>
5.	<p>Op de (potentiële) jeugdzorgaanbieder is een van de volgende situaties van toepassing:</p> <ul style="list-style-type: none"> . Faillissement . Insolventie of liquidatie . Een regeling met schuldeisers getroffen . Een andere vergelijkbare toestand als beschreven onder 1, 2 of 3 . Activa worden beheerd door een curator of rechtbank . Bedrijfsactiviteiten zijn gestaakt 	<p>Uittreksel Handelsregister Kamer van Koophandel niet ouder dan 6 maanden op moment van ontvangst door Holland Rijnland.</p>	<p>Bewijsmiddel aanleveren voor 1 oktober 2021.</p> <p><u>Bij aanmelding na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel aanleveren voor 1 april (bij aanmelding per 1 juli) of voor 1 oktober (bij aanmelding per 1 januari).</p>	<p>Bewijsmiddel aanleveren voor 10 juni 2021.</p> <p><u>Na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).</p>

Nr.	Criterium	Bewijsmiddel	Instructie Potentiële jeugdzorgaanbieders	Instructie Jeugdzorgaanbieders
6.	<p>De (potentiële) jeugdzorgaanbieder heeft zich schuldig gemaakt aan een ernstige beroepsfout, aantoonbaar te maken op wat voor manier dan ook door Holland Rijnland.</p> <p><i>Indien sprake is van een beroepsfout, beschrijf de maatregelen die zijn getroffen ter voorkoming van nieuwe beroepsfouten.</i></p>	<p>Gedragsverklaring aanbesteden niet ouder dan 24 maanden op moment van ontvangst door Holland Rijnland.</p> <p>Indien de (potentiële) jeugdzorgaanbieder de Gedragsverklaring aanbesteden niet kan aanleveren vóór de door Holland Rijnland gestelde datum, dient hij de aanvraag daartoe over te leggen. Zodra de Gedragsverklaring aanbesteden is ontvangen of geweigerd, bericht de (potentiële) jeugdzorgaanbieder Holland Rijnland. Een potentiële jeugdzorgaanbieder dient in ieder geval vóór het sluiten van een overeenkomst over de Gedragsverklaring aanbesteden te beschikken.</p> <p><i>Zie voor meer informatie over de Gedragsverklaring aanbesteden:</i> www.justis.nl.</p>	<p>Bewijsmiddel aanleveren voor 1 oktober 2021.</p> <p><u>Bij aanmelding na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel aanleveren voor 1 april (bij aanmelding per 1 juli) of voor 1 oktober (bij aanmelding per 1 januari).</p>	<p>Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring (zie blz. x) dat jeugdzorgaanbieder beschikt over het genoemde bewijsmiddel aanleveren voor 10 juni 2021.</p> <p>Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).</p> <p><u>Na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).</p>

Nr.	Criterium	Bewijsmiddel	Instructie Potentiële jeugdzorgaanbieders	Instructie Jeugdzorgaanbieders
7.	<p>De (potentiële) jeugdzorgaanbieder heeft met andere (potentiële) jeugdzorgaanbieders overeenkomsten gesloten die gericht zijn op vervalsing van de mededinging.</p> <p><i>Indien sprake is van een dergelijke overeenkomst, beschrijf de maatregelen die zijn getroffen ter voorkoming van nieuwe verboden afspraken.</i></p>	<p>Gedragsverklaring aanbesteden niet ouder dan 24 maanden op moment van ontvangst door Holland Rijnland.</p> <p>Indien de (potentiële) jeugdzorgaanbieder de Gedragsverklaring aanbesteden niet kan aanleveren vóór de door Holland Rijnland gestelde datum, dient hij de aanvraag daartoe over te leggen. Zodra de Gedragsverklaring aanbesteden is ontvangen of geweigerd, bericht de (potentiële) jeugdzorgaanbieder Holland Rijnland. Een potentiële jeugdzorgaanbieder dient in ieder geval vóór het sluiten van een overeenkomst over de Gedragsverklaring aanbesteden te beschikken.</p> <p><i>Zie voor meer informatie over de Gedragsverklaring aanbesteden: www.justis.nl.</i></p>	<p>Bewijsmiddel aanleveren voor 1 oktober 2021.</p> <p><u>Bij aanmelding na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel aanleveren voor 1 april (bij aanmelding per 1 juli) of voor 1 oktober (bij aanmelding per 1 januari).</p>	<p>Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring (zie blz. 44) dat jeugdzorgaanbieder beschikt over het genoemde bewijsmiddel aanleveren voor 10 juni 2021.</p> <p>Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).</p> <p><u>Na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).</p>

Nr.	Criterium	Bewijsmiddel	Instructie Potentiële jeugdzorgaanbieders	Instructie Jeugdzorgaanbieders
8.	<p>De (potentiële) jeugdzorgaanbieder is zich bewust van enig belangenconflict als gevolg van deelneming aan deze inkoopprocedure (waaronder niet verstaan de marktconsultatie).</p> <p><i>Indien sprake is van een dergelijk conflict, beschrijf de maatregelen die zijn getroffen ter voorkoming van nieuwe conflicten</i></p>	<p>Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring (zie blz. 44).</p> <p>NB. Holland Rijnland kan verdere bewijsmiddelen verlangen ter verificatie.</p>	<p>Bewijsmiddel aanleveren voor 1 oktober 2021.</p> <p><u>Bij aanmelding na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel aanleveren voor 1 april (bij aanmelding per 1 juli) of voor 1 oktober (bij aanmelding per 1 januari).</p>	<p>Bewijsmiddel aanleveren voor 10 juni 2021.</p> <p><u>Na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).</p>
9.	<p>De (potentiële) jeugdzorgaanbieder of een met de (potentiële) jeugdzorgaanbieder verbonden onderneming heeft Holland Rijnland geadviseerd of de (potentiële) jeugdzorgaanbieder of met hem verbonden onderneming zijn anderszins betrokken geweest bij de voorbereiding van de inkoopprocedure (waaronder niet verstaan de marktconsultatie).</p> <p><i>Indien sprake is van een dergelijke gebeurtenis, licht dit toe.</i></p>	<p>Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring (blz. z).</p> <p>NB. Holland Rijnland kan verdere bewijsmiddelen verlangen ter verificatie.</p>	<p>Bewijsmiddel aanleveren voor 1 oktober 2021.</p> <p><u>Bij aanmelding na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel aanleveren voor 1 april (bij aanmelding per 1 juli) of voor 1 oktober (bij aanmelding per 1 januari).</p>	<p>Bewijsmiddel aanleveren voor 10 juni 2021.</p> <p><u>Na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).</p>

Nr.	Criterium	Bewijsmiddel	Instructie Potentiële jeugdzorgaanbieders	Instructie Jeugdzorgaanbieders
10.	<p>Het is de (potentiële) jeugdzorgaanbieder overkomen dat een eerdere overeenkomst met een inkopende organisatie (jeugdhulpregio, gemeente, zorgkantoor, zorgverzekeraar) heeft geleid tot vroegtijdige beëindiging van die overeenkomst, tot schadevergoeding of een andere vergelijkbare sanctie.</p> <p><i>Indien sprake is van een dergelijke gebeurtenis, beschrijf de maatregelen die zijn getroffen ter voorkoming van nieuwe dergelijke gebeurtenissen</i></p>	<p>Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring (zie blz. 44).</p> <p>NB. Holland Rijnland kan verdere bewijsmiddelen verlangen ter verificatie.</p>	<p>Bewijsmiddel aanleveren voor 1 oktober 2021.</p> <p><u>Bij aanmelding na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel aanleveren voor 1 april (bij aanmelding per 1 juli) of voor 1 oktober (bij aanmelding per 1 januari).</p>	<p>Bewijsmiddel aanleveren voor 10 juni 2021.</p> <p><u>Na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).</p>

Nr.	Criterium	Bewijsmiddel	Instructie Potentiële jeugdzorgaanbieders	Instructie Jeugdzorgaanbieders
11.	<p>De (potentiële) jeugdzorgaanbieder heeft zich in ernstige mate schuldig gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van informatie die nodig is om te controleren of er geen gronden zijn voor uitsluiting, de (potentiële) jeugdzorgaanbieder heeft dergelijke informatie achtergehouden, de (potentiële) jeugdzorgaanbieder kan de door Holland Rijnland gevraagde ondersteunende documenten niet onverwijld overleggen en/of de (potentiële) jeugdzorgaanbieder heeft getracht het besluitvormingsproces van Holland Rijnland onrechtmatig te beïnvloeden, om vertrouwelijke informatie te verkrijgen die de (potentiële) jeugdzorgaanbieder onrechtmatige voordelen bezorgen of om verwijtbaar misleidende informatie te verstrekken die een belangrijke invloed kunnen hebben op de beslissing met de (potentiële) jeugdzorgaanbieder een overeenkomst te sluiten.</p> <p><i>Indien sprake is van een dergelijke gebeurtenis, licht dit toe</i></p>	<p>Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring (zie blz. 44).</p> <p>NB. Holland Rijnland kan verdere bewijsmiddelen verlangen ter verificatie.</p>	<p>Bewijsmiddel aanleveren voor 1 oktober 2021.</p> <p><u>Bij aanmelding na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel aanleveren voor 1 april (bij aanmelding per 1 juli) of voor 1 oktober (bij aanmelding per 1 januari).</p>	<p>Bewijsmiddel aanleveren voor 10 juni 2021.</p> <p><u>Na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).</p>

4.3 Geschiktheidseisen

In deze contractuele regeling gelden per 1 januari 2022 de hierna genoemde geschiktheidseisen. Bij elk criterium is aangegeven hoe de (potentiële) jeugdzorgaanbieder moet aantonen dat het criterium op hem van toepassing is. Dit bewijsmiddel dient de potentiële jeugdzorgaanbieder bij zijn aanmelding mee te sturen en de reeds gecontracteerde jeugdzorgaanbieder met zijn akkoord op de wijzigingen. Stuurt de (potentiële) jeugdzorgaanbieder het bewijsmiddel niet, onvolledig of op onjuiste wijze met de aanmelding mee, dan kan Holland Rijnland de aanmelding of het akkoord terzijde leggen.

Holland Rijnland kan op basis van de ontvangen bewijsmiddelen zowel voor als na 1 januari 2022 een onderzoek instellen om de bewijsmiddelen te verifiëren. De (potentiële) jeugdzorgaanbieder dient steeds binnen tien werkdagen het door Holland Rijnland opgevraagde, aanvullend bewijsmateriaal aan te leveren bij Holland Rijnland, tenzij Holland Rijnland een andere termijn noemt in haar opvraag. Het niet (tijdig) aanleveren van bewijsmiddelen leidt tot uitsluiting van de procedure of juridische remedies (zie paragraaf 4.1). De (potentiële) jeugdzorgaanbieder verleent steeds kosteloos zijn medewerking aan deze verificatie.

Geschiktheidseisen Algemeen deel

Nr.	Eis	Bewijsmiddel	Potentiële jeugdzorgaanbieders	Jeugdzorgaanbieders
1.	<p>De (potentiële) jeugdzorgaanbieder is in het bezit van een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering die gebruikelijk is in de branche. Het standaard verzekerd bedrag is EUR 2.500.000,00 per kalenderjaar met minimale dekking per gebeurtenis van EUR 1.000.000,00. De (potentiële) jeugdzorgaanbieder is daarmee verzekerd tegen wettelijke aansprakelijkheid voor risico's die voortvloeien uit de uitoefening van zijn taken.</p> <p>Voor (potentiële) jeugdzorgaanbieders die micro-ondernemingen zijn, geldt een aangepaste eis. Het standaard verzekerd bedrag is EUR 1.000.000,00 per kalenderjaar met minimale dekking per gebeurtenis van EUR 500.000,00. Micro-ondernemingen zijn ondernemingen met minder dan tien FTE werknemers en een jaarlijkse omzet (het in een bepaalde periode omgezette bedrag) of balans (een staat van de activa en passiva van een onderneming) van minder dan twee miljoen euro.</p>	<p>Een kopie van een geldige verzekeringspolis waaruit blijkt dat is voldaan aan de eis.</p>	<p>Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring (zie blz. 44) dat jeugdzorgaanbieder beschikt over het genoemde bewijsmiddel aanleveren voor 1 oktober 2021.</p> <p>Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).</p> <p><u>Bij aanmelding na 1 januari 2022:</u> Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring aanleveren voor 1 april (bij aanmelding per 1 juli) of voor 1 oktober (bij aanmelding per 1 januari).</p>	<p>Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring (zie blz. 44) dat jeugdzorgaanbieder beschikt over het genoemde bewijsmiddel aanleveren voor 10 juni 2021.</p> <p>Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).</p> <p><u>Na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).</p>

Nr.	Eis	Bewijsmiddel	Potentiële jeugdzorgaanbieders	Jeugdzorgaanbieders
2.	De (potentiële) jeugdhulpaanbieder had de twee jaren voorafgaand aan het moment van opvragen door Holland Rijnland van bewijsmiddelen minimaal een jaarlijkse solvabiliteit van 0,25 (Eigen vermogen / Totaalvermogen) en een jaarlijkse liquiditeit van 0,70 (Vlottende activa-voorraad) / Kort vreemd vermogen).	Een kopie van de meest recente jaarrekening met, indien controleplichtig, de meest recente accountantsverklaring. Voor vrijgevestigden: de meest recente 'bestedingsverklaring' (zie blz. x).	Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring (zie blz. 44) dat jeugdzorgaanbieder beschikt over het genoemde bewijsmiddel aanleveren voor 1 oktober 2021. Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen). <u>Bij aanmelding na 1 januari 2022:</u> Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring aanleveren voor 1 april (bij aanmelding per 1 juli) of voor 1 oktober (bij aanmelding per 1 januari).	Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring (zie blz. 44) dat jeugdzorgaanbieder beschikt over het genoemde bewijsmiddel aanleveren voor 10 juni 2021. Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen). <u>Na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).

Nr.	Eis	Bewijsmiddel	Potentiële jeugdzorgaanbieders	Jeugdzorgaanbieders
3.	<p>De (potentiële) jeugdzorgaanbieder beschikt over een geldig certificaat voor kwaliteitsmanagement dat voldoet aan ISO 9001:NEN-EN 15224 (ook bekend als 'ISO 9001 voor de zorg'), een HKZ-schema (Indien sprake is van een GGZ-instelling: HKZ 129, 123 en 148. In andere gevallen: HKZ 142, 123) of gelijkwaardig. Micro-ondernemingen beschikken over een geldig certificaat voor kwaliteitsmanagement dat voldoet aan een HKZ-schema voor kleine organisaties of gelijkwaardig (HKZ 143).</p> <p>Voor vrijgevestigde praktijken in de JGGZ geldt in ieder geval als gelijkwaardig het KIWA-kwaliteitskeurmerk voor zelfstandige ondernemers in de zorg en het aantoonbaar voldoen (visitatie) aan de kwaliteitscriteria van de landelijke vereniging van vrijgevestigde psychologen en psychotherapeuten.</p>	<p>Een kopie van een geldig certificaat voor kwaliteitsmanagement of gelijkwaardig bewijsmiddel.</p>	<p>Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring (zie blz. 44) dat jeugdzorgaanbieder beschikt over het genoemde bewijsmiddel aanleveren voor 1 oktober 2021.</p> <p>Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).</p> <p><u>Bij aanmelding na 1 januari 2022:</u> Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring aanleveren voor 1 april (bij aanmelding per 1 juli) of voor 1 oktober (bij aanmelding per 1 januari).</p>	<p>Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring (zie blz. 44) dat jeugdzorgaanbieder beschikt over het genoemde bewijsmiddel aanleveren voor 10 juni 2021.</p> <p>Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).</p> <p><u>Na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).</p>
4.	<p>De (potentiële) jeugdzorgaanbieder beschikt over een administratiesysteem dat hem in staat stelt bij de start van de overeenkomst en bij de uitvoering van de overeenkomst te werken met het berichtenverkeer, volgens de voorgeschreven i-standaarden, in lijn met de voorgeschreven uitvoeringsvariant.</p>	<p>Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring (zie blz. 2).</p> <p>NB. Holland Rijnland kan verdere bewijsmiddelen verlangen ter verificatie.</p>	<p>Bewijsmiddel aanleveren voor 1 oktober 2021.</p> <p><u>Bij aanmelding na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel aanleveren voor 1 april (bij aanmelding per 1 juli) of voor 1 oktober (bij aanmelding per 1 januari).</p>	<p>Bewijsmiddel aanleveren voor 10 juni 2021.</p> <p><u>Na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).</p>

5.	<p>De (potentiële) jeugdzorgaanbieder beschikt over personeel dat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Voor het leveren van de jeugdhulp voldoet aan de eisen zoals gesteld in de Dienstomschrijvingen (bijlage 5). Zijn er geen eisen gesteld in de Dienstomschrijvingen dan beschikt de (potentiële) jeugdzorgaanbieder voor het leveren van de diensten over personeel dat voldoet aan de eisen gesteld aan zijn functie conform de geldende FWG CAO Jeugdzorg (of andere van toepassing zijnde CAO). - Beschikt over de, voor het uitvoeren van de diensten, benodigde (voor)opleidingen en certificeringen. - De Norm van verantwoorde werktoedeling toepast. Dit betekent dat alle professionals die de (potentiële) jeugdzorgaanbieders inzet vakbekwaam zijn en dat zij voor sommige werkzaamheden alleen geregistreerde professionals inzet. Het BIG-register en het Kwaliteitsregister Jeugd (SKJ) zijn hiervoor de wettelijk erkende registers. - Beschikt over een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) zoals 	<p>Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring (zie bijlage 2).</p> <p>NB. Vrijgevestigde jeugdzorgaanbieders dienen de eigen verklaring vergezeld te doen gaan van een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG).</p> <p>NB. Holland Rijnland kan verdere bewijsmiddelen verlangen ter verificatie.</p>	<p>Bewijsmiddel aanleveren voor 1 oktober 2021.</p> <p><u>Bij aanmelding na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel aanleveren voor 1 april (bij aanmelding per 1 juli) of voor 1 oktober (bij aanmelding per 1 januari).</p>	<p>Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring aanleveren voor 10 juni 2021.</p> <p>Vrijgevestigde jeugdzorgaanbieders hoeven de Verklaring Omtrent Gedrag alleen aan te leveren op schriftelijk verzoek van Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).</p> <p><u>Na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).</p>
----	---	---	---	--

Nr.	Eis	Bewijsmiddel	Potentiële jeugdzorgaanbieders	Jeugdzorgaanbieders
	<p>omschreven in artikel 4.1.6 Jeugdwet bij indiensttreding. De (potentiële) jeugdzorgaanbieder monitort de personeelsleden op hun doen en laten, gerelateerd aan de geldende eisen voor de VOG. De (potentiële) jeugdzorgaanbieder dient de Verklaring Omtrent Gedrag op aanvraag van de Holland Rijnland te kunnen overleggen.</p> <ul style="list-style-type: none"> - De Nederlandse taal beheerst. - Indien dit ingehuurd personeel betreft, dit van dezelfde kwaliteit is als eigen personeel en waarbij deze minimaal dezelfde vergoeding ontvangt als personeel dat in dienst is (inclusief emolumenten). - Hetgeen toepast dat is beschreven in het 'Kwaliteitskader Jeugd'. <p>Bovenstaande geldt ook voor vrijgevestigde jeugdzorgaanbieders.</p>			

Nr.	Eis	Bewijsmiddel	Potentiële jeugdzorgaanbieders	Jeugdzorgaanbieders
6.	De (potentiële) jeugdzorgaanbieder dient aantoonbaar ervaring te hebben met het leveren van verantwoorde jeugdhulp voor de diensten waarop de overeenkomst betrekking heeft (de bijzondere delen c.q. segmenten).	<p>Een ingevuld format referentie (zie blz. x) aangevuld met een door de referent ondertekende tevredenheidsverklaring.</p> <p>In de referentie moet in ieder geval terugkomen dat de (potentiële) jeugdzorgaanbieder:</p> <ul style="list-style-type: none"> - effectief samenwerkt met ketenpartners; - werkt volgens het principe ‘Ééngesin, één plan’; - jeugdigen en ouders een actieve rol geeft in het hulpverleningsproces. 	<p>Bewijsmiddel aanleveren voor 1 oktober 2021.</p> <p><u>Bij aanmelding na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel aanleveren voor 1 april (bij aanmelding per 1 juli) of voor 1 oktober (bij aanmelding per 1 januari).</p>	<p>Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring (zie blz. 44) dat jeugdzorgaanbieder beschikt over het genoemde bewijsmiddel aanleveren voor 10 juni 2021.</p> <p>Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).</p> <p><u>Na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).</p>

7.	<p>De (potentiële) jeugdzorgaanbieder dient bij de start van de overeenkomst (en gedurende de looptijd ervan) zichzelf zo te organiseren dat deze kan garanderen een bijdrage te leveren op een transformatie van de jeugdhulp in de regio Holland Rijnland, waaronder Holland Rijnland verstaat inzetten op de eigen kracht van de jeugdigen en gezinnen, normaliseren, preventie en eerder de juiste hulp en ondersteuning bieden om gespecialiseerde hulp te verminderen.</p>	<p>Een plan van aanpak (maximaal drie A4 enkelzijdig beschreven, Times New Roman 12 pt, regelafstand 1). De jeugdzorgaanbieder beschrijft:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. de manier waarop het netwerk en de eigen kracht van de jeugdigen en het gezin een rol speelt bij de totstandkoming van het hulpverleningsplan; 2. op welke manier de jeugdzorgaanbieder het uitgangspunt normaliseren betreft bij het opstellen van het hulpverleningsplan; 3. op welke wijze hij een bijdrage kan leveren aan het eerder inzetten van de juiste hulp en ondersteuning; 4. op welke manier hij een bijdrage kan leveren aan het verminderen van de inzet van zware hulp in de regio Holland Rijnland en voor welk percentage dit is; 5. op welke wijze hij invulling geeft aan innovatie. <p>De jeugdzorgaanbieder geeft in zijn plan van aanpak aan wat hij verstaat onder 'netwerk' en 'eigen kracht'.</p> <p>De beoordelingscommissie (zie hoofdstuk 5) moet het plan scoren met minimaal een 3 op 5. Behaalt het</p>	<p>Bewijsmiddel aanleveren voor 1 oktober 2021.</p> <p><u>Bij aanmelding na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel aanleveren voor 1 april (bij aanmelding per 1 juli) of voor 1 oktober (bij aanmelding per 1 januari).</p>	<p>Bewijsmiddel aanleveren voor 10 juni 2021.</p> <p><u>Na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).</p>
----	--	--	---	--

Nr.	Eis	Bewijsmiddel	Potentiële jeugdzorgaanbieders	Jeugdzorgaanbieders
		plan van de jeugdzorgaanbieder deze score niet, dan is niet voldaan aan deze geschiktheidseis.		

Geschiktheidseisen Bijzondere delen

Segment 1: Behandeling met verblijf

Nr.	Eis	Bewijsmiddel	Potentiële jeugdzorgaanbieders	Jeugdzorgaanbieders
1.	-	-	-	-

Segment 2: Wonen

Nr.	Eis	Bewijsmiddel	Potentiële jeugdzorgaanbieders	Jeugdzorgaanbieders
1.	Gezinshuizen (productcode: xxxx): (Potentiële) jeugdzorgaanbieder voldoet aan de geformuleerde bouwstenen, zoals benoemd in het document Kwaliteitscriteria Gezinshuizen van het Nederlands Jeugdinstituut en Hogeschool Leiden en onderschrijft de visie op gezinshuizenzorg zoals deze in dit document is neergelegd.	Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring (zie bijlage 2). NB. Holland Rijnland kan verdere bewijsmiddelen verlangen ter verificatie.	Bewijsmiddel aanleveren voor 1 oktober 2021. <u>Bij aanmelding na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel aanleveren voor 1 april (bij aanmelding per 1 juli) of voor 1 oktober (bij aanmelding per 1 januari).	Bewijsmiddel aanleveren voor 10 juni 2021. <u>Na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).

Nr.	Eis	Bewijsmiddel	Potentiële jeugdzorgaanbieders	Jeugdzorgaanbieders
2.	(Potentiële) jeugdzorgaanbieder heeft ervaring met het bieden van combinaties van ambulante vormen van jeugdhulp en de diensten die vallen onder het segment 2: wonen.	Een ingevuld format referentie (zie blz. 55) aangevuld met een door de referent ondertekende tevredenheidsverklaring. NB. Deze referentie mag gelijk zijn aan de referentie opgevraagd onder Geschiktheidseis Algemeen nr. 6.	Bewijsmiddel aanleveren voor 1 oktober 2021. <u>Bij aanmelding na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel aanleveren voor 1 april (bij aanmelding per 1 juli) of voor 1 oktober (bij aanmelding per 1 januari).	Bewijsmiddel aanleveren voor 10 juni 2021. <u>Na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).

Segment 3: Dagbehandeling en dagbesteding

Nr.	Eis	Bewijsmiddel	Potentiële jeugdzorgaanbieders	Jeugdzorgaanbieders
1.	-	-	-	-

Segment 4: Ambulant

Nr.	Eis	Bewijsmiddel	Potentiële jeugdzorgaanbieders	Jeugdzorgaanbieders
1.	EED-diensten (productcodes: 45A76 of 45A77): (Potentiële) jeugdzorgaanbieder is aangesloten bij het Nederlands Kwaliteitsinstituut Dyslexie, of één van beide rechtsvoorgangers, voor zolang deze nog bestaan.	Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring (zie bijlage 2). NB. Holland Rijnland kan verdere bewijsmiddelen verlangen ter verificatie.	Bewijsmiddel aanleveren voor 1 oktober 2021. <u>Bij aanmelding na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel aanleveren voor 1 april (bij aanmelding per 1 juli) of voor 1 oktober (bij aanmelding per 1 januari).	Bewijsmiddel aanleveren voor 10 juni 2021. <u>Na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).

Nr.	Eis	Bewijsmiddel	Potentiële jeugdzorgaanbieders	Jeugdzorgaanbieders
2.	<p>Curatieve GGZ-diensten door (kinder)artsen (productcodes: 53A01):</p> <p>De (kinder)arts in dienst van (potentiële) jeugdzorgaanbieder die de medicamenteuze behandeling uitvoert heeft aantoonbaar ADHD als aandachtsveld. Dit blijkt onder meer uit specifieke nascholing op het gebied van ADHD en de praktijkervaring daarvoor benodigd.</p>	<p>Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring (zie bijlage 2).</p> <p>NB. Holland Rijnland kan verdere bewijsmiddelen verlangen ter verificatie.</p>	<p>Bewijsmiddel aanleveren voor 1 oktober 2021.</p> <p><u>Bij aanmelding na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel aanleveren voor 1 april (bij aanmelding per 1 juli) of voor 1 oktober (bij aanmelding per 1 januari).</p>	<p>Bewijsmiddel aanleveren voor 10 juni 2021.</p> <p><u>Na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).</p>
3.	<p>Jeugd-GGZ behandeling hoogspecialistisch (productcode: 54003):</p> <p>(Potentiële) jeugdzorgaanbieder is specifiek voor hoogspecialistische jeugd-GGZ-behandelingen verbonden aan een academisch centrum en/of beschikt voor de betreffende behandeling over het TOPGGz-keurmerk van de Stichting Topklinische GGz.</p> <p>Deze eis geldt niet voor hoogspecialistische forensische Jeugd-GGZ en voor hoogspecialistische traumabehandeling die de (potentiële) jeugdzorgaanbieder biedt in of vanuit een gespecialiseerd centrum.</p>	<p>Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring (zie bijlage 2).</p> <p>NB. Holland Rijnland kan verdere bewijsmiddelen verlangen ter verificatie.</p>	<p>Bewijsmiddel aanleveren voor 1 oktober 2021.</p> <p><u>Bij aanmelding na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel aanleveren voor 1 april (bij aanmelding per 1 juli) of voor 1 oktober (bij aanmelding per 1 januari).</p>	<p>Bewijsmiddel aanleveren voor 10 juni 2021.</p> <p><u>Na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).</p>

Segment 5: Onderwijs

Nr.	Eis	Bewijsmiddel	Potentiële jeugdzorgaanbieders	Jeugdzorgaanbieders
1.	(Potentiële) jeugdzorgaanbieder heeft ervaring met het bieden van jeugdhulp op school (regulier of speciaal onderwijs).	<p>Een referentie van een school waar inschrijver jeugdhulp heeft geboden met daarbij de volgende contactgegevens:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Naam school • Adres school • Naam referent • Functie referent • Telefoonnummer referent • E-mail referent <p>NB. Deze referentie mag gelijk zijn aan de referentie opgevraagd onder Geschiktheidseis Algemeen nr. 6.</p>	<p>Bewijsmiddel aanleveren voor 1 oktober 2021.</p> <p><u>Bij aanmelding na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel aanleveren voor 1 april (bij aanmelding per 1 juli) of voor 1 oktober (bij aanmelding per 1 januari).</p>	<p>Bewijsmiddel aanleveren voor 10 juni 2021.</p> <p><u>Na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).</p>

Segment 6: Crisis

Nr.	Eis	Bewijsmiddel	Potentiële jeugdzorgaanbieders	Jeugdzorgaanbieders
1.	(Potentiële) jeugdzorgaanbieder is in staat om te werken volgens erkende en evidence-based crisismethodieken, kan garanderen binnen 24 uur na aanmelding van een jeugdige de diensten te leveren	<p>Een ingevuld format referentie (zie blz. 55) aangevuld met een door de referent ondertekende tevredenheidsverklaring.</p> <p>NB. Deze referentie mag gelijk zijn aan de referentie opgevraagd onder Geschiktheidseis Algemeen nr. 6.</p>	<p>Bewijsmiddel aanleveren voor 1 oktober 2021.</p> <p><u>Bij aanmelding na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel aanleveren voor 1 april (bij aanmelding per 1 juli) of voor 1 oktober (bij aanmelding per 1 januari).</p>	<p>Bewijsmiddel aanleveren voor 10 juni 2021.</p> <p><u>Na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).</p>

Segment 7: Veiligheid

Nr.	Eis	Bewijsmiddel	Potentiële jeugdzorgaanbieders	Jeugdzorgaanbieders
1.	(Potentiële) jeugdzorgaanbieder is van overheidswege gecertificeerd om maatregelen in het kader van de jeugdreclassering en jeugdbescherming te mogen uitvoeren (een gecertificeerde instelling).	<p>Rechtsgeldig ondertekende eigen verklaring (zie bijlage 2).</p> <p>NB. Holland Rijnland kan verdere bewijsmiddelen verlangen ter verificatie.</p>	<p>Bewijsmiddel aanleveren voor 1 oktober 2021.</p> <p><u>Bij aanmelding na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel aanleveren voor 1 april (bij aanmelding per 1 juli) of voor 1 oktober (bij aanmelding per 1 januari).</p>	<p>Bewijsmiddel aanleveren voor 10 juni 2021.</p> <p><u>Na 1 januari 2022:</u> Bewijsmiddel alleen aanleveren op schriftelijk verzoek van Holland Rijnland (binnen 10 werkdagen).</p>

4.4 Uitvoeringseisen

In deze contractuele regeling gelden de uitvoeringseisen zoals opgenomen in de meest recente versie van de overeenkomst zoals gepubliceerd op VendorLink.

De potentiële jeugdzorgaanbieder gaat met het indienen van een aanmelding onvoorwaardelijk akkoord met de uitvoeringseisen in de overeenkomst. Daartoe dient hij een door een rechtsgeldig bevoegd persoon ondertekende eigen verklaring in (zie blz. 44).

De jeugdzorgaanbieder gaat met een akkoord op de wijzigingen onvoorwaardelijk akkoord met de uitvoeringseisen in de overeenkomst. Daartoe dient hij een door een rechtsgeldig bevoegd persoon ondertekende eigen verklaring in (zie blz. 44).

5. Procedure voor aanmelden voor of akkoord geven op de gewijzigde overeenkomst per 1 januari 2022

5.1 Procedure

Het gaat in deze lopende contractuele regeling om een “open systeem van afspraken”. De overeenkomst ziet op een systeem van afspraken waarmee Holland Rijnland, namens de gemeenten, diensten in het kader van de Jeugdwet op de markt aankoopt door overeenkomsten te sluiten met iedere jeugdzorgaanbieder die zich ertoe verbindt om de betrokken diensten te leveren tegen vooraf vastgestelde voorwaarden, waarbij Holland Rijnland zelf geen selectie onder de mogelijke, belangstellende jeugdzorgaanbieders maakt (door middel van een “een gunning” met gunningscriteria).

Holland Rijnland verlengt nu deze contractuele regeling. Zij geeft reeds gecontracteerde jeugdzorgaanbieders de mogelijkheid akkoord te gaan met de wijzigingen die ingaan bij deze verlenging op 1 januari 2022. Zij geeft daarnaast potentiële jeugdzorgaanbieders de mogelijkheid om zich aan te melden tot 1 oktober 2021. Na deze datum is het niet meer mogelijk aan te melden voor de contractuele regeling, tenzij de in paragraaf 4.3 genoemde situaties zich voordoen (zie ook de overeenkomst). Holland Rijnland behoudt zich het recht voor deze regeling tussentijds aan te passen.

De contractuele regeling is niet gericht op het exclusief gunnen van een overheidsopdracht. Holland Rijnland beheert de contractuele regeling in overeenstemming met de algemene beginselen van privaatrecht (redelijkheid en billijkheid) en de algemene beginselen van behoorlijk bestuur. De aanbestedingsbeginselen zijn niet van toepassing omdat geen sprake is van de aanbesteding van een overheidsopdracht in de zin van de Aanbestedingswet 2012. Ook is geen sprake van een duidelijk grensoverschrijdend belang. De Aanbestedingswet 2012 is niet van toepassing op deze contractuele regeling en Holland Rijnland verklaart deze ook niet van toepassing.

Holland Rijnland sluit dus voor 1 januari 2022 een schriftelijke overeenkomst met elke mogelijke jeugdzorgaanbieder die voldoet aan en akkoord gaat met de voorwaarden in dit document (dat een integraal onderdeel vormt van de overeenkomst). Individuele opdrachten verleent Holland Rijnland vervolgens op basis van die overeenkomst nadat een ander dan Holland Rijnland of een deelnemende gemeente de betreffende jeugdzorgaanbieder uitkiest om een dienst aan te bieden.

5.2 Procedure voor potentiële jeugdzorgaanbieders (inclusief voor 1 januari 2022 gecontracteerde jeugdzorgaanbieders die meer of andere diensten willen aanbieden)

5.2.1 Procedurevoorschriften

Elke potentiële jeugdzorgaanbieder kan zich tot 1 oktober 2021 aanmelden voor een overeenkomst per 1 januari 2022. Na deze datum neemt Holland Rijnland aanmeldingen niet meer in behandeling, tenzij de potentiële jeugdzorgaanbieder naar het oordeel van Holland Rijnland aantoont:

1. één of meer diensten te leveren waarvoor een tekort bestaat om de volledige ondersteunings- en/of hulpvraag binnen één of meer gemeenten af te dekken; óf
2. unieke diensten te leveren van duidelijk toegevoegde waarde die nog geen deel uitmaken van het al gecontracteerde aanbod.

Als bovenstaande is aangetoond, is aanmelding mogelijk per 1 juli of 1 januari van een jaar. De bewijsstukken moeten zijn ingediend voor 1 april (bij aanmelding per 1 juli) of voor 1 oktober (bij aanmelding per 1 januari).

Om voor een overeenkomst in aanmerking te komen moet de potentiële jeugdzorgaanbieder de navolgende procedurevoorschriften in acht nemen. Doet de potentiële jeugdzorgaanbieder dit niet, dan

kan Holland Rijnland de aanmelding terzijde leggen. Deze komt dan niet voor beoordeling in aanmerking en Holland Rijnland sluit dan dus geen overeenkomst met deze potentiële jeugdzorgaanbieder.

1. De aanmelding is **op de juiste wijze** ingediend. Dat wil zeggen via VendorLink en niet op een andere wijze (mail, post, fax, inschrijfmodule TenderNed, *et cetera*).
NB. De potentiële jeugdzorgaanbieder is zelf verantwoordelijk voor het (tijdig) activeren van een account op VendorLink.
2. De aanmelding is **volledig** ingediend. Dat wil zeggen dat alle in dit instructiedocument voorgeschreven documenten en bewijsstukken zijn ingediend. Een checklist is opgenomen op blz. 53.
3. De aanmelding is **tijdig** ingediend. Dat wil zeggen dat de aanmelding op de juiste wijze en volledig is ingediend. Tijdig houdt tussen de publicatiedatum van de gewijzigde contractuele regeling en 1 januari 2022 in **uiterlijk 1 oktober om 12:00 uur**. Na 1 januari 2022 houdt tijdig het volgende in:
 - a. Om toe te treden per 1 januari van een kalenderjaar, moet de aanmelding uiterlijk 1 oktober om 12:00 uur zijn ingediend het vorige kalenderjaar.
 - b. Om toe te treden per 1 juli van een kalenderjaar, moet de aanmelding uiterlijk 1 april om 12:00 zijn ingediend het lopende kalenderjaar.

Een aanmelding kwalificeert als een aanbod. Dit aanbod heeft een gestanddoeningstermijn tot 1 januari 2022. De termijn gaat in op het moment dat Holland Rijnland het aanbod ontvangt via VendorLink.

5.2.2 Beoordeling van aanmeldingen

Holland Rijnland beoordeelt de tijdig en op de juiste wijze ingediende, volledige aanmeldingen op de navolgende manier in drie stappen.

Stap 1: Controle op uitsluitingscriteria
--

Holland Rijnland controleert of één van de uitsluitingscriteria beschreven in paragraaf 4.2 van toepassing zijn op de potentiële jeugdzorgaanbieder. Als uitsluitingscriteria niet van toepassing zijn, volgt stap 2 in de beoordeling.

Als één of meer uitsluitingscriteria van toepassing zijn, of als de geleverde bewijsstukken niet aantonen dat de uitsluitingscriteria niet van toepassing zijn, dan kan Holland Rijnland de aanmelding terzijde leggen.

Holland Rijnland legt de aanmelding in ieder geval terzijde als geen gedragsverklaring aanbesteden is overgelegd of als daaruit blijkt dat uitsluitingscriterium 1 van toepassing is.

Holland Rijnland legt de aanmelding in ieder geval terzijde als blijkt dat uitsluitingscriterium 2 van toepassing is.

Holland Rijnland legt de aanmelding in ieder geval terzijde als uitsluitingscriterium 4, 6, 7, 8, 9 en/of 10 van toepassing is en geen maatregelen ter voorkoming zijn beschreven. Ook als deze maatregelen wel zijn beschreven, is Holland Rijnland niet verplicht om op basis van die beschrijving de aanmelding in behandeling te nemen. Holland Rijnland bezit hier een discretionaire bevoegdheid en past bij het terzijde leggen van de aanmelding de algemene beginselen van behoorlijk bestuur toe.

Stap 2: Controle op geschiktheidseisen 1 tot en met 6

Holland Rijnland controleert of de potentiële jeugdzorgaanbieder voldoet aan geschiktheidseisen 1 tot en met 6 beschreven in paragraaf 4.3.

Holland Rijnland controleert voorts, als deze zich aanmeldt voor de volgende segmenten, of de potentiële jeugdzorgaanbieder voldoet aan geschiktheidseisen:

- Segment 2, geschiktheidseis 1 en 2

- Segment 4, geschiktheidseis 1, 2 en 3
- Segment 5, geschiktheidseis 1
- Segment 6, geschiktheidseis 1
- Segment 7, geschiktheidseis 1

Als de potentiële jeugdzorgaanbieder voldoet aan deze geschiktheidseisen, dan volgt stap 3 in de beoordeling.

Als de potentiële jeugdzorgaanbieder niet voldoet aan één of meer van de genoemde geschiktheidseisen, of als de geleverde bewijsstukken niet aantonen dat de potentiële jeugdzorgaanbieder voldoet, dan kan Holland Rijnland de aanmelding zonder verdere motivering terzijde leggen. Legt Holland Rijnland in dat geval de aanmelding niet terzijde, dan past zij daarbij de algemene beginselen van behoorlijk bestuur toe.

Stap 3: Controle op geschiktheidseis 7
--

Holland Rijnland controleert of de potentiële jeugdzorgaanbieder voldoet aan geschiktheidseis 7 beschreven in paragraaf 4.3. Als de potentiële jeugdzorgaanbieder voldoet aan deze geschiktheidseis, dan volgt stap 4 in de beoordeling.

Als de potentiële jeugdzorgaanbieder niet voldoet aan deze geschiktheidseis, of als het plan van aanpak niet aantoont dat de potentiële jeugdzorgaanbieder voldoet, dan kan Holland Rijnland de aanmelding zonder verdere motivering terzijde leggen. Legt Holland Rijnland in dat geval de aanmelding niet terzijde, dan past zij daarbij de algemene beginselen van behoorlijk bestuur toe.

De beoordelingscommissie beoordeelt geschiktheidseis 7 als volgt. De hoogste score die de beoordelingscommissie kan geven is 5. Alleen als het plan van aanpak een score 3 of hoger krijgt, is voldaan aan de geschiktheidseis.

Het plan van aanpak beoordeelt de beoordelingscommissie op de volgende aspecten:

- Volledig: geeft de jeugdzorgaanbieder naar het oordeel van de beoordelingscommissie invulling aan alle aspecten zoals aangegeven bij de geschiktheidseis?
- Adequaat: geeft de jeugdzorgaanbieder gezien de regionale visie naar het oordeel van de beoordelingscommissie op een juiste manier invulling aan de geschiktheidseis?
- Effectief: in hoeverre draagt naar het oordeel van de beoordelingscommissie de beantwoording van de jeugdzorgaanbieder bij aan het behalen van de beleidsdoelstellingen genoemd in de regionale visie?
- Duurzaam (toekomstbestendig): In hoeverre is naar het oordeel van de beoordelingscommissie de gekozen aanpak van de jeugdzorgaanbieder in zijn plannen van aanpak en uitwerking duurzaam en toekomstbestendig?
- Specifiek: In hoeverre is naar het oordeel van de beoordelingscommissie het plan van aanpak of de uitwerking voldoende specifiek (als in concreet) uitgeschreven?

De beoordelingscommissie maakt hierbij gebruik van de volgende scoretabel:

1 - Ruim onvoldoende	2 - Onvoldoende	3 - Voldoende	4 - Ruim voldoende	5 - Zeer goed
Het plan van aanpak of de uitwerking bevat geen of ruim onvoldoende informatie ten aanzien van de geschiktheidseis.	Het plan van aanpak of de uitwerking sluit qua volledigheid of kwaliteit onvoldoende aan bij de geschiktheidseis.	Het plan van aanpak of de uitwerking sluit qua volledigheid of kwaliteit voldoende aan bij de geschiktheidseis.	Het plan van aanpak of de uitwerking sluit qua volledigheid of kwaliteit ruim voldoende tot goed aan bij de geschiktheidseis.	Het plan van aanpak of de uitwerking sluit qua volledigheid of kwaliteit zeer goed aan bij de geschiktheidseis.

De leden van de beoordelingscommissie beoordelen het plan van aanpak eerst individueel. Daarna bespreken zij individuele uitkomsten met elkaar en stellen zij gezamenlijk een definitief oordeel en punt vast.

Stap 4: Controle op akkoord uitvoeringseisen

Holland Rijnland controleert of de potentiële jeugdzorgaanbieder met het indienen van de eigen verklaring (blz. 44) expliciet akkoord is gegaan met de in de overeenkomst genoemde uitvoeringseisen. Indien Holland Rijnland dat nodig acht, verifieert zij dat de potentiële jeugdzorgaanbieder de uitvoeringseisen ook daadwerkelijk kan uitvoeren. De potentiële jeugdzorgaanbieder biedt kosteloos zijn medewerking aan deze verificatie aan en accepteert met het doen van een aanmelding de bewijslast.

Als de potentiële jeugdzorgaanbieder akkoord is gegaan en uit een mogelijke verificatie door Holland Rijnland geen bezwaren blijken, dan biedt Holland Rijnland hem een overeenkomst aan.

Als de potentiële jeugdzorgaanbieder niet akkoord is gegaan, dan kan Holland Rijnland de aanmelding zonder verdere motivering terzijde leggen. Legt Holland Rijnland de aanmelding niet terzijde, dan past zij daarbij de algemene beginselen van behoorlijk bestuur toe.

Als de potentiële jeugdzorgaanbieder akkoord is gegaan, maar uit een mogelijke verificatie door Holland Rijnland bezwaren blijken, dan kan Holland Rijnland de aanmelding gemotiveerd terzijde leggen. Legt Holland Rijnland de aanmelding niet gemotiveerd terzijde, dan past zij daarbij de algemene beginselen van behoorlijk bestuur toe.

5.2.3 Beoordelingscommissie

Voor het beoordelen van het plan van aanpak (geschiktheidseis 7), stelt Holland Rijnland een beoordelingscommissie in.

De beoordelingscommissie voert de hiervoor beschreven stappen uit. De beoordelingscommissie bestaat in ieder geval uit een beleidsmedewerker van een gemeente en een accountmanager van Holland Rijnland. Holland Rijnland kan indien nodig andere deskundigen toevoegen aan de commissie. Alle leden van de beoordelingscommissie hebben specifieke deskundigheid op het gebied van de Jeugdwet en aanpalende wet- en regelgeving die nodig is om het plan van aanpak te kunnen beoordelen.

5.2.4 Bekendmaking beoordeling

Holland Rijnland maakt uiterlijk (xx) kalenderdagen na de aanmelding bekend welke nieuwe jeugdzorgaanbidders zij toelaat tot het 'open systeem van afspraken'.

5.3 Aanmelden als hoofdaannemer, combinatie of groepsonderneming

5.3.1 Hoofdaannemer

Een hoofdaannemer kan zich met onderaannemers aanmelden. Als een potentiële jeugdzorgaanbieder zich aanmeldt als hoofdaannemer dient deze de onderaannemers bekend te maken op de eigen verklaring (blz. 44). Daarnaast tekent de potentiële jeugdzorgaanbieder met zijn aanmelding voor hoofdelijke aansprakelijkheid voor het uitvoeren van opdrachten. Ook de onderaannemers tekenen met het indienen van de aanmelding voor hoofdelijke aansprakelijkheid voor de door de onderaannemers uit te voeren werkzaamheden.

Het toevoegen van onderaannemers ná aanmelding is alleen mogelijk met schriftelijke goedkeuring van Holland Rijnland.

Wanneer een hoofdaannemer zich aanmeldt met onderaannemers, dient de hoofdaannemer alle gevraagde documenten en bewijsstukken aan te kunnen leveren. De onderaannemers leggen in ieder geval een zogenaamde gedragsverklaring aanbesteden over. Onderaannemers die geen gedragsverklaring

aanbesteden overleggen of een gedragsverklaring aanbesteden overleggen waaruit blijkt dat voldaan is aan uitsluitingscriterium 1, laat Holland Rijnland niet toe.

5.3.2 Combinatie

De situatie kan zich voordoen dat een potentiële jeugdzorgaanbieder niet zelfstandig opdrachten kan of wil uitvoeren. Holland Rijnland beoordeelt een combinatie van twee of meer potentiële jeugdzorgaanbieders die zich aanmelden als één potentiële jeugdzorgaanbieder. De combinatie dient daarom een zogenaamde penvoerder te hebben die door de andere leden van de combinatie onherroepelijk en onvoorwaardelijk is gemachtigd hen te vertegenwoordigen. De combinatie moet na toelating en het sluiten van een overeenkomst hoofdelijke aansprakelijkheid garanderen, bijvoorbeeld door de oprichting van een Vennootschap onder Firma.

Het vormen van een combinatie ná aanmelding is alleen mogelijk met schriftelijke goedkeuring van Holland Rijnland.

Wanneer potentiële jeugdzorgaanbieders zich als combinatie aanmelden, dienen alle leden van de combinatie afzonderlijk de gevraagde documenten over te leggen genoemd in paragraaf 5.2 (uitsluitingscriteria). De overige documenten mogen zij gezamenlijk overleggen.

5.3.3 Groepsonderneming

Potentiële jeugdhulpaanbieders die als rechtspersoon onderdeel uitmaken van een groep, kunnen zich alleen aanmelden onder overlegging van een zogenaamde 403-verklaring. Uit deze verklaring moet blijken dat de moederverenootschap eventuele schulden van de groepsonderneming die zich aanmeldt afdekt gedurende de looptijd van de overeenkomst. Dat wil zeggen dat de moederverenootschap dus ook hoofdelijk aansprakelijk is bij de uitvoering van de overeenkomst.

5.3.4 Gecontracteerde jeugdzorgaanbieders

Gecontracteerde jeugdzorgaanbieders die voor één of meer diensten niet langer zelfstandig, maar in hoofd- en onderaannemerschap of combinatie willen gaan werken, merkt Holland Rijnland aan als potentiële jeugdzorgaanbieder. Voor hen geldt eveneens de in paragraaf 5.2 beschreven procedure.

5.4 Procedure voor voor 1 januari 2022 gecontracteerde jeugdzorgaanbieders (die dezelfde of minder diensten willen gaan leveren per 1 januari 2022)

5.4.1 Procedurevoorschriften

Elke jeugdzorgaanbieder kan voor 10 juni 2021 aangeven dat hij akkoord is met de wijzigingen van de contractuele regeling. De jeugdzorgaanbieder moet dan voor 10 juni 2021 een beperkt aantal bewijsmiddelen aanleveren. **Om de overeenkomst voorts te verlengen moet de jeugdzorgaanbieder de navolgende procedurevoorschriften in acht nemen.** Doet de jeugdzorgaanbieder dit niet, dan kan Holland Rijnland besluiten de overeenkomst niet te verlengen.

1. Een akkoord op de wijziging is inclusief de in dit instructiedocument gevraagde bewijsstukken **op de juiste wijze** ingediend. Dat wil zeggen via VendorLink en niet op een andere wijze (mail, post, fax, inschrijfmodule TenderNed, *et cetera*).
NB. De potentiële jeugdzorgaanbieder is zelf verantwoordelijk voor het (tijdig) activeren van een account op VendorLink.
2. Een akkoord is **volledig** ingediend. Dat wil zeggen dat alle in dit instructiedocument voorgeschreven documenten en bewijsstukken zijn ingediend. Een checklist is opgenomen op blz. x.
3. Een akkoord is **tijdig** ingediend. Dat wil zeggen dat het akkoord op de juiste wijze en volledig is ingediend **uiterlijk 10 juni 2021 om 12:00 uur.**

Een akkoord geven op de wijzigingen en dit kenbaar maken, kwalificeert via de hier beschreven procedure als een aanbod. Dit aanbod heeft een gestanddoeningstermijn tot **1 januari 2022**. De termijn gaat in op het moment dat Holland Rijnland het akkoord ontvangt via VendorLink.

5.4.2 Beoordeling van akkoorden

Holland Rijnland beoordeelt de tijdig en op de juiste wijze ingediende, volledige akkoorden op de navolgende manier in drie stappen.

Stap 1: Controle op uitsluitingscriteria

Holland Rijnland controleert of géén van de uitsluitingscriteria beschreven in paragraaf 4.2 van toepassing zijn op de jeugdzorgaanbieder. Als uitsluitingscriteria niet van toepassing zijn, volgt stap 2 in de beoordeling.

Als één of meer uitsluitingscriteria van toepassing zijn, of als de geleverde bewijsstukken niet aantonen dat de uitsluitingscriteria niet van toepassing zijn, dan kan Holland Rijnland het akkoord terzijde leggen.

Holland Rijnland legt het akkoord in ieder geval terzijde als blijkt dat uitsluitingscriterium 1 van toepassing is.

Holland Rijnland legt het akkoord in ieder geval terzijde als blijkt dat uitsluitingscriterium 2 van toepassing is.

Holland Rijnland legt het akkoord in ieder geval terzijde als uitsluitingscriterium 4, 6, 7, 8, 9 en/of 10 van toepassing is en geen maatregelen ter voorkoming zijn beschreven. Ook als deze maatregelen wel zijn beschreven, is Holland Rijnland niet verplicht om op basis van die beschrijving het akkoord in behandeling te nemen. Holland Rijnland bezit hier een discretionaire bevoegdheid en past bij het terzijde leggen van de aanmelding de algemene beginselen van behoorlijk bestuur toe.

Stap 2: Controle op geschiktheidseisen 1 tot en met 6

Holland Rijnland controleert of de jeugdzorgaanbieder voldoet aan geschiktheidseisen 1 tot en met 6 beschreven in paragraaf 4.3.

Holland Rijnland controleert voorts, als deze akkoord geeft op de volgende segmenten, of de jeugdzorgaanbieder voldoet aan geschiktheidseisen:

- Segment 2, geschiktheidseis 1 en 2
- Segment 4, geschiktheidseis 1, 2 en 3
- Segment 5, geschiktheidseis 1
- Segment 6, geschiktheidseis 1
- Segment 7, geschiktheidseis 1

Als de jeugdzorgaanbieder voldoet aan deze geschiktheidseisen, dan volgt stap 3 in de beoordeling.

Als de jeugdzorgaanbieder niet voldoet aan één of meer van de genoemde geschiktheidseisen, of als de geleverde bewijsstukken niet aantonen dat de jeugdzorgaanbieder voldoet, dan kan Holland Rijnland het akkoord zonder verdere motivering terzijde leggen. Legt Holland Rijnland in dat geval het akkoord niet terzijde, dan past zij daarbij de algemene beginselen van behoorlijk bestuur toe.

Stap 3: Controle op geschiktheidseis 7

Holland Rijnland controleert of de jeugdzorgaanbieder voldoet aan geschiktheidseis 7 beschreven in paragraaf 4.3. Als de jeugdzorgaanbieder voldoet aan deze geschiktheidseis, dan volgt stap 4 in de beoordeling.

Als de jeugdzorgaanbieder niet voldoet aan deze geschiktheidseis, of als het plan van aanpak niet aantoont dat de jeugdzorgaanbieder voldoet, dan kan Holland Rijnland de aanmelding zonder verdere motivering terzijde leggen. Legt Holland Rijnland in dat geval de aanmelding niet terzijde, dan past zij daarbij de algemene beginselen van behoorlijk bestuur toe.

De beoordelingscommissie beoordeelt deze geschiktheidseis als volgt. De hoogste score die de beoordelingscommissie kan geven is 5. Alleen als het plan van aanpak een score 3 of hoger krijgt is voldaan aan de geschiktheidseis.

Het plan van aanpak beoordeelt de beoordelingscommissie op de volgende aspecten:

- Volledig: geeft de jeugdzorgaanbieder naar het oordeel van de beoordelingscommissie invulling aan alle aspecten zoals aangegeven bij de geschiktheidseis?
- Adequaaf: geeft de jeugdzorgaanbieder gezien de regionale visie naar het oordeel van de beoordelingscommissie op een juiste manier invulling aan de geschiktheidseis?
- Effectief: in hoeverre draagt naar het oordeel van de beoordelingscommissie de beantwoording van de jeugdzorgaanbieder bij aan het behalen van de beleidsdoelstellingen genoemd in de regionale visie?
- Duurzaam (toekomstbestendig): In hoeverre is naar het oordeel van de beoordelingscommissie de gekozen aanpak van de jeugdzorgaanbieder in zijn plannen van aanpak en uitwerking duurzaam en toekomstbestendig?
- Specifiek: In hoeverre is naar het oordeel van de beoordelingscommissie het plan van aanpak of de uitwerking voldoende specifiek (als in concreet) uitgeschreven?

De beoordelingscommissie maakt hierbij gebruik van de volgende scoretabel:

1 - Ruim onvoldoende	2 - Onvoldoende	3 - Voldoende	4 - Ruim voldoende	5 - Zeer goed
Het plan van aanpak of de uitwerking bevat geen of ruim onvoldoende informatie ten aanzien van de geschiktheidseis.	Het plan van aanpak of de uitwerking sluit qua volledigheid of kwaliteit onvoldoende aan bij de geschiktheidseis.	Het plan van aanpak of de uitwerking sluit qua volledigheid of kwaliteit voldoende aan bij de geschiktheidseis.	Het plan van aanpak of de uitwerking sluit qua volledigheid of kwaliteit ruim voldoende tot goed aan bij de geschiktheidseis.	Het plan van aanpak of de uitwerking sluit qua volledigheid of kwaliteit zeer goed aan bij de geschiktheidseis.

De leden van de beoordelingscommissie beoordelen het plan van aanpak eerst individueel. Daarna bespreken zij individuele uitkomsten met elkaar en stellen zij gezamenlijk een definitief oordeel en punt vast.

Stap 4: Controle op akkoord uitvoeringseisen

Holland Rijnland controleert of de jeugdzorgaanbieder met het indienen van de eigen verklaring (blz. 44) expliciet akkoord is gegaan met de in de gewijzigde overeenkomst genoemde uitvoeringseisen. Indien Holland Rijnland dat nodig acht, verifieert zij dat de jeugdzorgaanbieder de uitvoeringseisen ook daadwerkelijk kan uitvoeren. De jeugdzorgaanbieder biedt kosteloos zijn medewerking aan deze verificatie aan en accepteert met het doen van een aanmelding de bewijslast.

Als de jeugdzorgaanbieder akkoord is gegaan en uit een mogelijke verificatie door Holland Rijnland geen bezwaren blijken, dan verlengt Holland Rijnland de overeenkomst met de jeugdzorgaanbieder.

Als de jeugdzorgaanbieder niet akkoord is gegaan, dan geldt dit onder de overeenkomst als een opzegging. In dat geval eindigt de overeenkomst met de jeugdzorgaanbieder op 1 januari 2022.

Als de jeugdzorgaanbieder akkoord is gegaan, maar uit een mogelijke verificatie door Holland Rijnland bezwaren blijken, dan kan Holland Rijnland de overeenkomst met de jeugdzorgaanbieder ontbinden per 1 januari 2022. Legt Holland Rijnland het akkoord niet gemotiveerd terzijde, dan past zij daarbij de algemene beginselen van behoorlijk bestuur toe.

5.4.3 Beoordelingscommissie

Voor het beoordelen van het plan van aanpak (geschiktheidseis 7), stelt Holland Rijnland een beoordelingscommissie in. De beoordelingscommissie voert de hiervoor beschreven stappen uit. De beoordelingscommissie bestaat in ieder geval uit een beleidsmedewerker van een gemeente en een accountmanager van Holland Rijnland. Holland Rijnland kan indien nodig andere deskundigen toevoegen aan de commissie. Alle leden van de beoordelingscommissie hebben specifieke deskundigheid op het gebied van de Jeugdwet en aanpalende wet- en regelgeving die nodig is om het plan van aanpak te kunnen beoordelen.

5.4.4 Bekendmaking beoordeling

Holland Rijnland maakt uiterlijk 15 december 2021 bekend met welke jeugdzorgaanbieders zij het 'open systeem van afspraken' verlengt.

5.5 Vragen over de procedure en de documenten

(Potentiële) jeugdzorgaanbieders kunnen steeds vragen stellen over de contractuele regeling en dit instructiedocument. (Potentiële) jeugdzorgaanbieders mogen ook voorstellen doen ten aanzien van dit instructiedocument, de overeenkomst en de algemene inkoopvoorwaarden.

(Potentiële) jeugdzorgaanbieders dienen voor het stellen van hun vragen en het doen van voorstellen gebruik te maken van VendorLink. **Vragen die niet zijn gesteld via VendorLink, neemt Holland Rijnland niet in behandeling.** Vragen die al eerder zijn beantwoord door Holland Rijnland, neemt Holland Rijnland niet in behandeling. Holland Rijnland verzoekt (potentiële) jeugdzorgaanbieders dan ook goed naar de gepubliceerde Vragen & Antwoorden te kijken of hun vragen niet al eerder zijn gesteld en beantwoord.

Holland Rijnland probeert vragen steeds uiterlijk binnen acht (8) weken te beantwoorden.

5.6 Klachten en Beroepsprocedure

5.6.1 Klachten

Klachten over deze contractuele regeling kunnen (potentiële) jeugdhulpaanbieders digitaal indienen via de website van Jeugdhulp Holland Rijnland. Holland Rijnland neemt een volledige en op juiste wijze ingediende klacht in behandeling en bericht binnen zes weken na dagtekening van de klacht of het de klacht niet-ontvankelijk, gegrond of niet gegrond acht.

5.6.2 Instellen van beroep

De mededeling van Holland Rijnland van een beslissing tot toelating en sluiten overeenkomst of verlengen van een overeenkomst houdt geen aanvaarding in, als bedoeld in artikel 6:217, eerste lid, van het Burgerlijk Wetboek, van het onherroepelijke aanbod van de (potentiële) jeugdzorgaanbieder in de aanmelding of het akkoord. Holland Rijnland verzendt de mededeling in ieder geval via VendorLink. Zolang echter niet een schriftelijke en door Holland Rijnland en de (potentiële) jeugdzorgaanbieder ondertekende (gewijzigde) overeenkomst tot stand is gekomen, is geen sprake van enige gebondenheid van Holland Rijnland.

(Potentiële) jeugdzorgaanbieders die het niet eens zijn met een aan hun gerichte beslissing tot (gedeeltelijke) toelating, afwijzing of verlenging dienen binnen tien (10) werkdagen bezwaar aan te tekenen door middel van het betekenen door een deurwaarder van een dagvaarding in kort geding en aanbrengen daarvan. De termijn van tien (10) werkdagen wordt aangemerkt als vervaltermijn. De

(potentiële) jeugdzorgaanbieder kan beroep instellen tegen de beslissing van Holland Rijnland bij de rechtbank 's-Gravenhage.

Een bezwaar van een (potentiële) jeugdzorgaanbieder schort de beslissing tot toelating en afwijzing van andere jeugdzorgaanbieders of het verlengen van de overeenkomst met andere jeugdzorgaanbieders niet op. Holland Rijnland sluit overeenkomsten met jeugdzorgaanbieders die zijn toegelaten en verlengen de overeenkomsten met jeugdzorgaanbieders waarvan het akkoord aan alle eisen voldoet.

6. Eigen verklaring

1. Gegevens over de inkoopprocedure en de opdrachtgever

Naam:

Holland Rijnland.

Titel of beknopte omschrijving van de inkoopprocedure:

Jeugdzorg.

2. Gegevens met betrekking tot de (potentiële) jeugdzorgaanbieder

Naam:

KvK-nummer:

Postadres:

Adres:	
Postcode:	Plaats:

Vestigingsadres (hoofdadres):

Adres:	
Postcode:	Plaats:

Vestigingsadres (in – of in directe omgeving van – regio Holland Rijnland):

Adres:	
Postcode:	Plaats:

Algemeen telefoonnummer:

Algemeen e-mailadres:

Internetadres:

Contactpersoon/-personen:

Naam:	
Functie:	
Telefoonnummer:	
E-mail:	
Naam:	
Functie:	
Telefoonnummer:	

E-mail:

AGB Code / Vecozo certificaatnummer:

Rechtsvorm van de onderneming:

(Potentiele) jeugdzorgaanbieder is:

- Vrijgevestigde
 Instelling

Naam (voorletters en achternaam) van de persoon die rechtsgeldig bevoegd is de overeenkomst te ondertekenen:

Functie van de persoon die rechtsgeldig bevoegd is de overeenkomst te ondertekenen:

Vraag 1

Heeft u al een overeenkomst met Holland Rijnland?

Ja Nee

Indien ja, ga dan naar vraag 2 van deze eigen verklaring.

Indien nee, dan merkt Holland Rijnland u aan als 'potentiële jeugdzorgaanbieder': ga naar vraag 6.

Vraag 2

Wil u dezelfde of minder diensten gaan leveren?

Ja Nee

Indien ja, ga dan naar vraag 3 van deze eigen verklaring.

Indien nee, dan merkt Holland Rijnland u aan als 'potentiële jeugdzorgaanbieder: ga naar vraag 6.

Vraag 3

Levert u de diensten nu zelfstandig (dus niet in hoofd- en onderaannemerschap of combinatie)?

Ja Nee

Indien ja, ga dan naar vraag 4 van deze eigen verklaring. Indien nee, ga naar vraag 5.

Vraag 4

Wilt u één of meer diensten in hoofd- en onderaannemerschap of combinatie gaan leveren?

Ja Nee

Indien ja, dan merkt Holland Rijnland u aan als 'potentiële jeugdzorgaanbieder': ga naar vraag 6.

Indien nee, dan merkt Holland Rijnland u aan als (reeds gecontracteerde) 'jeugdzorgaanbieder: ga naar vraag 9.

Vraag 5

Wilt u één of meer diensten zelfstandig (dus niet in hoofd- en onderaannemerschap of combinatie) gaan leveren?

Ja Nee

Indien ja, dan merkt Holland Rijnland u aan als 'potentiële jeugdzorgaanbieder': ga naar vraag 6.

Indien nee, dan merkt Holland Rijnland u aan als (reeds gecontracteerde) 'jeugdzorgaanbieder: ga naar vraag 9.

Vraag 6

Meldt de potentiële jeugdzorgaanbieder zich aan als lid van een combinatie?

Ja Nee

Indien ja, dan dienen alle leden van de combinatie afzonderlijk de gevraagde documenten over te overleggen genoemd in paragraaf 5.2 (uitsluitingscriteria). De overige documenten genoemd in het instructiedocument mogen zij gezamenlijk overleggen.

Ga naar vraag 9.

Indien nee, ga naar vraag 7.

Vraag 7

Meldt de potentiële jeugdzorgaanbieder zich aan als hoofdaannemer?

Ja Nee

Indien ja, dan dient de hoofdaannemer alle gevraagde documenten en bewijsstukken over te kunnen overleggen zoals beschreven in hoofdstuk 5 van het instructiedocument. De onderaannemers leggen in ieder geval een zogenaamde gedragsverklaring aanbesteden over (zie uitsluitingscriterium 1, paragraaf 5.2 Aanmeldingsdocument). Onderaannemers die geen gedragsverklaring aanbesteden overleggen of een gedragsverklaring aanbesteden overleggen waaruit blijkt dat voldaan is aan uitsluitingscriterium 1, laat Holland Rijnland niet toe.

De hoofdaannemer dient zijn onderaannemers bekend te maken op dit formulier, na het onderdeel ondertekening.

Ga naar vraag 9.

Indien nee, ga naar vraag 8.

Vraag 8

Meldt de potentiële jeugdzorgaanbieder zich aan als groepsonderneming?

Ja Nee

Indien ja, dan dient de groepsonderneming niet alleen alle gevraagde documenten en bewijsstukken over te kunnen leggen zoals beschreven in hoofdstuk 5 van het aanmeldingsdocument. De groepsonderneming en de moederverenootschap moeten ook een 403-verklaring overleggen waaruit hoofdelijke aansprakelijkheid blijkt van de moederverenootschap.

Ga naar vraag 9.

Indien nee, ga naar vraag 9.

3. Segmenten

Vraag 9

Voor **potentiële jeugdzorgaanbieders (inclusief voor 1 januari 2021 gecontracteerde jeugdzorgaanbieder die nieuwe of andere diensten willen leveren)**: voor welke segmenten en diensten meldt u zich aan als potentiële jeugdzorgaanbieder (aankruisen en invullen)?

Voor **(voor 1 januari 2021 reeds gecontracteerde) jeugdzorgaanbieders die dezelfde of minder diensten willen leveren per 1 januari 2022**: voor welke segmenten en diensten wilt u de overeenkomst verlengen (aankruisen en invullen)?

Segment 1: Jeugdhulp met verblijf

Geef hier de codes uit bijlage 5: Dienstomschrijvingen

Segment 2: Wonen

Geef hier de codes uit bijlage 5: Dienstomschrijvingen

Segment 3: Dagbehandeling Dagbesteding

Geef hier de codes uit bijlage 5: Dienstomschrijvingen

Segment 4: Ambulant

Geef hier de codes uit bijlage 5: Dienstomschrijvingen

Segment 5: Onderwijs

Geef hier de codes uit bijlage 5: Dienstomschrijvingen

Segment 6: Crisis

Geef hier de codes uit bijlage 5: Dienstomschrijvingen

Segment 7: Veiligheid

Geef hier de codes uit bijlage 5: Dienstomschrijvingen

4. Uitsluitingscriteria

Vraag 10

Paragraaf 4.2, Uitsluitingscriterium 1 is van toepassing.

Maak een keuze: Ja Nee

NB. De potentiële jeugdzorgaanbieder dient aanvullend op deze eigen verklaring het voorgeschreven bewijsmiddel over te leggen bij aanmelding. De (reeds gecontracteerde) jeugdzorgaanbieder niet.

Vraag 11

Paragraaf 4.2, Uitsluitingscriterium 2 is van toepassing.

Maak een keuze: Ja Nee

Vraag 12

Pragraaf 4.2, Uitsluitingscriterium 3 is van toepassing.

Maak een keuze: Ja Nee

Vraag 13

Pragraaf 4.2, Uitsluitingscriterium 4 is van toepassing.

Maak een keuze: Ja Nee

Indien ja, beschrijf maatregelen beschrijf de maatregelen die zijn getroffen waaruit blijkt dat niettemin sprake is van een betrouwbare (potentiële) jeugdzorgaanbieder:

Vraag 14

Pragraaf 4.2, Uitsluitingscriterium 5 is van toepassing.

Maak een keuze: Ja Nee

Vraag 15

Pragraaf 4.2, Uitsluitingscriterium 6 is van toepassing.

Maak een keuze: Ja Nee

NB. De potentiële jeugdzorgaanbieder dient aanvullend op deze eigen verklaring het voorgeschreven bewijsmiddel over te leggen bij aanmelding. De (reeds gecontracteerde) jeugdzorgaanbieder niet.

Indien ja, beschrijf maatregelen ter voorkoming:

Vraag 16

Pragraaf 4.2, Uitsluitingscriterium 7 is van toepassing.

Maak een keuze: Ja Nee

NB. De potentiële jeugdzorgaanbieder dient aanvullend op deze eigen verklaring het voorgeschreven bewijsmiddel over te leggen bij aanmelding. De (reeds gecontracteerde) jeugdzorgaanbieder niet.

Indien ja, beschrijf maatregelen ter voorkoming:

Vraag 17

Pragraaf 4.2, Uitsluitingscriterium 8 is van toepassing.

Maak een keuze: Ja Nee

Indien ja, beschrijf maatregelen ter voorkoming:

Vraag 18

Pragraaf 4.2, Uitsluitingscriterium 9 is van toepassing.

Maak een keuze: Ja Nee

Indien ja, toelichting:

Vraag 19

Pragraaf 4.2, Uitsluitingscriterium 10 is van toepassing.

Maak een keuze: Ja Nee

Indien ja, beschrijf maatregelen ter voorkoming:

Vraag 20

Pragraaf 4.2, Uitsluitingscriterium 11 is van toepassing.

Maak een keuze: Ja Nee

Indien ja, toelichting:

5. Algemene geschiktheidseisen

Vraag 21

Pragraaf 4.3, Geschiktheidseis 1 is van toepassing.

Maak een keuze: Ja Nee

Vraag 22

Pragraaf 4.3, Geschiktheidseis 2 is van toepassing.

Maak een keuze: Ja Nee

Vraag 23

Pragraaf 4.3, Geschiktheidseis 3 is van toepassing.

Maak een keuze: Ja Nee

Vraag 24

Pragraaf 4.3, Geschiktheidseis 4 is van toepassing.

Maak een keuze: Ja Nee

Vraag 25

Pragraaf 4.3, Geschiktheidseis 5 is van toepassing.

Maak een keuze: Ja Nee

Vraag 26

Pragraaf 4.3, Geschiktheidseis 6 is van toepassing.

Maak een keuze: Ja Nee

NB. De potentiële jeugdzorgaanbieder dient aanvullend op deze eigen verklaring het voorgeschreven bewijsmiddel over te leggen bij aanmelding. De (reeds gecontracteerde) jeugdzorgaanbieder niet.

Vraag 27

Paragraaf 4.3, Geschiktheidseis 7 is van toepassing.

Maak een keuze: Ja Nee

NB. Potentiële én reeds gecontracteerde jeugdzorgaanbieders dienen aanvullend op deze eigen verklaring het voorgeschreven bewijsmiddel over te leggen.

6. Segment specifieke geschiktheidseisen

Segment 1: Jeugdhulp met verblijf

N.v.t.

Segment 2: Wonen

Vraag 28a

Paragraaf 4.3, Segment specifieke geschiktheidseis 1 is van toepassing.

Maak een keuze: Ja Nee N.v.t.

Vraag 28b

Paragraaf 4.3, Segment specifieke geschiktheidseis 2 is van toepassing.

Maak een keuze: Ja Nee N.v.t.

NB. Potentiële én reeds gecontracteerde jeugdzorgaanbieders dienen aanvullend op deze eigen verklaring het voorgeschreven bewijsmiddel over te leggen

Segment 3: Dagbehandeling Dagbesteding

N.v.t.

Segment 4: Ambulant

Vraag 28c

Paragraaf 4.3, Segment specifieke geschiktheidseis 1 (dienst 45A76 of 45A77) is van toepassing.

Maak een keuze: Ja Nee N.v.t.

Vraag 28d

Paragraaf 4.3, Segment specifieke geschiktheidseis 2 (dienst 53A01) is van toepassing.

Maak een keuze: Ja Nee N.v.t.

Vraag 28e

Paragraaf 4.3, Segment specifieke geschiktheidseis 3 (dienst 54003) is van toepassing.

Maak een keuze: Ja Nee N.v.t.

Segment 5: Onderwijs

Vraag 28f

Paragraaf 4.3, Segment specifieke geschiktheidseis 1 is van toepassing.

Maak een keuze: Ja Nee N.v.t.

NB. Potentiële én reeds gecontracteerde jeugdzorgaanbieders dienen aanvullend op deze eigen verklaring het voorgeschreven bewijsmiddel over te leggen

Segment 6: Crisis

Vraag 28g

Paragraaf 4.3, Segmentspecifieke geschiktheidseis 1 is van toepassing.

Maak een keuze: Ja Nee N.v.t.

NB. Potentiële én reeds gecontracteerde jeugdzorgaanbieders dienen aanvullend op deze eigen verklaring het voorgeschreven bewijsmiddel over te leggen

Segment 7: Veiligheid

Vraag 28h

Paragraaf 4.3, Segmentspecifieke geschiktheidseis 1 is van toepassing.

Maak een keuze: Ja Nee N.v.t.

6. Uitvoeringseisen

Vraag 29

De (potentiële) jeugdzorgaanbieder verklaart onvoorwaardelijk de uitvoeringseisen genoemd in de overeenkomst te kunnen uitvoeren en gaat onvoorwaardelijk akkoord met de uitvoeringseisen genoemd in de overeenkomst.

Maak een keuze: Ja Nee

7. Aanmelding/Akkoord

- Ondergetekende(n) verklaart/verklaren formeel dat de aanmelding onvoorwaardelijk is gedaan/het akkoord onvoorwaardelijk is gegeven.
- Ondergetekende(n) verklaart/verklaren formeel dat hij/zij akkoord gaat/gaan met de voorwaarden van de overeenkomst en de procedure, zoals uitgeschreven in de overeenkomst en het instructiedocument.
- Ondergetekende(n) verklaart/verklaren formeel dat de aanmelding/het akkoord een onherroepelijk aanbod betreft en dat de gestanddoeningstermijn geldt tot 1 januari 2022. Voor (potentiële) jeugdhulpaanbieders die een aanmelding doen/akkoord geven na 1 januari 2022 betreft de gestanddoeningstermijn 6 (zes) kalendermaanden na aanmelding/akkoord.

8. Ondertekening

- Ondergetekende(n) verklaart/verklaren formeel dat de door hem/haar/hen hiervoor verstreekte informatie accuraat en correct is en dat hij/zij zich volledig bewust is/zijn van de consequenties van het afleggen van een valse verklaring.
- Ondergetekende(n) stemt/stemmen er formeel mee in dat Holland Rijnland toegang krijgt tot stukken tot staving van de informatie die is verstrekt in deze eigen verklaring met het oog op onderhavige overeenkomst en inkoopprocedure.

Plaats:

--

Datum:

Naam:

Functie:

Handtekening:

Plaats:

Datum:

Naam:

Functie:

Handtekening:

Plaats:

Datum:

Naam:

Functie:

Handtekening:

7. Checklist

1. Algemeen potentiële jeugdzorgaanbieders

Potentiële jeugdzorgaanbieders en die in aanmerking willen komen voor een overeenkomst of voor 1 januari 2021 gecontracteerde jeugdzorgaanbieders die per 1 januari 2022 nieuwe of andere diensten willen leveren, moeten hun aanmelding op de juiste wijze, volledig en tijdig indienen.

Holland Rijnland maakt bijgaande checklist om potentiële jeugdzorgaanbieders te helpen bij het indienen van hun aanmelding conform de procedurevoorschriften. Het gebruik van de checklist is voor eigen risico van de potentiële jeugdzorgaanbieder en biedt geen garantie voor het verkrijgen van een overeenkomst met Holland Rijnland.

2. Checklist

De aanmelding bevat:

Nr.	Document	Check?
1	een eigen verklaring (blz. 44 Instructiedocument) die volledig is ingevuld en ondertekend door een daartoe rechtsgeldig bevoegd persoon	
2	Een gedragsverklaring aanbesteden (zie uitsluitingscriteria)	
3.	Een uittreksel Handelsregister (uitsluitingscriteria)	
4.	Een referentie (zie geschiktheidseisen algemeen en segmentspecifiek)	
5.	Een plan van aanpak (zie geschiktheidseisen).	
6.	Indien vrijgevestigde: een VOG verklaring (zie geschiktheidseisen).	
7.	PER SEGMENT: indien de eigen verklaring (punt 1) en de referentie (punt 4) niet voldoende zijn, aanvullende bewijsstukken toevoegen.	

NB. Bij combinaties moeten alle leden van de combinatie documenten 1 ten 2 overleggen.

NB. Bij hoofd- en onderaannemers moeten de onderaannemers in ieder geval document 2 overleggen.

3. Algemeen reeds gecontracteerde jeugdzorgaanbieders

Voor 1 januari 2021 al gecontracteerde jeugdzorgaanbieders die de (gewijzigde) overeenkomst per 1 januari 2022 willen verlengen en dezelfde of minder diensten willen leveren, moeten hun akkoord op de juiste wijze, volledig en tijdig indienen.

Holland Rijnland maakt bijgaande checklist om jeugdzorgaanbieders te helpen bij het indienen van hun akkoord conform de procedurevoorschriften. Het gebruik van de checklist is voor eigen risico van de jeugdzorgaanbieder en biedt geen garantie voor het verkrijgen van een verlenging van de overeenkomst met Holland Rijnland.

2. Checklist

Het akkoord bevat:

Nr.	Document	Check?
1	een eigen verklaring (blz. 44 Instructiedocument) die volledig is ingevuld en ondertekend door een daartoe rechtsgeldig bevoegd persoon	
2.	Een uittreksel Handelsregister (uitsluitingscriteria)	
3.	Een referentie (zie segmentspecifieke geschiktheidseisen)	
4.	Een plan van aanpak (zie geschiktheidseisen).	
5.	PER SEGMENT: indien de eigen verklaring (punt 1) en de referentie (punt 4) niet voldoende zijn, aanvullende bewijsstukken toevoegen.	

NB. Bij combinaties moeten alle leden van de combinatie documenten 1 ten 2 overleggen.

NB. Bij hoofd- en onderaannemers moeten de onderaannemers in ieder geval document 2 overleggen.

8. Format referentie

Naam jeugdzorgaanbieder:			
Is deze referentie voor de algemene geschiktheidseis?		Ja/Nee	
Is deze referentie (ook) voor segment 2?		Ja/Nee	
Is deze referentie (ook) voor segment 5?		Ja/Nee	
Is deze referentie (ook) voor segment 2?		Ja/Nee	
Referentie nr. ...:			
1.	Gegevens referentieopdracht	Naam organisatie voor wie de referentieopdracht is uitgevoerd.	
		Naam contactpersoon	
		Telefoonnummer	
		Naam en omschrijving van de referentieopdracht	
		Het aantal uren dat eventueel door (een) onderaannemer(s) is ingezet in deze referentieopdracht.	
3.	Looptijd van de referentieopdracht	Datum aanvang referentieopdracht	
		Datum afronding referentieopdracht	
5.	Beschrijving waaruit blijkt dat voldaan is aan de referentieeis.		